

UMOWA nr.....

zawarta w dniu

pomiędzy :

Bytomskim Przedsiębiorstwem Komunalnym Sp. z o.o. z siedzibą w Bytomiu, przy pl. Kościuszki 11, 41-902 Bytom, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000016744, NIP: 626-000-28-26, REGON: 270150701, wysokość kapitału zakładowego 340 651 000, 00 zł

reprezentowanym przez :

1. Arkadiusza Kocota - Prezesa Zarządu,
2. Adama Ilewskiego - Członka Zarządu.

zwanym dalej w treści Umowy „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....
.....
.....

zwanym dalej w treści Umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1.

zwanym dalej w treści Umowy „Wykonawcą”,
zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub oddzielnie „Stroną”.

na podstawie wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu w formie przetargu pn. "Naprawa i legalizacja wodomierzy głównych w średnicach DN15-DN150 w roku 2021", przeprowadzonym zgodnie z §8 Regulaminu Postępowania przy Udzieleniu Zamówień w BPK Sp. z o.o., o następującej treści:

18

§ 1

Następujące dokumenty będą uważane, odczytywane i interpretowane jako integralna część Umowy według następującego pierwszeństwa:

- 1) niniejsza Umowa,
- 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ),
- 3) oferta Wykonawcy.

§ 2

1. Przedmiotem Umowy jest sukcesywna naprawa i/lub legalizacja wodomierzy, uwzględniająca bieżące potrzeby Zamawiającego, zwana dalej „Usługą”, realizowana na zasadach określonych Umową, w ilości i po cenach zgodnych z załącznikiem nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w terminach i na warunkach określonych w niniejszej Umowie oraz na podstawie i zgodnie z warunkami określonymi w SWZ.

§ 3

1. Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy według bieżących potrzeb Zamawiającego, w terminach pośrednich:
 - 1) pobranie wodomierzy do naprawy i/lub legalizacji przez Wykonawcę - w terminie do 5 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego partii wodomierzy do naprawy i legalizacji (zgłoszenia będą przekazywane pocztą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy: datę wysłania wiadomości przyjmuje się za datę zgłoszenia przez Zamawiającego partii wodomierzy do naprawy i legalizacji);
 - 2) wykonanie zamówienia częściowego, tj. naprawy i/lub legalizacji - w terminie do 30 dni od pobrania partii wodomierzy z magazynu Zamawiającego.
2. W przypadku, gdy zwrotna dostawa wodomierzy przekazanych Wykonawcy do naprawy i/lub legalizacji posiada braki ilościowe Strony spisują protokół zdawczo-odbiorczy dostawy niekompletnej, a Wykonawca ma obowiązek uzupełnienia brakujących elementów przedmiotu dostawy nie później niż w ciągu 14 dni kalendarzowych. Przyjmuje się, że dostawa jest zrealizowana ilościowo w terminie, w którym jej braki zostały uzupełnione.

§ 4

1. Łączna wartość wynagrodzenia netto należnego Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy, nie przekroczy: zł (słownie:).
2. Do wynagrodzenia każdorazowo należy doliczyć obowiązującą stawkę podatku VAT.
3. Zamawiający przewiduje możliwość ilościowej zmiany zakresu zamówienia u Wykonawcy w stosunku do formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi zgodnie z cennikiem określonym w załączniku nr 1 do Umowy.
4. Wykonawca gwarantuje niezmienność ceny netto za przedmiot Umowy do zakończenia okresu obowiązywania niniejszej Umowy.
5. Wartość przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy, nie może przekroczyć łącznej wartości wynagrodzenia określonej w ust. 1.

6. Wykonawca nie będzie zgłaszał względem Zamawiającego żadnych roszczeń finansowych i odszkodowawczych z tytułu niezrealizowania zamówienia w ilości i łącznej wartości określonej ust. 1 oraz Załączniku nr 1 do Umowy.
7. Strony dopuszczają możliwość zmian przedmiotu Umowy w zakresie:
 - 1) zwiększenia limitów ilościowych poszczególnych usług w stosunku do ilości określonych w Umowie pod warunkiem, że nastąpi to bez zwiększenia łącznej wartości netto przedmiotu Umowy i wynikać będzie ze zmiany potrzeb Zamawiającego w stosunku do pierwotnie przyjętych;
 - 2) zwiększenia ilości nabywanych usług w razie zwiększonego zapotrzebowania Zamawiającego w stosunku do pierwotnie przyjętego, przy czym ceny jednostkowe określone w ofercie nie mogą ulec zmianie, a łączna wartość zmian nie przekroczy 10% kwoty wskazanej w ust. 1.

