



Bytomskie Przedsiębiorstwo Komunalne Spółka z o.o.  
41-902 Bytom, pl. Kościuszki 11  
e-mail: [bpk@bpk.pl](mailto:bpk@bpk.pl), telefon: (32) 39 67 100, Fax: (32) 39 67 158

Numer postępowania: 9/17/2018

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
SIWZ**

*Na wykonanie zadania, którego przedmiotem jest:*

**„Dostawa polielektrolitów (sypkich i płynnych) do procesów odwadniania i zagęszczania osadów ściekowych w Oczyszczalniach Ścieków BPK Sp. z o.o.”**

**ZATWIERDZAM:**  
BYTOMSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE Sp. z o.o.      Bytomskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.      BYTOMSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE Sp. z o.o.  
WICEPREZES ZARZĄDU      Wiceprezes Zarządu ds. Finansowych      PREZES ZARZĄDU  
*Daniel Skiba*      *Ewa Truchan*      *Kazimierz Bartkowiak*

Luty 2018 r.

*Wabr*

*[Signature]*

**1. Nazwa i adres Zamawiającego:**

- 1.1. Bytomskie Przedsiębiorstwo Komunalne Spółka z o.o.,
- 1.2. Adres do korespondencji: pl. Kościuszki 11, 41-902 Bytom,
- 1.3. NIP: 626-000-28-26
- 1.4. Adres poczty elektronicznej : [bpk@bpk.pl](mailto:bpk@bpk.pl) ; [przetargi@bpk.pl](mailto:przetargi@bpk.pl)
- 1.5. Nr faks 32/ 39-67-158
- 1.6. Godziny urzędowania: we wszystkie dni robocze od godziny 7:30 do godziny 15:30 z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy.


**2. Adres strony internetowej, na której zamieszczona jest SIWZ: [www.bpk.pl](http://www.bpk.pl)**

**3. SIWZ oraz oznaczenie postępowania:**

- 3.1. Niniejsza SIWZ normuje zasady postępowania w przetargu w szczególności w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, warunków uczestnictwa Wykonawców, kryteriów i sposobu oceny ofert w zadaniu, którego przedmiotem jest „Dostawa polielektrolitów (sypkich i płynnych) do procesów odwadniania i zagęszczania osadów ściekowych w Oczyszczalniach Ścieków BPK sp. z o.o.”.
- 3.2. Dokumenty zawarte w SIWZ mogą być wykorzystane przez Wykonawców wyłącznie zgodnie z ich przeznaczeniem, tj. w celu udziału w przetargu oraz przygotowania i złożenia oferty, i nie mogą być wykorzystywane do innych celów.
- 3.3. Zamawiający od chwili ogłoszenia przetargu, a Wykonawcy od chwili złożenia oferty zgodnie z ogłoszeniem o przetargu są obowiązani postępować zgodnie z postanowieniami ogłoszenia i SIWZ.
- 3.4. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem: 9/17/2018 Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

**4. Określenie procedury zamówienia:**

- 4.1. Niniejszy przetarg prowadzony jest w trybie przetargu na podstawie art. 70<sup>1</sup> - 70<sup>5</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz.U.2016.380 j.t. ze zm.) i Regulaminu Postępowania przy udzielaniu zamówień w BPK Spółka z o.o. (dalej Regulamin).
- 4.2. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ i Regulaminie do przetargu, stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
- 4.3. Regulamin dostępny jest na stronie Zamawiającego:  
[http://bpk.pl/index.php?grupa=3&dzi=1320790233&id\\_menu=22](http://bpk.pl/index.php?grupa=3&dzi=1320790233&id_menu=22).

  
wali



## 5. Komisja przetargowa:

- 5.1. Czynności związane z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia wykonuje Komisja.
- 5.2. Szczegółowy zakres zadań Komisji i kompetencji jej poszczególnych członków oraz okoliczności jej powołania określa Regulamin Pracy Komisji Przetargowej.

## 6. Wszczęcie procedury przetargu:

- 6.1. Wszczęcie procedury przetargu następuje poprzez publikację ogłoszenia o przetargu na stronie internetowej, o której mowa w pkt 2 SIWZ oraz jego zamieszczenia na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
- 6.2. Z uwagi, że wartość zamówienia przekracza 60 000 euro ogłoszenie o przetargu publikuje się dodatkowo w prasie lokalnej lub regionalnej.
- 6.3. Po zamieszczeniu ogłoszenia o przetargu w sposób określony w pkt 6.1 i 6.2 powyżej, Zamawiający może w formie pisemnej lub elektronicznej poinformować o wszczęciu postępowania znanych sobie Wykonawców, którzy w ramach prowadzonej działalności świadczą dostawy będące przedmiotem zamówienia.
- 6.4. W dniu ogłoszenia przetargu, na stronie Zamawiającego zamieszcza się SIWZ.

