

120R

Załącznik nr 4 do SWZ

WZÓR

UMOWA NR DP/IN/ /2022/K

zawarta w dniu ..... 2022 r. w Bytomiu pomiędzy:

Bytomskim Przedsiębiorstwem Komunalnym Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością,  
adres: 41-902 Bytom, Pl. T. Kościuszki 11,  
wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Sądu Rejonowego Katowice-Wschód w Katowicach  
Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000016744,  
NIP: 626-000-28-26 REGON: 270150701  
Wysokość kapitału zakładowego: 230 405 000,00 zł

(zwanym dalej w tekście *Zamawiającym*) reprezentowanym przez:

**Longina Siemlata** - **Prezesa Zarządu**  
**Marcina Gwoździewicza** - **Członka Zarządu**

**a**

.....  
.....  
NIP ..... REGON .....  
Wysokość kapitału zakładowego:

(zwanym dalej w tekście *Wykonawcą*), reprezentowanym przez:

..... - .....  
w rezultacie dokonania przez zamawiającego wyboru oferty wykonawcy w ramach przetargu przeprowadzonego zgodnie z Regulaminem postępowania przy udzielaniu zamówień w BPK Sp. z o.o., o następującej treści:

**§ 1**  
**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie zadania pn.: "Budowa studni pomiarowo-redukcyjnej wraz z wodociągiem przy ul. Krupińskiego w Bytomiu działka nr 2864/213", które Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji. Charakterystykę oraz szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa Specyfikacja Warunków Zamówienia, dokumentacja projektowa wraz z uzgodnieniami i decyzjami administracyjnymi, przedmiar robót oraz przyjęta przez Zamawiającego oferta Wykonawcy. Wyżej wymienione dokumenty są traktowane jako wzajemnie uzupełniające się i stanowią integralną część umowy.
2. Przedmiot umowy obejmuje również:
  - a. sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, jeżeli odrębne przepisy wymagają sporządzenia takiego planu,
  - b. zapewnienie kompleksowej obsługi geodezyjnej wraz z powykonawczą inwentaryzacją geodezyjną zgodnie z wytycznymi Zamawiającego,
  - c. wykonanie dokumentacji fotograficznej terenu budowy i terenów przyległych przed rozpoczęciem robót i po ich zakończeniu,
  - d. organizację, zagospodarowanie i likwidację placu budowy,

Wzór

- e. wykonanie organizacji ruchu i oznakowanie budowy zgodnie z projektem organizacji ruchu, zajęcia pasa drogowego wraz z kosztami z tym związanymi oraz pokrycie kosztów związanych z objazdami,
  - f. zlecenie i opłacenie nadzorów branżowych,
  - g. pokrycie wszelkich kosztów i opłat związanych z realizacją umowy między innymi za zajęcie terenu,
  - h. wywóz materiałów rozbiórkowych nienadających się do odzysku na miejsce składowania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - i. przywrócenie terenu po zakończeniu robót do stanu poprzedniego,
  - j. wykonanie wszelkich niezbędnych badań, w tym zagęszczenia gruntu,
  - k. utrzymanie terenu budowy do czasu odtworzenia nawierzchni i odebrania jej przez właściciela,
  - l. wykonanie przez akredytowane laboratorium badania mikrobiologicznego i fizykochemicznego próbki wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi,
  - m. wykonanie dokumentacji powykonawczej zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy – 2 kpl. wersji papierowej + 1 kpl. wersji elektronicznej.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa powszechnie obowiązującego, normami technicznymi, największą starannością, standardami, zasadami sztuki budowlanej, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót, a są konieczne do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z projektem budowlanym.
5. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji robót zamiennych w stosunku do robót budowlanych opisanych w projekcie budowlanym, jeżeli ich wykonanie jest konieczne dla realizacji umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, po wyrażeniu zgody Zamawiającego na takie roboty w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 2**