§5

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania do 31.12.2021 r., z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Umowa wygasa z dniem wykorzystania kwoty netto, o jakiej mowa w § 4 ust. 1 Umowy, jednak nie później niż w dniu określonym w ust. 1.
3. Każda ze Stron może z ważnych przyczyn rozwiązać niniejszą Umowę przed upływem okresu, na który została zawarta, z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, na podstawie oświadczenia o rozwiązaniu Umowy złożonego na piśmie, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. Każda ze Stron może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez drugą Stronę istotnych postanowień niniejszej Umowy.

§6

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonaną usługę przelewem bankowym na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, w oparciu o potwierdzony przez Zamawiającego protokół wykonania zlecenia częściowego, o którym mowa w §9 Umowy.
2. O zachowaniu terminu płatności decyduje data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Zakazuje się cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony zgodnie oświadczają, że są czynnymi płatnikami podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§7

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia pisemnie, tj. za pośrednictwem e-maila Zamawiającego o istotnych problemach, które mogą spowodować opóźnienie w realizacji przedmiotu Umowy lub jego realizację niezgodnie z Umową.
2. Wykonawca obowiązany jest zawiadomić pisemnie, tj. za pośrednictwem e-maila, Zamawiającego o zakończeniu prac i gotowości do przeprowadzenia przez Zamawiającego odbioru. Wraz z powiadomieniem Wykonawca przekaże Zamawiającemu listę naprawionych

wodomierzy wraz z numerami do nich przypisanymi z podziałem na średnice w terminie do 30 dni od daty pobrania partii wodomierzy z magazynu głównego Zamawiającego.

§8

1. Zamawiający protokolarnie udostępni wszystkie dokumenty niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, będące w jego posiadaniu.
2. Zamawiający dokona odbioru dostarczanej partii wodomierzy w ustalonym terminie.
3. Zamawiający zapłaci należności za wykonany i odebrany przedmiot Umowy.
4. Zamawiający umożliwi pracownikom Wykonawcy wstęp na teren i do obiektów Zamawiającego w celu realizacji przedmiotu Umowy.
5. Zamawiający nie przystąpi do odbioru, jeśli Wykonawca nie dostarczy wymaganych przez Zamawiającego dokumentów.
6. Zamawiający dokona odbioru zlecenia częściowego, jeżeli zostanie ono wykonane zgodnie z warunkami określonymi w Umowie.
7. Zamawiający nie dokona odebrania zlecenia częściowego w przypadku, gdy nie odpowiada ono wymaganiom Zamawiającego.

§9

1. Po otrzymaniu od Wykonawcy pisemnego powiadomienia o zakończeniu wykonania zlecenia częściowego i gotowości do odbioru wraz z kompletem dokumentów, o których mowa w § 7, Zamawiający w terminie do 10 dni licząc od dnia otrzymania powiadomienia od Wykonawcy, przeprowadzi odbiór przedmiotu Umowy. W przypadku, gdy powiadomienie nie będzie zawierało kompletu dokumentów lub gdy Zamawiający stwierdzi, że wykonanie przedmiotu Umowy nie zostało zakończone, Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów lub odmówi przystąpienia do odbioru.
2. Pozytywny wynik odbioru zlecenia częściowego zostanie potwierdzony protokołem odbioru częściowego przedmiotu Umowy.
3. Protokół odbioru częściowego przedmiotu umowy będzie zawierał informacje dotyczące rodzaju, ilości, i jakości odebranego przedmiotu Umowy oraz nazwiska osób dokonujących odbioru a także dokumenty będące podstawą dokonania odbioru i potwierdzające prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy określone w § 7.
4. Wyżej wymienione dokumenty potwierdzające dokonany odbiór zostaną podpisane przez osoby wymienione w § 10.
5. W przypadku, gdy po zgłoszeniu zakończenia realizacji zlecenia częściowego przedstawiciel Zamawiającego stwierdzi, że Wykonawca nie zakończył jego realizacji lub występują istotne wady i usterki przedmiotu Umowy, Wykonawca zostanie powiadomiony przez przedstawiciela Zamawiającego o niezakończeniu części przedmiotu Umowy i nieprzyjęciu zgłoszenia zakończenia wykonania częściowego (e-mailem lub telefonicznie).
6. W przypadku, gdy w trakcie prowadzenia odbioru stwierdzone zostaną drobne wady lub usterki wykonanego przedmiotu Umowy, które tylko ograniczają, w sposób nieistotny, korzystanie z przedmiotu Umowy, odbiór zostanie wstrzymany a Wykonawca zostanie o tym fakcie zawiadomiony pisemnie lub e-mailem. Następnie przedstawiciel Zamawiającego ustali z Wykonawcą sposób usunięcia wad i/lub usterek oraz termin wykonania prac i kolejny termin odbioru.
7. Nieodebranie przedmiotu Umowy skutkuje niewykonaniem Umowy do czasu ustania przyczyn niedokonania odbioru.