## 7. Etapy postępowania:

- 7.1. Postępowanie składa się z następujących etapów:
  - 7.1.1. Wszczęcie procedury przetargu,
  - 7.1.2. Pytania Wykonawców do treści ogłoszenia o przetargu i SIWZ, w szczególności do wzoru umowy,
  - 7.1.3. Przeprowadzenie prób,
  - 7.1.4. Składanie i otwarcie ofert,
  - 7.1.5. Badanie i ocena złożonych ofert,
  - 7.1.6. Wybór oferty najkorzystniejszej lub zamknięcie przetargu bez wyboru oferty,
  - 7.1.7. Zawarcie umowy lub unieważnienie zawartej umowy.

## 8. Prawa i obowiązki Zamawiającego:

- 8.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo, że do terminu składania ofert może zmienić treść SIWZ, w tym przesunąć termin składania ofert lub odwołać przetarg.
- 8.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo:
  - 8.2.1. do zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru oferty,
  - 8.2.2. na podstawie decyzji Zarządu wybrać następną w kolejności ofertę bez dokonania ponownego badania i oceny złożonych w postępowaniu ofert, jeżeli Wykonawca, mimo wyboru jego oferty, uchyla się od zawarcia umowy,



Wali.



- 8.2.3. w przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, do podpisania umowy z Wykonawcą, który złożył ofertę następną w kolejności, o ile Wykonawca ten zadeklaruje realizację umowy zgodnie z postanowieniami zawartymi w złożonej ofercie, z uwzględnieniem zmian ilościowych będących wynikiem częściowego zrealizowania wypowiedzianej umowy lub umowy od której odstąpiono – zawarcie umowy w takich okolicznościach wymaga zgody Zarządu,
- 8.3. Zamawiający może podwyższyć środki finansowe przeznaczone na realizację zamówienia do ceny najkorzystniejszej oferty.
- 8.4. W toku badania i oceny złożonych ofert, Zamawiający w celu rozstrzygnięcia wątpliwości może:
- 8.4.1. żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty,
- 8.4.2. wezwać do wyjaśnień lub uzupełnienia wymaganych dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw:
- 8.4.2.1. złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, a w przypadku pełnomocnictwa – umocowanie do czynności objętej pełnomocnictwem, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 8.5. Zamawiający może poprawić w ofercie, zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona:
- 8.5.1. oczywiste omyłki pisarskie (widoczne, wbrew zamierzeniu niewłaściwe użycie wyrazu, widocznie mylna pisownia albo widoczne niezamierzone opuszczenie jednego wyrazu),
- 8.5.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 8.5.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, po uzyskaniu zgody Wykonawcy na poprawę.
- 8.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodność przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, oświadczeń, danych i informacji.
- 8.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców dotyczących wszystkich elementów złożonej oferty, w tym również złożonych dokumentów, z uwzględnieniem zapisu pkt 24.8 SIWZ.
- 8.8. Oferta, której cena przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację przedmiotu zamówienia nie będzie podlegała ocenie, z zastrzeżeniem pkt. 8.3 niniejszej SIWZ.
- 8.9. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- 8.9.1. wykonawca złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik postępowania,
- 8.9.2. wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału określonych w pkt 14 SIWZ,



wali.



- 8.9.3. oferta Wykonawcy jest niezgodna z treścią SIWZ, z zastrzeżeniem pkt 8.4 i 8.5 SIWZ,
  - 8.9.4. zaoferowane preparaty nie spełnią parametrów określonych w załączniku nr 1 do SIWZ,
  - 8.9.5. wykonawca nie wniósł wadium w wymaganej wysokości, w wymaganej formie lub formach, w wymaganym terminie na wymagany czas zawiązania ofertą lub nie przedłużył wadium na nowy czas zawiązania ofertą,
  - 8.9.6. wykonawca nie udzielił wyjaśnień lub dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 8.9.7. wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone,
  - 8.9.8. wykonawca złożył ofertę na wykonanie niekompletnego zamówienia,
  - 8.9.9. wykonawca na wniosek Zamawiającego nie wyraził zgody na przedłużenie terminu zawiązania ofertą,
  - 8.9.10. jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa.
- 8.10. Unieważnienie przetargu:
- 8.10.1. Zamawiający może unieważnić przetarg, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przekroczy środki finansowe przeznaczone przez Zamawiającego na realizację przedmiotu zamówienia,
  - 8.10.2. Zamawiający może unieważnić przetarg, jeżeli wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
  - 8.10.3. Zamawiający unieważnia przetarg, jeżeli w postępowaniu nie wpłynęła przynajmniej jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, co uniemożliwia dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej.

## 9. Koszty udziału w postępowaniu:

- 9.1. W przypadku unieważnienia lub zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru oferty lub odwołania przetargu, Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.
- 9.2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.

## 10. Związanie warunkami przetargu:

- 10.1. Zamawiający od chwili udostępnienia warunków przetargu (ogłoszenie o przetargu, SIWZ), a Wykonawca od chwili złożenia oferty zgodnie z ogłoszeniem o przetargu i SIWZ, są zobowiązani postępować zgodnie z treścią ogłoszenia o przetargu, a także SIWZ.