**TERMIN WYKONANIA**

1. Terminy rozpoczęcia i zakończenia robót:
- a. termin przekazania placu budowy: do 5 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do rozpoczęcia robót,
  - b. termin rozpoczęcia robót: z datą przekazania placu budowy,
  - c. termin zakończenia robót: do 120 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i przedłożenia Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy harmonogramu rzeczowo-finansowego robót. Harmonogram podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego i będzie stanowić załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość aktualizacji harmonogramu po zaistnieniu okoliczności niezależnych od Wykonawcy.
3. Zmiana harmonogramu niewpływająca na zmianę terminu realizacji umowy, nie wymaga zmiany niniejszej umowy, lecz potwierdzenia w formie pisemnej przez przedstawicieli obu Stron umowy.
4. Jeżeli rozpoczęcie, realizacja lub zakończenie poszczególnych części lub całości prac opóźnia się w stosunku do terminów wskazanych w niniejszej umowie lub harmonogramie, o którym mowa w ust. 2, powyżej 14 dni roboczych (liczonych od poniedziałku do soboty) z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Zamawiający niezależnie od innych uprawnień przysługujących mu na podstawie umowy lub przepisów prawa (w tym m.in. roszczenia do Wykonawcy o naprawienie szkody), upoważniony jest,

N20R

po uprzednim bezskutecznym wezwaniu do Wykonawcy do nadrobienia opóźnień, do powierzenia dalszego wykonania umowy innym podmiotom gospodarczym na koszt i ryzyko Wykonawcy.

5. Data zakończenia robót wskazana w protokole odbioru robót jest datą rozpoczęcia biegu okresu gwarancji i rękojmi.

### § 3

#### ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA PLAC BUDOWY

1. Przy wykonywaniu umowy Wykonawca zobowiązuje się odpowiednio zabezpieczyć teren wykonywanych robót, w tym w szczególności poprzez ogrodzenie oraz oznaczenie terenu. Przy zabezpieczeniu terenu prac Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do przestrzegania zasad określonych w informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu „bioz”.
2. Wykonawca zobowiązuje się na terenie wykonywanych robót budowlanych zapewnić należyty porządek, ochronę mienia i urządzeń technicznych oraz uporządkować teren w terminie nie późniejszym niż termin odbioru końcowego robót. Zobowiązany jest również do utrzymania w należytym porządku drogi publicznej w bezpośrednim sąsiedztwie wyjazdu z placu budowy. Kary i mandaty nałożone w tym zakresie obciążają Wykonawcę.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę punktów pomiarowych i wysokościowych, a w przypadku ich uszkodzenia do ich odnowienia.
4. Wykonawca uzyska wszelkie dodatkowe zezwolenia, wymagane w Rzeczypospolitej Polskiej, od właściwych władz na swój własny koszt (np. dotyczące przekładki mediów, utylizacji odpadów, itp.). Terminy uzyskania tych zezwoleń nie naruszają harmonogramu.
5. Wykonawca utrzyma w sposób bezpieczny ruch pojazdów na wszystkich drogach publicznych zajmowanych przez niego lub przecinanych podczas robót. Wykonawca uzyska na własny koszt wszystkie niezbędne rysunki i pozwolenia w tym zakresie.
6. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na własny koszt wszelkich wyrządzonych szkód i zniszczeń powstałych w trakcie realizacji robót.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie budowy.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem umowy.
9. Wykonawca zabezpieczy Zamawiającego i przejmie pełną i wyłączną odpowiedzialność materialną za wszelkie skutki finansowe z tytułu jakichkolwiek roszczeń wniesionych przez posiadaczy posesji czy budynków sąsiadujących z placem budowy w zakresie, w jakim Wykonawca odpowiada za powstałe w związku z prowadzonymi pracami zakłócenia czy szkody.
10. Wykonawca będzie zobowiązany uzyskać wszelkie konieczne zgody i zezwolenia władz lokalnych, przedsiębiorstw i właścicieli, wymagane do niezbędnego zdemontowania istniejących instalacji, zamontowania instalacji tymczasowych, usunięcia instalacji tymczasowych i ponownego zamontowania istniejących instalacji, każdorazowo na podstawie uzgodnień poczynionych z Zamawiającym.
11. Wykonawca powiadomi na piśmie o planowanym zamknięciu dróg i odcięciu mediów nie później niż na 3 dni przed planowanym przystąpieniem do tych prac.
12. Wykonawca będzie odpowiedzialny za dostarczenie energii, wody i innych usług, których może potrzebować do wykonania robót objętych umową. W przypadku korzystania