§10

1. Osobą odpowiedzialną za kontakt w ramach realizacji przedmiotu Umowy, ze strony Zamawiającego będzie: Wojciech Kiepura
numer telefonu kontaktowego: 600-086-740
e-mail: wojciech.kiepura@bpk.pl
2. Osobą odpowiedzialną za kontakt w ramach realizacji przedmiotu Umowy, ze strony Wykonawcy będzie:
numer telefonu kontaktowego:
e-mail:

§11

1. Wykonawca udziela rocznej rękojmi jakości oraz dwuletniej gwarancji na wykonaną usługę, liczonej od daty odebrania wykonanej usługi lub od dnia usunięcia zgłoszonych wad.
2. W razie stwierdzenia wad lub usterek Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę w terminie 7 dni od daty ich wystąpienia.
3. Wady lub usterek i ich usunięcie powinno być stwierdzone protokolarnie.
4. Wykonawca zobowiązany jest w okresie obowiązywania rękojmi lub gwarancji, w terminie do 10 dni roboczych od momentu zgłoszenia reklamacji dokonać oględzin przedmiotu reklamacji.
5. Realizacja reklamacji nastąpi w terminie 30 dni od daty zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego. Zgłoszenie, o którym mowa, składane jest pisemnie bądź e-mailem. Datą zakończenia procedury reklamacji jest dzień dostawy wodomierzy do Zamawiającego. Odbiór wodomierzy po reklamacji nastąpi na podstawie sporządzonego wykazu zawierającego rodzaj (typ), średnicę oraz nr fabryczny wodomierza.
6. Zamawiający dopuszcza zwrot po naprawie i/lub legalizacji albo reklamacji innego egzemplarza wodomierza niż ten, który został przekazany Wykonawcy pod warunkiem, że będzie to ten sam typ, model i wykonanie wodomierza.
7. Wykonawca w ramach niniejszej Umowy odpowiada za braki ilościowe i jakościowe dostarczonego przedmiotu Umowy, a w razie ich stwierdzenia zobowiązuje się do działań opisanych w §12.
8. Do odpowiedzialności z tytułu rękojmi i gwarancji mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§12

1. Niezależnie od postanowień § 11 w przypadku stwierdzenia wadliwego wykonania usługi, bądź wykonania jej niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, Zamawiający może odmówić zapłaty za jej wykonanie.
2. Wykonawca zobowiązany będzie w takim przypadku do odebrania zakwestionowanych wodomierzy i dostarczenia na własny koszt wodomierzy wolnych od wad w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty pisemnego powiadomienia o wadzie lub niezgodności wykonanej usługi z OPZ.

§13

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy albo jej rozwiązania przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn dotyczących Wykonawcy – w wysokości 10% łącznej wartości wynagrodzenia netto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy,
 - 2) w przypadku opóźnienia w dostawie zlecenia częściowego względem terminu określonego w § 3 ust. 1 pkt 2 Umowy – w wysokości 1% wartości netto niedostarczonej w terminie części zamówienia, licząc za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 3) w przypadkach, o których mowa w § 11 ust. 5 lub w § 12 ust. 2 – w wysokości 50 zł za każdy dzień przekroczenia ustanowionego w tych zapisach terminu,
 - 4) za każdy dzień roboczy opóźnienia w realizacji obowiązków określonych w § 11 ust. 4 – w wysokości 5% wartości netto reklamowanej części przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
3. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy ujętego w wystawianych fakturach. W przypadku gdy wynagrodzenie Wykonawcy na fakturze nie pokryje naliczonej kary umownej, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty niepotrąconej części kary w terminie 14 dni od daty jej nałożenia.
4. W przypadku nienależytego wykonywania obowiązków przewidzianych umową przez Wykonawcę Zamawiający, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń lub usunięcia ich skutków, oraz po bezskutecznym upływie wyznaczonego na to terminu, może zlecić wykonanie usługi osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze). Koszty wykonania zastępczego, obejmują w szczególności - lecz niewyłącznie - koszty mobilizacji ludzi i sprzętu, materiałów jak i koszty ewentualnych gwarancji. Różnicę pomiędzy wynagrodzeniem należnym za ten zakres realizacji usług, a faktycznym kosztem wynikłym z zastępczego wykonania w całości ponosi Wykonawca.

§14

1. Dostawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy najpóźniej w dniu zawarcia Umowy, w wysokości 5 % łącznej wartości Umowy netto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie wniesione w formie pieniężnej. Zabezpieczenie może być także wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej (muszą one być jednak wystawione bezwarunkowo, nieodwołalnie i winny być wpłacone na pierwsze żądanie Zamawiającego). Z kwoty zabezpieczenia Zamawiający ma prawo potrącić wszelkie koszty, opłaty i kary umowne powstałe z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w wysokości:
 - 1) 70 % całkowitej wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty zakończenia Umowy,
 - 2) 30 % zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty upływu okresu ostatniej gwarancji i rękojmi za wady.