Wetli



## 11. Przedmiot zamówienia:

- 11.1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa preparatów polielektrolitowych o zastosowaniu do odwadniania i zagęszczania osadów ściekowych z oczyszczalni BPK sp. z o.o. w okresie 24 miesięcy.
  - 11.1.1. Wymagania Zamawiającego wobec produktu do odwadniania osadu:
    - 11.1.1.1. forma produktu : proszek
    - 11.1.1.2. efekt zagęszczenie osadu min. 18% suchej masy po prasach OŚ Centralna
    - 11.1.1.3. zużycie nie większe niż 6 kg produktu w postaci handlowej dla 1 t suchej masy osadu- testowane na prasach OŚ Centralna
    - 11.1.1.4. produkt musi zostać dostarczony z obowiązującą kartą charakterystyki w języku polskim
  - 11.1.2. Wymagania Zamawiającego wobec produktu do zagęszczania osadu:
    - 11.1.2.1. forma produktu : emulsja - płynna
    - 11.1.2.2. efekt zagęszczenie osadu min. 6 % suchej masy
    - 11.1.2.3. zużycie nie większe niż 7 kg produktu w postaci handlowej dla 1 t suchej masy osadu- testowane na zagęszczarkach OŚ Centralna
    - 11.1.2.4. produkt musi zostać dostarczony z obowiązującą kartą charakterystyki w języku polskim
  - 11.1.3. Wymagania Zamawiającego wobec produktu do odwadniania osadu:
    - 11.1.3.1. forma produktu : emulsja - płynna
    - 11.1.3.2. efekt zagęszczenie osadu min. 20 % po wirówce OŚ Miechowice
    - 11.1.3.3. zużycie nie większe niż 14 kg produktu w postaci handlowej dla 1 t suchej masy osadu- testowane na wirówce OŚ Miechowice
    - 11.1.3.4. produkt musi zostać dostarczony z obowiązującą kartą charakterystyki w języku polskim
  - 11.1.4. Przedmiot zamówienia będzie dostarczany partiami według bieżących potrzeb Zamawiającego. Szacowane roczne ilości to 20 000 kg produktu sypkiego do odwadniania osadów, 8 000 kg produktu płynnego do odwadniania osadów, 32 000 kg produktu płynnego do zagęszczania osadów.
- 11.2. Szczegółowe warunki dostawy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 , który jest integralną częścią SIWZ.
- 11.3. Dobór preparatu zostanie wykonany przez Wykonawcę na jego koszt według procedury opisanej w załączniku nr 1 do SIWZ.
- 11.4. Produkty proponowane w ofercie nie mogą różnić się od produktów użytych podczas testów związanych z doborem.
- 11.5. Wykonawca musi dobrać wszystkie produkty zgodnie z warunkami opisanymi w pkt. 11.1.1, 11.1.2 i 11.1.3. Oferta Wykonawcy, który nie dobrał co najmniej jednego z produktów będzie podlegała odrzuceniu na podstawie pkt 8.9.4. SIWZ.



Wali



#### 11.6. Lokalizacja:

11.6.1. Oczyszczalnia Ścieków Centralna, 41-922 Radzionków, ul. Sikorskiego 5a

11.6.2. Oczyszczalnia Ścieków Miechowice, 41-923 Bytom, ul. Łaszczyka

11.6.3. Oczyszczalnia Ścieków Bobrek, 41-905 Bytom ul. Niemcewicza

11.7. Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 24542000-5 Polimery akrylowe w formach podstawowych.

**12. Termin wykonania zamówienia: 24 miesiące** od daty zawarcia umowy.

#### 13. Podmioty uprawnione do złożenia oferty:

13.1. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej lub podmioty te występujące wspólnie (np. wspólnicy spółki cywilnej lub podmioty tworzące konsorcjum). Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

#### 14. Opis warunków udziału w postępowaniu:

14.1. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy:

14.1.1. w stosunku, do którego otwarto likwidację lub którego upadłość ogłoszono,

14.1.2. który naruszyli obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, gdy wobec Wykonawcy wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,

14.1.3. który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

14.2. Z postępowania zostanie odrzucona również oferta Wykonawcy, który nie wykaże, że spełnia warunki udziału w zakresie:

14.2.1. **Zdolności technicznej lub zawodowej.** W tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

14.2.1.1. Posiadał wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia, tj. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej:

14.2.1.1.1. W ramach jednej umowy zamówienie (dostawy) obejmujące swym zakresem dostawę polielektrolitów sypkich w łącznej ilości co najmniej 30 ton, oraz

Wetli

14.2.1.1.2. W ramach jednej umowy zamówienie (dostawy) obejmujące swym zakresem dostawę polielektrolitów płynnych w łącznej ilości co najmniej 60 ton

14.2.2. Wykonawca nie może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 15.2 SIWZ polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów.

14.2.3. Ocena spełniania warunków udziału w przetargu określonych w pkt 14 SIWZ zostanie dokonana na podstawie dokumentów wskazanych w pkt 15 SIWZ, według formuły „spełnia-nie spełnia”.