W2 01R

- z dostawy energii, wody i innych usług z istniejących kontrolowanych źródeł, Wykonawca zastosuje się do warunków przedstawionych mu przez kompetentne władze oraz zapłaci za korzystanie z mediów oraz uiszcza wszelkie inne wymagane opłaty. Wykonawca na własne ryzyko i koszt, dostarczy wszelką aparaturę konieczną do korzystania przez niego z tych usług i do pomiaru pobranych ilości. Wszystkie powyższe koszty uważa się za wliczone w cenę ofertową.
13. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją i miejscem prowadzenia robót, oraz że warunki robót są mu znane. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego uszkodzenia istniejących instalacji takich jak odwodnienie, linie i słupy telefoniczne i elektryczne, światłowody, wodociągi, drenaże, gazociągi i temu podobne urządzenia.
  14. Wykonawca każdorazowo przed przystąpieniem do wykonywania robót ziemnych, wykona kontrolne wykopy w celu zidentyfikowania podziemnej instalacji.

#### § 4

#### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodne z dokumentacją projektową wytyczenie w terenie wszystkich części robót.
2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić obsługę geodezyjną zgodnie z przepisami ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.
3. Wykonawca robót geodezyjnych jest zobowiązany dokonać odpowiednich pomiarów na żądanie nadzoru inwestorskiego lub autorskiego oraz udostępniać wykonane pomiary.
4. Roboty będące przedmiotem umowy będą wykonywane z materiałów Wykonawcy. Zastosowane przez Wykonawcę materiały powinny posiadać wszelkie certyfikaty, znak bezpieczeństwa, być zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w Polskich Normach oraz zgodne z właściwymi przepisami i dokumentami technicznymi.
5. Wykonawca przed zakupem materiałów wystąpi do inspektora nadzoru z wnioskami materiałowymi w celu uzyskania ich zatwierdzenia. W razie braku zastrzeżeń inspektor nadzoru zatwierdzi wnioski w terminie 5 dni od dnia dostarczenia wniosku w wersji papierowej. Inspektor nadzoru cofnie z terenu budowy wszelkie materiały nieposiadające zatwierdzenia lub niezgodne z zatwierdzonymi wnioskami.
6. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:
  - a. przeszkolenie zatrudnionych przez siebie osób w zakresie przepisów BHP,
  - b. posiadanie przez te osoby wymaganych badań lekarskich,
  - c. przeszkolenia stanowiskowe.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na placu budowy oraz ewentualne szkody powstałe w tym mieniu w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu wykonywanych prac oraz zagospodarowania bądź utylizacji wszelkich odpadów. Wszystkie odpady muszą być ewidencjonowane. Odpady pochodzące z obiektów będących własnością Zamawiającego zostaną postawione do dyspozycji Zamawiającego, a jeżeli Zamawiający nie jest zainteresowany ich zagospodarowaniem, Wykonawca winien je zagospodarować, bądź zutylizować na własny koszt - zgodnie z ustawą o odpadach o ile Zamawiający nie postanowi inaczej. Wykonawca powinien posiadać wszystkie niezbędne zgody i decyzje w powyższym zakresie.
9. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania o wszystkich zdarzeniach mających wpływ na środowisko.

WZDR

10. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę jako „wytwórcę odpadów” do stosowania przepisów ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 779 z późn. zm).
11. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca dostarczy do Zamawiającemu Karty przekazania odpadu.
12. W okresie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na sumę 500.000 PLN, a w przypadku gdy wartość umowy jest wyższa - nie niższą niż kwota wynagrodzenia Wykonawcy brutto określona w § 7 ust. 1 umowy.
13. Kopię opłaconej aktualnej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada wymagane ubezpieczenie wraz z dowodem uiszczenia składek na ubezpieczenia Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy.
14. Polisę Wykonawca jest zobowiązany utrzymać przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
15. Jeżeli okres ważności polisy będzie krótszy niż okres realizacji przedmiotu umowy Wykonawca wykupi nową polisę i przedłoży ją z dowodem opłacenia Zamawiającemu, co najmniej na 7 dni wcześniej niż utrata ważności poprzedniej polisy.
16. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał całość lub części robót przy pomocy podwykonawcy, zgodnie z zapisami §6, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu wraz z podpisaną umową z podwykonawcą, polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający, że podwykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
17. Wykonawca zobowiązany jest do wypełniania względem osób biorących udział przy realizacji zadania, obowiązku informacyjnego w rozumieniu art. 14 RODO w zakresie administrowania danymi osobowymi.
18. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania „Regulaminu zasad bezpieczeństwa i zasad poruszania się na terenie obiektów BPK Spółka z o.o.” stanowiącego załącznik do niniejszej umowy.
19. Nieprzestrzeganie zasad określonych w regulaminie, o którym mowa w ust. 18 może skutkować niedopuszczeniem do wykonania przedmiotu umowy, a w konsekwencji naliczeniem kar przewidzianych w umowie za niedotrzymanie terminu realizacji umowy.
20. W przypadku, gdy Bytomskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. poniesie koszty związane z interwencją firmy ochroniarskiej, koszty te zostaną przeniesione na Wykonawcę, jako podmiot odpowiedzialny za spowodowanie tej interwencji.