17

§15

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Z przyczyn wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu Zamawiający może odstąpić w terminie 30 dni od powzięcia o nich wiadomości.

§16

W okresie obowiązywania stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego Dostawca zobowiązuje się do przestrzegania następujących zasad realizacji umowy wiążącej Strony, które wynikają z zasad obowiązujących w BPK Sp. z o.o.:

1. Wejście pracowników Dostawcy na teren obiektów BPK Sp. z o.o. odbywa się po przeprowadzeniu przez ochronę bezdotykowego pomiaru temperatury, z zachowaniem 2m. dystansu oraz po odkażeniu rąk przeznaczonym do tego celu płynem.
2. Osoba, u której zostanie stwierdzona podwyższona temperatura (pow. 37,5 stopni C) lub z wyraźnymi oznakami choroby, przeziębienia, nie zostanie wpuszczona na teren BPK Sp. z o.o. W takim przypadku nakazuje się stosowanie do zaleceń GIS.
3. Godziny wejścia i wyjścia pracowników Dostawcy zostaną uzgodnione z kierującym obiektem, aby nie pokrywały się z wejściem lub wyjściem pracowników Spółki.
4. Na terenie obiektów Spółki pracownicy Dostawcy są zobowiązani do używania środków ochrony osobistej (maseczek) w kontaktach z pracownikami Spółki oraz do zachowywania dystansu 2m.
5. W przypadku konieczności korzystania pracowników Dostawcy z zaplecza socjalnego Spółki (natrysków, jadalni), Dostawca zgłosi taką potrzebę bezpośrednio kierującemu obiektem, celem określenia godzin i zasad korzystania z zaplecza socjalnego zgodnie z wdrożonymi procedurami. Przed wejściem do wszystkich pomieszczeń BPK Sp. z o.o. należy bezwzględnie dezynfekować ręce.
6. Kontakty pracowników Dostawcy z pracownikami Spółki wynikające z realizacji umowy odbywają się za wiedzą kierującego obiektem Spółki oraz w sposób przezeń ustalony.
7. Pracownicy Dostawcy są zobowiązani do stosowania się do innych poleceń kierującego obiektem związanych z zapewnieniem zabezpieczenia przed zakażeniem koronawirusem wywołującym COVID-19.
8. W przypadku podejrzenia lub stwierdzenia u pracownika Dostawcy zakażenia koronawirusem wywołującym COVID-19 należy bezwzględnie i niezwłocznie poinformować przedstawiciela

15

odpowiedzialnego za realizację umowy ze strony BPK Sp. z o.o., celem wdrożenia szczególnych procedur.

§17

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego i innych właściwych ustaw.
2. Wszelkie spory wynikłe na tle niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§18

1. Postanowienia niniejszej Umowy są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa i nie mogą być ujawnione bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, chyba że co innego wynika z obowiązujących przepisów.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci dwustronnie podpisanego aneksu, pod rygorem ich nieważności.
3. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Wykonawca

Zamawiający

Do Umowy nr.....

Cennik za naprawę i legalizację wodomierzy DN15-DN150

Lp.	Wodomierz	Średnica	Jednostka miary	Cena jednostkowa [zł netto]
1	2	3	4	5
1	Naprawa i legalizacja wodomierza Itron R160	DN15	szt.	
2	Naprawa i legalizacja wodomierza Itron R160	DN20	szt.	
3	Naprawa i legalizacja wodomierza Itron R160	DN25	szt.	
4	Naprawa i legalizacja wodomierza Itron R160	DN40	szt.	
5	Naprawa i legalizacja wodomierza Itron R315	DN50	szt.	
6	Naprawa i legalizacja wodomierza Itron R315	DN80	szt.	
7	Naprawa i legalizacja wodomierza Itron R315	DN100	szt.	
8	Naprawa i legalizacja wodomierza Itron R315	DN150	szt.	
9	Legalizacja wodomierza Itron R160	DN15	szt.	
10	Legalizacja wodomierza Itron R160	DN20	szt.	
11	Legalizacja wodomierza Itron R160	DN25	szt.	
12	Legalizacja wodomierza Itron R160	DN40	szt.	
13	Legalizacja wodomierza Itron R315	DN50	szt.	
14	Legalizacja wodomierza Itron R315	DN80	szt.	
15	Legalizacja wodomierza Itron R315	DN100	szt.	
16	Legalizacja wodomierza Itron R315	DN150	szt.	