## **15. Dokumenty wymagane od Wykonawców na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu:**

15.1. Na potwierdzenie braku spełniania przesłanek odrzucenia oferty Wykonawcy, określonych w pkt 14.1.1. oraz 14.1.2. SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą złożyć:

15.1.1. **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru (np. Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej). Dokumenty mają być wystawione nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,

15.1.2. **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

15.1.3. **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,



15.2. Na potwierdzenie braku spełniania przesłanek odrzucenia oferty Wykonawcy, określonych w pkt 14.2 SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą złożyć:

15.2.1. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

15.2.1.1. **Wykaz dostaw** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, wraz z **dowodami określającymi czy te dostawy wykazane w wykazie dostaw zostały wykonane należycie**,

15.2.1.1.1. Przy czym dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.

15.2.1.1.2. Wzór wykazu dostaw stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

15.2.1.1.3. Jeżeli wymagane kwoty w dokumentach wymienionych w pkt 15.2. SIWZ, wyrażone będą w innej walucie niż PLN, Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN według średniego kursu NBP na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie o przetargu na stronie internetowej. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o przetargu na stronie internetowej, Narodowy Bank Polski nie opublikuje tabeli kursów walut, Wykonawca winien przyjąć kurs przeliczeniowy według ostatniej tabeli kursów NBP, opublikowanej przed dniem publikacji ogłoszenia o przetargu na stronie internetowej.

15.2.1.2. Karty charakterystyki oferowanego asortymentu w języku polskim.

15.2.1.3. Kopia protokołu z przeprowadzonych przez Zamawiającego testów skuteczności proponowanych preparatów (potwierdzona za zgodność z oryginałem).

## 16. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

16.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w 14.1.1. i 14.1.2. SIWZ muszą być spełnione odrębnie przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie. Pozostałe warunki określone w pkt 14.2 SIWZ mogą być spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

16.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

Walio

- 16.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do załączenia do oferty pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w pkt 16.2 SIWZ. Pełnomocnictwo powinno zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 16.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę (np. konsorcjum, umowa spółki cywilnej).

#### **17. Wykonawcy zagraniczni:**

- 17.1. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 14.1.1 SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
- 17.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 17.1 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty winny być wystawione odpowiednio, zgodnie ze wskazaniem pkt 17.1 SIWZ.

#### **18. Wadium:**

- 18.1. Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania jest obowiązany wnieść wadium na czas związania ofertą.
- 18.2. Oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości: 28 000,00 zł (słownie: dwadzieścia osiem tysięcy złotych 00/100 gr.)
- 18.3. Wymagane wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
- 18.4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 18.4.1. Pieniądzu,
  - 18.4.2. Gwarancjach bankowych,
  - 18.4.3. Gwarancjach ubezpieczeniowych.
- 18.5. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na nazwę niniejszego postępowania oraz numer postępowania nadany sprawie przez Zamawiającego (9/17/2018)



Wadium



- 18.6. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Zachodni WBK I Oddział Bytom, nr rachunku bankowego: 13 1090 2011 0000 0005 3206 1164.
- 18.7. W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, udzielona gwarancja musi być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów.
- 18.8. W przypadku wadium wniesionego w formie innej niż pieniężna - oryginał dowodu wniesienia wadium należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (w kasie) a kopię załączyć do oferty.
- 18.9. Wadium wniesione przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wnoszone w innej niż pieniężna musi być wystawione na wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (nie może obejmować jednego lub kilku z nich).
- 18.10. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie:
- 18.10.1. Wykonawcom, którzy nie złożyli oferty,
  - 18.10.2. wszystkim Wykonawcom po unieważnieniu/zamknięciu/odwołaniu przetargu,
  - 18.10.3. wszystkim Wykonawcom po upływie terminu związania ofertą, chyba, że Wykonawcy na wniosek Zamawiającego przedłużą ważność wadium lub wniosą nowe na okres wyznaczony przez Zamawiającego,
  - 18.10.4. wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ofercie.
- 18.11. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana utraci wadium na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
- 18.11.1. odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
  - 18.11.2. nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 18.11.3. zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## 19. Termin związania ofertą:

- 19.1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od dnia wyznaczonego jako dzień składania ofert.



Wali.



- 19.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą. Odmowa Wykonawcy nie powoduje utraty wadium tylko odrzucenie oferty Wykonawcy.
- 19.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, w przypadku, gdy Wykonawca jednocześnie nie przedłuży okresu ważności wadium, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
- 19.4. Oferta złożona w toku przetargu przestaje wiązać Wykonawcę, gdy została wybrana inna oferta albo gdy przetarg został zamknięty bez wybrania którejkolwiek z ofert.

## **20. Język postępowania oraz czytelność dokumentów:**

- 20.1. Językiem obowiązującym podczas całego przebiegu postępowania jest wyłącznie język polski.
- 20.2. Oferta oraz wszelkie dokumenty składane przez Wykonawców muszą być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone przez Wykonawcę na język polski. Jeśli Wykonawca składa dokumenty sporządzone w języku obcym, musi załączyć je w oryginalnym brzmieniu wraz z ich tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości pomiędzy wersją obcojęzyczną i wersją polskojęzyczną uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą. Wykonawca może złożyć w języku obcym (innym niż język polski) bez tłumaczenia tylko informacje ogólne o firmie (np. foldery) jako materiał dodatkowy (reklamowy), nie wymagany przez Zamawiającego.
- 20.3. Oferta oraz każdy inny dokument składany w postępowaniu musi być czytelny i zapisany techniką nieścieralną. W przypadku, gdy dokument będzie nieczytelny Zamawiający wezwie Wykonawcę do jego uzupełnienia.