## § 5 ODBIORY PRAC

1. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić zamawiającego o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu wpisem do Dziennika Budowy, a zamawiający zobowiązany jest w terminie 3 dni od dnia zawiadomienia do sprawdzenia zgodności tych robót z umową. Po tym terminie wykonawca może kontynuować roboty.
2. Komisyjny odbiór robót Zamawiający przeprowadzi w terminie do 5 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, potwierdzonego przez inspektora nadzoru.
3. Zamawiający powoła komisję, która dokona odbioru.
4. Wykaz dokumentów wymaganych do odbioru końcowego stanowi załącznik nr 2 do umowy.



W20R

5. Koszty związane z kompletowaniem dokumentów wymienionych w załączniku nr 2 do umowy ponosi Wykonawca.
6. Dostarczenie dokumentów wymienionych w załączniku nr 2 do umowy będzie warunkiem terminowego zakończenia odbioru końcowego robót.

## § 6

### PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie podwykonawcom części robót budowlanych wymienionych w ofercie Wykonawcy.
2. W przypadku powierzenia części robót podwykonawcom Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca odpowiedzialny jest za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników. Wykonawca i podwykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność.
3. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy na roboty budowlane związane z realizacją przedmiotowego zadania w zakresie robót wyszczególnionych w ofercie z podwykonawcą jest wymagana uprzednia pisemna zgoda Zamawiającego. W tym celu przed zawarciem przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą lub przed jej zmianą, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu (celem akceptacji) projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany.
4. Jednocześnie z ww. dokumentami Wykonawca dostarczy oświadczenie podwykonawcy zawierające zgodę na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedkładanym projektem umowy.
5. W terminie 14 dni od przedłożenia projektu umowy, o którym mowa w ustępie 3 powyżej, Zamawiający może zgłosić zastrzeżenia do projektu umowy lub do projektu zmiany umowy.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
7. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji zadania może nastąpić wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 7

### WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, na kwotę w wysokości netto: ..... (słownie: .....), wraz z podatkiem VAT 23% w wysokości ..... (słownie: .....), co łącznie stanowi kwotę brutto w wysokości ..... zł (słownie: .....).
2. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi po przedłożeniu zaświadczenia sporządzonego przez wszystkich podwykonawców o pokryciu ich wszelkich roszczeń.
3. Przed terminem płatności Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie podwykonawcy (lub odpowiednio dalszych podwykonawców), informujące czy otrzymał terminowo od Wykonawcy wynagrodzenie należne z tytułu wykonanego zakresu robót. W razie ich braku Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności do czasu ich przedłożenia.