## **21. Opis sposobu udzielania wyjaśnień do treści SIWZ oraz informacje o przekazywaniu oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

- 21.1. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień na zapytania związane z treścią SIWZ, jednak nie później niż na dwa (2) dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert.
- 21.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez wskazania źródła zapytania zostanie zamieszczona na stronie internetowej [www.bpk.pl](http://www.bpk.pl), na której udostępniono ogłoszenie o przetargu i SIWZ.
- 21.3. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści ogłoszenia o przetargu i SIWZ. Informację o terminie



- zebrania wykonawców Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono ogłoszenie o przetargu i SIWZ.
- 21.4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia o przetargu, SIWZ, załączniki do SIWZ. Dokonaną zmianę, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono ogłoszenie o przetargu i SIWZ. Zmiany SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 21.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić termin składania i otwarcia ofert. Informację w tym zakresie, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono ogłoszenie o przetargu i SIWZ.
- 21.6. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną. Przesyłane wiadomości powinny stanowić załączniki do korespondencji przygotowane w jednym z wymienionych formatów tj.: .txt, .rtf wersja 1.6, .pdf wersja 1.4, .doc.
- 21.7. W przypadku, gdyby Wykonawca nie posiadał poczty elektronicznej porozumiewanie będzie następowało za pomocą faksu.
- 21.8. Strona, która otrzymuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, oraz informacje drogą elektroniczną lub wyjątkowo faksem, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania odpowiednio drogą elektroniczną lub wyjątkowo faksem. Brak potwierdzenia faktu otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji nie wpływa na skuteczność jej przekazania.
- 21.9. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację drogą elektroniczną lub faksem i potwierdziły fakt jej otrzymania.
- 21.10. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami oraz potwierdzenia dostarczenia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą poczty elektronicznej lub faksu jest:  
Pan Dariusz Walica, e-mail: [bpk@bpk.pl](mailto:bpk@bpk.pl), fax: (32) 39 67 158 w dni robocze w godz. 7.30-15.30.

## 22. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 22.1. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną (1) ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną (1) ofertę samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
- 22.2. Oferta musi zawierać wypełniony i podpisany Formularz oferty zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.



Walica



- 22.3. Wraz z wypełnionym i podpisanym Formularzem oferty, w tym samym opakowaniu, winny być złożone:
- 22.3.1. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z oferta,
  - 22.3.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo,
  - 22.3.3. Dokumenty wymienione w pkt 15 lub odpowiednio w pkt 16 SIWZ,
  - 22.3.4. Dowód wniesienia wadium.
- 22.4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy będących załącznikami do SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 22.5. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do SIWZ mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 22.6. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
- 22.7. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, co oznacza, że musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę, podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub zgodnie z udzielony(mi) pełnomocnictwem/pełnomocnictwami.
- 22.8. Jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 22.9. Jeżeli upoważnienie, o którym mowa powyżej nie wynika wprost z właściwego rejestru stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału wystawione przez osoby do tego upoważnione lub potwierdzone notarialnie kopię pełnomocnictwa.
- 22.10. Dokumenty dotyczące wykonawcy muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (na każdej zapisanej stronie dokumentu). Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 22.11. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 22.12. Oferta winna mieć format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.



Wali.



- 22.13. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane przez Wykonawcę lub wyznaczonego Pełnomocnika.
- 22.14. Zaleca się, aby strony oferty były ze sobą trwale połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty zaleca się umieszczenie informacji o ilości stron.
- 22.15. Wykonawca odpowiada za kompletność oferty i jej zgodność z wymaganiami SIWZ.
- 22.16. Wykonawca może zastrzec w treści oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Zamawiający ma prawo badać skuteczność zastrzeżenia dotyczącego zakazu udostępniania informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa. Następstwem stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia będzie ich odtajnienie. Wykonawca nie może zastrzec tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w formularzu oferty.
- 22.17. Ofertę należy sporządzić i złożyć w jednym (1) egzemplarzu, w oryginale. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres: „Bytomskie Przedsiębiorstwo Komunalne Spółka z o.o., pl. Kościuszki 11, 41-902 Bytom. Oferta na wykonanie zadania pn.: „Dostawa polielektrolitów (sypkich i płynnych) do procesów odwadniania i zagęszczania osadów ściekowych w Oczyszczalniach Ścieków BPK Sp. z o.o.”. Numer postępowania: 9/17/2018 Nie otwierać przed dniem: ..... r. godz. 10:00”.
- 22.18. Zmiana oraz wycofanie oferty.
- 22.18.1. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta (zgodnie z pkt 22.16 SIWZ), a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.
- 22.18.2. Przed upływem terminu składania oferty, Wykonawca może wycofać ofertę. O wycofaniu powinien powiadomić Zamawiającego na piśmie pod rygorem

Wali.

nieważności przed upływem terminu składania oferty. Oświadczenie o wycofaniu oferty winno być opakowane tak, jak oferta (zgodnie z pkt 22.16 SIWZ), a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE”.