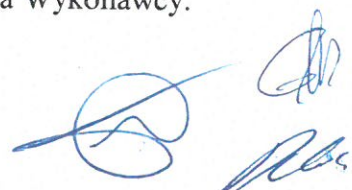
WZÓR

4. Podstawą zapłaty będą faktury za roboty budowlane wykonane w ramach zadania zgodnie z §1, wystawiona przez Wykonawcę dla Zamawiającego.
5. Strony postanawiają, że rozliczenie odbędzie się fakturą końcową
6. Termin płatności faktury: 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
7. Faktura wystawiona będzie po wykonaniu i odebraniu przez inspektora nadzoru całości robót, oraz podpisaniu przez inspektora nadzoru oraz upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokołu odbioru robót.
8. Należność za wykonane roboty będzie regulowana przelewem z konta Zamawiającego w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bezwarunkowego ograniczenia zakresu robót, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę na piśmie, w tym wpisem w dzienniku budowy bez potrzeby zmiany umowy. Strony postanawiają, że w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotu umowy, o którym mowa powyżej, wynagrodzenie za roboty, które nie zostały wykonane, nie przysługuje, a Wykonawca nie będzie z tego tytułu rościł względem Zamawiającego żadnych pretensji.
10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy (lub odpowiednio dalszemu podwykonawcy) Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia podwykonawcy (lub dalszemu podwykonawcy) z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## § 8

### KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
  - a. w wysokości 0,5% wynagrodzenia ofertowego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w zakończeniu robót do 10-go dnia kalendarzowego opóźnienia włącznie, 1% wynagrodzenia ofertowego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w zakończeniu robót powyżej 10-go dnia kalendarzowego opóźnienia,
  - b. w wysokości 0,3% wynagrodzenia ofertowego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu robót w stosunku do terminów realizacji poszczególnych etapów zamówienia określonych w harmonogramie robót,
  - c. w wysokości 0,3% wynagrodzenia ofertowego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji,
  - d. w przypadku odstąpienia od umowy albo jej rozwiązania przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 15% wynagrodzenia ofertowego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy,
  - e. w przypadku gdy roboty zostaną podzleczone przez Wykonawcę podwykonawcy bez uprzedniego uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umowy - w wysokości 2 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - f. w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 2 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - g. w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 2 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania ponad wysokość kar umownych w przypadku wystąpienia szkody przekraczającej wartość kar umownych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.



WZOR

4. W przypadku konieczności zlecenia przez Zamawiającego usług lub prac objętych niniejszą umową innemu podmiotowi w wyniku:
  - a. nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji zamówionych usług,
  - b. odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy,Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia ewentualnej różnicy pomiędzy kosztami usługi zamówionej przez Zamawiającego u innego podmiotu, a kosztami usługi wynikającymi z niniejszej umowy. Uprawnienie to jest niezależne od zapłaty przez Wykonawcę kary umownej za odstąpienie od umowy i może być dochodzone łącznie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron zapisy o karach umownych pozostają w mocy.
6. Kary umowne z różnych tytułów sumują się.

## § 9

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się tak dalece z rozpoczęciem lub realizacją przedmiotu umowy, że nie jest prawdopodobne, aby zdołał ukończyć go w czasie umówionym, Zamawiający może bez wyznaczenia kolejnego terminu dodatkowego od umowy odstąpić jeszcze przed upływem terminu do wykonania przedmiotu umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić.
3. Dodatkowo Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, jeżeli:
  - a. zostanie ogłoszone rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - b. Wykonawca z własnej winy przerwał realizację robót lub nie realizuje ich przez okres 10 dni roboczych (liczonych od poniedziałku do soboty),
  - c. Wykonawca powierzy wykonanie umowy podwykonawcy bez zgody Zamawiającego.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić bezpieczeństwu publicznemu. W takim wypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
6. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca zobowiązany jest wykonać następujące czynności:
  - a. w terminie 2 dni kalendarzowych od daty rozwiązania lub odstąpienia od umowy, przy udziale Zamawiającego sporządzić szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień rozwiązania lub odstąpienia,
  - b. zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej Strony, z której przyczyn rozwiązano umowę lub od niej odstąpiono,
  - c. zgłosić do odbioru Zamawiającemu wykonane prace zabezpieczające,
  - d. niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia podpisania protokołu inwentaryzacji robót i zakończenia odbioru robót zabezpieczających, usunąć z miejsca wykonywania robót swoje materiały i urządzenia.



WZDR

§ 10

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Całkowita wartość zabezpieczenia wynosi: ..... zł (słownie: ....., .../100), tj. 10 % ceny ofertowej, o której mowa w § 7 ust. 1 umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie pieniężnej, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej. Gwarancje muszą być wystawione bezwarunkowo, nieodwołalnie i winny być wypłacone na pierwsze żądanie Zamawiającego.
3. Z kwoty zabezpieczenia Zamawiający ma prawo potrącić wszelkie koszty, opłaty i kary umowne powstałe z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości.
5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie będzie wykorzystane do pokrycia roszczeń z tego tytułu.
6. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w wysokości.
  - a. 70% całkowitej wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty wykonania przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany (odbioru końcowego robót),
  - b. 30 % zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty upływu okresu rękojmi za wady i gwarancji.