22.19. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu.

### 23. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

23.1. Miejsce oraz termin składania ofert:

23.1.1. Ofertę należy złożyć w Kancelarii BPK Sp. z o.o. - będącej częścią Biura Obsługi Klienta BPK Sp. z o.o. (pl. Kościuszki 11, 41-902 Bytom), w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 29.03.2018 r. do godziny 09:00**

23.1.2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (koperta, paczka) uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.

23.1.3. Każda złożona oferta otrzyma numer, zgodnie z kolejnością wpływu ofert.

23.2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert:

23.2.1. Otwarcie ofert nastąpi w pokoju nr 312 (BPK Sp. z o.o. - pl. Kościuszki 11, 41-902 Bytom), **w dniu 29.03.2018 r. o godzinie 10:00**

23.2.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

23.2.3. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane wykonawcom bez otwierania.

23.2.4. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.

23.2.5. W trakcie otwierania kopert (paczek) z ofertami Zamawiający ogłosi obecnym:

23.2.5.1. Kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

23.2.5.2. Firmy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

23.2.5.3. Ceny, termin wykonania zamówienia i warunki płatności zawarte w ofertach (jeżeli dotyczy).

23.2.6. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie podlegają otwarciu i zostają zwrócone Wykonawcom po upływie terminu na wniesienie zastrzeżeń, o których mowa w pkt 28 SIWZ.

Wali



## 24. Opis sposobu obliczenia ceny:

24.1. Ceną oferty jest wartość brutto wskazana w pkt. 1 formularza oferty (zał. nr 2 do SIWZ), która stanowi sumę poz. ppkt. 1.1 do 1.3. formularza oferty.

24.1.1. Cena oferty składać się będzie z następujących elementów składowych:

$$C = 0.1 \cdot C_{po} \cdot Y_{po} + 0.5 \cdot C_{pz} \cdot Y_{pz} + 0.4 \cdot C_s \cdot Y_s$$

C – cena porównawcza w zł

C<sub>po</sub> – cena jednostkowa polielektrolitu płynnego do odwadniania w zł/kg

Y<sub>po</sub> – (wydajność) ilość polielektrolitu płynnego zużyta do odwodnienia 1t s.m.

C<sub>pz</sub> – cena jednostkowa polielektrolitu płynnego do zagęszczania w zł/kg

Y<sub>pz</sub> – (wydajność) ilość polielektrolitu płynnego zużyta do zagęszczenia 1t s.m.

C<sub>s</sub> – cena jednostkowa polielektrolitu sypkiego w zł/kg

Y<sub>s</sub> – (wydajność) ilość polielektrolitu sypkiego zużyta do odwodnienia 1t s.m.

0.1/0.5/0.4 procentowy udział produktów szacowany przez Zamawiającego w zamówieniu

24.2. Wykonawca za realizację przedmiotu zamówienia podaje cenę brutto/za 1 kg elementów składowych ceny (ppkt. 1.1.-1.3) oraz cenę brutto za całość zamówienia brutto, w sposób określony w Formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

24.3. Wyszczególnione w niniejszym formularzu ceny jednostkowe są cenami stałymi (ryczałtowymi), obowiązującymi przez cały okres realizacji umowy.

24.4. Cena jest ceną ryczałtową i obejmuje koszt wykonania całego przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ (w tym w załącznikach do SIWZ).

24.5. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z SIWZ, jak również koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia, w szczególności w cenie należy uwzględnić wszelkie dodatkowe koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu umowy.

24.5.1. W cenie oferty należy uwzględnić należny podatek VAT, zgodny z obowiązującymi przepisami podatkowymi wg stawki na dzień składania ofert.

24.6. Cena w ofercie, w tym ceny jednostkowe, powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli obliczana cena ma więcej miejsc po przecinku należy ją zaokrąglić w ten sposób, że cyfry od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.

24.7. Cena będzie ostateczna i nie będzie podlegać zmianie choćby zwiększył się zakres świadczeń i zmieniły koszty poszczególnych jego składników. Oznacza to, że Wykonawca skalkuluje wszystkie potencjalne ryzyka (obiektywnie możliwe do przewidzenia) jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy oraz, że przewidział właściwą organizację prac dla poprawnego i terminowego wykonania zakresu rzeczowego usługi.

Walin

24.8. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

**25. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

25.1. Wybór najkorzystniejszej oferty, spośród ofert ważnych, dokonuje się w oparciu o wskazane w ogłoszeniu przetargu i SIWZ kryterium.

25.2. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej jest cena: - waga kryterium 100 %.

25.3. Zasady oceny kryteriów - opis sposobu obliczania punktacji:

25.3.1. Cena obliczana będzie według następującego wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena oferty}}{\text{cena zaoferowana w badanej ofercie}} \times \text{waga kryterium}$$

25.3.2. Do oceny przyjmuje się cenę oferty brutto (z podatkiem VAT) na całości zamówienia.

25.3.3. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów.

25.3.4. W kryterium ceny można uzyskać max. 100,00 pkt.

25.3.5. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całości zamówienia.

25.4. Oferty w danej części zostaną ocenione przez Zamawiającego w skali od 0,00 do 100,00 pkt.

25.5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

**26. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

26.1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

26.2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 10 % ceny ofertowej brutto (łącznie z VAT) przemnożona przez szacunkową ilość zapotrzebowania na cały okres realizacji przedmiotu zamówienia w następujących formach (do wyboru):

26.2.1. Pieniądzu,

26.2.2. Gwarancjach bankowych,

26.2.3. Gwarancjach ubezpieczeniowych.

Wolę

- 26.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu winno być wpłacone na rachunek bankowy Zamawiającego nr rachunku bankowego: 13 1090 2011 0000 0005 3206 1164 prowadzony przez BZ WBK S.A. I o/Bytom
- 26.4. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy. Treść gwarancji podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag i wiążących zastrzeżeń do treści gwarancji.
- 26.5. Forma zabezpieczenia może ulegać zmianie na pisemny wniosek Wykonawcy na jedną lub kilka form określonych w pkt 26.2 SIWZ, o ile zostanie zachowana jego wartość oraz ciągłość zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego.
- 26.6. W wypadku przedłożenia zabezpieczenia w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, udzielona gwarancja musi być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie Zamawiającego, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów udzieloną tytułem zabezpieczenia wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu nieterminowego lub nienależytego wykonania umowy, w tym roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wady, na okres wykonania umowy oraz udzielonej gwarancji.
- 26.7. Zabezpieczenie wniesione przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wnoszone w innej niż pieniężna musi być wystawione na wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (nie może obejmować jednego lub kilku z nich).
- 26.8. Gwarancja, o której mowa w pkt 26.5 SIWZ winna zawierać następujące elementy:
- 26.8.1. Nazwę dającego zlecenie o udzielenie gwarancji (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie siedzib,
- 26.8.2. Określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- 26.8.3. Kwotę gwarancji,
- 26.8.4. Termin ważności gwarancji,
- 26.8.5. Zobowiązanie gwaranta do „zapłacenia” kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Gwarant, pokryje roszczenia z tytułu:
- 26.8.6. Niewykonania umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, a leżących po stronie Wykonawcy,
- 26.8.7. Nienależytego wykonania umowy przez wykonawcę,
- 26.9. W przypadku sporu pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, bank lub towarzystwo ubezpieczeniowe wydające gwarancję nie będzie miał prawa do złożenia kwot płatnych na podstawie gwarancji w depozycie sądowym lub innej instytucji, lecz wypłaci je bezpośrednio Zamawiającemu.



Wali



- 26.10. Wszelkie koszty i opłaty związane z ustanowieniem zabezpieczenia ponosi wyłącznie Wykonawca.
- 26.11. Oryginał dowodu wniesienia należytego zabezpieczenia należy zdeponować w siedzibie Zamawiającego.
- 26.12. Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności jak również od przedłożenia dodatkowej dokumentacji, w szczególności Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta, że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.
- 26.13. Gwarancja nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta, że odpowiedzialność gwaranta z tytułu gwarancji jest wyłączona w stosunku do zmiany umowy, niewykraczającej poza zapisy istotnych postanowień, objętej gwarancją, jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta.
- 26.14. Gwarancja musi być egzekwowalna i wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, podlegać prawu polskiemu, a w sporach z Gwarancji wyłącznie właściwy musi być Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 26.15. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierających wyżej wymienionych elementów lub zawierającej warunki wobec Zamawiającego inne niż opisane w niniejszym SIWZ, względnie niezastosowania się do uwag Zamawiającego w zakresie niedopuszczalnych zapisów przedłożonej do akceptacji gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 27. Podpisanie umowy:

- 27.1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt 26 SIWZ oraz przekazać Zamawiającemu:
- 27.1.1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający będzie wymagał przed zawarciem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w przypadku jej braku w ofercie.
- 27.1.1.1. Z treść niniejszej umowy winna wynikać solidarna odpowiedzialność za realizację umowy.
- 27.2. Brak przekazania przed podpisaniem umowy powyższych dokumentów oraz należytego zabezpieczenia będzie jednoznaczny z odmową podpisania umowy przez wykonawcę.
- 27.3. Jeżeli Wykonawca odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, w terminie wskazanym przez Zamawiającego lub nie wnieśli wymagane zabezpieczenia

  
  
wsk.



należytego wykonania umowy Zamawiający może dokonać wyboru następnej z ofert, która w kolejności uzyskała największą ilość punktów zgodnie z kryterium określonym w pkt 25 SIWZ i nie podlegała odrzuceniu.