§ 11

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane roboty objęte niniejszą umową trzyletniej gwarancji liczonej od daty końcowego odbioru robót z zastrzeżeniem ust. 2. Gwarancją objęte jest wykonawstwo oraz użyte materiały.
2. Zamawiający jest zobowiązany powiadomić pisemnie Wykonawcę o powstałych wadach przedmiotu umowy w terminie 21 dni od ich ujawnienia, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym stosownym protokołem przez Zamawiającego.
3. W przypadku wad stanowiących zagrożenie dla środowiska, lub życia /zdrowia osób, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przystąpienia do usunięcia wad.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane roboty objęte niniejszą umową trzyletniej rękojmi.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego użyteczność ze względu na cel określony w umowie.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi i gwarancji za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze.
7. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przy udziale przedstawiciela Zamawiającego.
8. W razie nieusunięcia wady w terminie Zamawiający uprawniony będzie do powierzenia jej usunięcia osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.



W20R

§ 12  
POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. Do realizacji i rozliczenia niniejszej umowy, a także do kontaktów z Wykonawcą Zamawiający ustanawia przedstawiciela:....., tel.: 32/3967 .....
2. Zamawiający powierza obowiązki inspektora nadzoru objętych niniejszą umową:....., tel. 32/3967 .....
3. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie: .....
4. Zmiana kierownika budowy wymaga pisemnej zgody zamawiającego, a warunkiem wyrażenia zgody jest wykazanie przez wykonawcę, że nowa proponowana osoba spełnia wymagania określone w SWZ dla danej funkcji.
5. Każda zmiana inspektora nadzoru lub kierownika budowy winna być uwidoczniiona wpisem do Dziennika Budowy.
6. Zmiana osób, o których mowa w ustępie 1, 2 i 3 powyżej, nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
7. Wszelka korespondencja od Zamawiającego do Wykonawcy dotycząca realizacji umowy, będzie kierowana na adres e-mail: ....., a następnie wysyłana drogą pocztową do Wykonawcy na adres: .....
8. O wszelkich zmianach, w szczególności w nazwie firmy, formie prawnej, zmianie adresu, numeru telefonów, zmianie przedstawicieli Wykonawcy odpowiedzialnych za realizację zakresu robót, Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie w terminie 3 dni od wystąpienia zdarzenia.
9. Jeżeli Wykonawca nie powiadomi Zamawiającego o zmianach, o których mowa w ust. 8 powyżej, korespondencja wysłana na adres podany w ust. 7 powyżej, będzie uznana za skutecznie doręczoną.

§ 13  
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Informacje techniczne lub handlowe przekazane w związku z realizacją niniejszej umowy, nie mogą być przekazywane osobom trzecim, publikowane ani ujawniane w jakikolwiek inny sposób w okresie obowiązywania umowy oraz w okresie 3 lat po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
2. Postanowienia o poufności zawarte powyżej, nie będą stanowiły przeszkody dla którejkolwiek ze Stron w ujawnianiu informacji konsultantom i podwykonawcom działającym w imieniu Strony przy wykonywaniu niniejszej umowy (w takim przypadku Wykonawca odpowiada za zachowanie poufności przez te osoby), oraz w ujawnianiu informacji, która należy do informacji powszechnie znanych lub informacji, których ujawnienie jest wymagane na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub informacji, która zostanie zaaprobowana na piśmie przez drugą Stronę jako informacja, która może zostać ujawniona.
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do przestrzegania Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE a w szczególności do ochrony danych osobowych przetwarzanych w celu świadczenia umowy, ochrony dostępu do danych osobowych przetwarzanych i zachowania w tajemnicy oraz niewykorzystaniu w innym celu.
4. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.



WZOR

5. Wykonawca bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
6. W razie sporu wynikłego przy wykonywaniu niniejszej umowy właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
8. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**ZAŁĄCZNIKI:**

1. Załącznik nr 1 - Harmonogram Rzeczowo-Finansowy.
2. Załącznik nr 2 - Dokumenty wymagane do odbioru końcowego.
3. Załącznik nr 3 - Regulaminu zasad bezpieczeństwa i zasad poruszania się na terenie obiektów BPK Spółka z o.o.

**ZAMAWIAJĄCY :**

**WYKONAWCA :**

Zatwierdzam wzór

BYTOMSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO  
KOMUNALNE Sp. z o.o.  
PREZES ZARZĄDU

Longin Niemiat

BYTOMSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO  
KOMUNALNE Sp. z o.o.  
CZŁONEK ZARZĄDU

Marek Stajndor

RADCA PRAWNY

Lukasz Krawczyk  
Kt 3168

GŁÓWNY KSIĘGOWY

11  
Justyna Lewicka

KIEROWNIK  
DZIAŁU INWESTYCJI  
I REMONTÓW

Marcin Dubik

BYTOMSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO  
KOMUNALNE Sp. z o.o.  
DYREKTOR DS. INWESTYCJI

Marek Stajndor



**Dokumenty wymagane do odbioru końcowego:**

- 1) szkice tyczenia geodezyjnego,
- 2) szkice powykonawcze,
- 3) protokoły odbioru podsypki i obsypki piaskowej,
- 4) protokoły z próby szczelności wodociągu,
- 5) wynik badania mikrobiologicznego i fizykochemicznego próbki wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, wykonanego przez akredytowane laboratorium,
- 6) wydruk/raport parametrów zgrzewania,
- 7) dokumentacja powykonawcza z naniesionymi zmianami.
- 8) oświadczenie kierownika budowy,
- 9) oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy,
- 10) oświadczenie geodety,
- 11) badania nośności podłoża,
- 12) badanie zagęszczenia,
- 13) oświadczenia właścicieli działek o doprowadzeniu terenu do stanu pierwotnego,
- 14) aprobaty techniczne, deklaracje atesty w zakresie wykonanych robót ,
- 15) dokumentacja fotograficzna terenu budowy i terenów przyległych przed rozpoczęciem robót i po ich zakończeniu.

Dokumentacja geodezyjna sporządzona w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej powinna zawierać dane umożliwiające wniesienie zmian na mapę zasadniczą, do ewidencji gruntów i budynków oraz ewidencji sieci uzbrojenia terenu. Geodezyjne pomiary powykonawcze sieci uzbrojenia terenu, układanej w wykopach otwartych muszą być wykonywane przed ich zasypaniem.

Wymagania dotyczące formatów przekazanej dokumentacji:

Dokumentacja powinna być sporządzona w formacie \*.shp; \*.dwg; \*.dwg.

Dokumentację w formacie \*.shp należy sporządzić w plikach wydanych przez sekcję SIT zawierających strukturę bazy danych obowiązującą w BPK Sp. z o.o.

Zasady sporządzania elektronicznej, geodezyjnej dokumentacji powykonawczej:

- warstwy sieci (warstwy liniowe) należy sporządzić w formie polilini,
- warstwa studzienek, węzłów i pozostałej infrastruktury zabudowanej na sieci (warstwy punktowe) w formie punktu,
- warstwy komór oraz innych obiektów zamkniętych obrysem (warstwy powierzchniowe) w formie poligonu.

Należy zwrócić uwagę aby wymienione elementy występowały na odrębnych warstwach oraz posiadały niezbędne, wynikające z prawa geodezyjnego opisy techniczne.

W przypadku wykonywania prac na sieci kanalizacyjnej do dokumentacji papierowej należy dołączyć karty studni.



Uwagi ogólne:

- 1) dokumenty do odbioru końcowego w zakresie dokumentacji powykonawczych oraz geodezyjnej dokumentacji powykonawczej dla sieci wod. - kan. winny zostać opracowane oddzielnie dla sieci i przyłączy wodociągowych oraz oddzielnie dla sieci i przyłączy kanalizacyjnych,
- 2) każdy komplet dokumentacji powykonawczej musi być spięty w osobnym segregatorze-skoroszycie w zależności od rozmiarów dokumentacji. Dokumentacja powinna być zestawiona rodzajami i grupami tematycznymi oraz odpowiednio posegregowana, jak również wykonana w sposób czytelny oraz posiadać spis treści (według załączonego wzoru), zawierać przejrzyste rysunki opatrzone datą. każda strona dokumentacji odbiorowej powinna być podpisana przez kierownika budowy i opatrzona klauzulą "dokumentacja powykonawcza".



## Regulamin zasad bezpieczeństwa i zasad poruszania się na terenie obiektów BPK Spółka z o.o.

Obiektami BPK Spółka z o.o. są wszystkie obiekty należące do Spółki oraz te, na których Spółka realizuje zadania na podstawie zawartych umów.

**Zabrania się osobom nieupoważnionym wejścia i przebywania na terenie obiektów BPK Sp. z o.o. W przypadku wejścia osób nieupoważnionych zostanie podjęta interwencja służb ochrony lub policji.**

- I. Regulamin skierowany jest do:
  1. Gości przebywających na terenie obiektu na zaproszenie Zarządu Spółki lub za jego zgodą.
  2. Pracowników dostawców lub wykonawców świadczących dostawę lub usługę na rzecz Spółki, na podstawie umów lub równoważnych im porozumień wiążących dany podmiot ze Spółką.
  3. Pracowników podmiotów, na rzecz których Spółka świadczy usługi na terenie obiektu, na podstawie zawartych umów.
  4. Pracowników uprawnionych organów kontroli, realizujących czynności na podstawie właściwego upoważnienia, po poinformowaniu Zarządu lub kierującego obiektem.
  
- II. Wszystkie osoby wskazane powyżej są zobowiązane do wykonywania poleceń kierującego obiektem.
  
- III. Na terenie obiektów BPK Sp. z o. o. obowiązuje kategoriyczny zakaz poruszania się osób pod wpływem alkoholu lub środków odurzających. Uzasadnione podejrzenie złamania zakazu spowoduje wezwanie Policji. Palenie tytoniu może odbywać się wyłącznie w wyznaczonych miejscach.
  
- IV. Poruszanie się pojazdów i osób po terenie obiektu odbywa się wyłącznie po przeznaczonych do tego celu traktach komunikacyjnych. Pojazdy nie należące do Spółki, wjeżdżają na teren obiektu, po uzyskaniu zgody właściwego pracownika Spółki. Prędkość poruszania się powinna być dostosowana do panujących warunków. Trasa dojazdu do właściwego miejsca jest określona przez pracownika udzielającego zgodę na wjazd. Korzystający z dróg wewnętrznych jest zobowiązany do poruszania się w sposób nie stwarzający zagrożenia dla bezpieczeństwa pieszych oraz ruchu innych pojazdów.



- V. Osoby upoważnione do przebywania na terenie obiektu Spółki, zobowiązane są do założenia przed wjazdem lub wejściem na teren obiektu, kamizelki ochronnej posiadającej oznaczenie pozwalające na identyfikację podmiotu, który dana osoba reprezentuje. Goście oraz pracownicy organów kontroli posługują się kamizelkami dostarczonymi przez osoby odpowiedzialne za opiekę nad nimi.
- VI. Pracownicy firm świadczących usługi na rzecz Spółki, mogą bez kamizelek wykonywać te prace, których wykonywanie w kamizelkach nie jest dopuszczone z uwagi na bezpieczeństwo (np. prace spawalnicze)
- VII. Osoby oraz pojazdy kontrahentów Spółki mogą znajdować się jedynie w miejscach związanym z realizacją wykonywanych zadań.
- VIII. Goście oraz pracownicy organów kontroli poruszają się po terenie obiektu BPK Sp. z o.o. wyłącznie w obecności wyznaczonego pracownika Spółki.

Regulaminu nie stosuje się do siedziby Spółki - budynku biurowego przy pl. T. Kościuszki 11 w Bytomiu.

Regulamin, poza umieszczeniem na obiektach Spółki w sposób umożliwiający adresatom zapoznanie się z nim, stanowi załącznik do umów zawieranych przez Bytomskie Przedsiębiorstwo Komunalne Spółka z o.o.

**BYTOMSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO  
KOMUNALNE Sp. z o.o.  
CZŁONEK ZARZĄDU**  
*Adam Plewski*