- 27.4. Przed przystąpieniem do wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest, o ile są już znane, podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi objęte przedmiotem umowy. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług objętych przedmiotem umowy.
- 27.5. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tzn. otrzyma największą ilość punktów zgodnie z kryterium określonym w pkt 25 SIWZ.
- 27.6. Postanowienia przyszłej umowy określa załącznik nr 4 do SIWZ.
- 27.7. O terminie na przedłożenie stosownych dokumentów, zgodnie z postanowieniami pkt 27.1 SIWZ oraz terminie zawarcia umowy, Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego.
- 27.8. Zamawiający oraz Wykonawca może żądać unieważnienia zawartej umowy, jeżeli strona tej umowy, inny Wykonawca lub osoba działająca w porozumieniu z nimi wpłynęła na wynik przetargu w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami. Jeżeli umowa została zawarta na cudzy rachunek, jej unieważnienia może żądać także ten, na czyj rachunek umowa została zawarta lub dający zlecenie. Uprawnienie to wygasa z upływem miesiąca od dnia, w którym uprawniony dowiedział się o istnieniu przyczyny unieważnienia, nie później jednak niż z upływem roku od dnia zawarcia umowy.

## 28. Zastrzeżenia do przetargu:

- 28.1. Wykonawca może wnieść ewentualne uwagi lub zastrzeżenia na piśmie do Kierownika Zamawiającego w terminie 5 dni od daty wyboru oferty, unieważnienia lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.
- 28.2. Przewodniczący Komisji przedstawia Kierownikowi Zamawiającego rekomendację komisji przetargowej odnośnie stanowiska Zamawiającego w przedmiocie wniesionych zastrzeżeń.
- 28.3. Kierownik Zamawiającego podejmuje decyzję odnośnie stanowiska Zamawiającego w przedmiocie wniesionych zastrzeżeń,

- 28.4. W przypadku uwzględnienia wniesionych zastrzeżeń Komisja powtarza czynność, której dotyczy zastrzeżenie lub dokonuje czynności zaniechanej.
- 28.5. Sekretarz Komisji wysyła do wykonawców zawiadomienie o powtórzeniu czynności lub wykonaniu czynności nowej.

### **29. Podwykonawcy:**

- 29.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy/ Podwykonawcom.
- 29.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie nazwy podwykonawcy oraz części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, z zastrzeżeniem pkt 27.8 SIWZ. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu oferty.
- 29.3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

### **30. Wykaz załączników do niniejszych SIWZ:**

- 30.1. Załącznik nr 1: Procedura doboru preparatu
- 30.2. Załącznik nr 2: Formularz oferty (wzór),
- 30.3. Załącznik nr 3: Wykaz dostaw (wzór),
- 30.4. Załącznik nr 4: Wzór umowy,

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników nr 2-3 oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.



Walton



## PROCEDURA DOBORU PREPARATU

do przeprowadzenia procedury udzielenie pod nazwą:

**„Dostawa polielektrolitów (sypkich i płynnych) do procesów odwadniania i zagęszczania osadów ściekowych w Oczyszczalniach Ścieków BPK sp. z o.o.”**

1. Wykonawca zgłosi się do Zamawiającego w celu doboru preparatów do zagęszczania i odwadniania osadów najpóźniej do dnia 27.02.2018, (tj. 30 dni przed otwarciem ofert).
2. Każdy z wykonawców ma prawo przeprowadzić maksymalnie dwa testy mające na celu dobór preparatów do zagęszczania i odwadniania osadów.
3. Wykonawca ustali z Zamawiającym z 5 dniowym wyprzedzeniem termin przeprowadzenia każdego z testów. Wszystkie testy muszą być przeprowadzone najpóźniej do dnia 19.03.2018 (tj. 10 dni przed otwarciem ofert), przy czym pierwsza część testów zostanie przeprowadzona do dnia 12.03.2018.
4. Wykonawca dobierze ze swojego asortymentu produkt sypki i płynny, który będzie testowany i proponowany w docelowej ofercie. W przypadku, gdy wykonawca przeprowadził dwa skuteczne testy zgodnie z pkt 3, dokonuje on wyboru preparatu (polimer sypki i dwa polimery płynne), który zostanie zaoferowany zamawiającemu.
5. Polimery do prób muszą być dostarczone w oryginalnym, zamkniętym opakowaniu handlowym. Etykieta musi zawierać nazwę produktu, producenta, numer serii i datę przydatności oraz kartę charakterystyki substancji niebezpiecznej w języku polskim.
6. Dla preparatu sypkiego w OŚ Centralna wydajność zostanie określona w sposób:
  - a) w zbiorniku zarobowym polielektrolitu zostanie przygotowane około 3 m<sup>3</sup> roztworu.
  - b) do prasy filtracyjnej zostanie podany osad ze stałą prędkością podawania (15÷17 m<sup>3</sup>/h) (odczyt z przepływomierza, ustawienie regulowane falownikiem)
  - c) w konsultacji z przedstawicielem wykonawcy dokonana zostanie regulacja nadawy roztworu polielektrolitu (ustawienie regulowane falownikiem) do osiągnięcia wizualnie zadowalającego odcieku prasy i odwodnionego osadu.
  - d) po ustaleniu stabilnego stanu ustalonego rozpocznie się możliwie godzinny pomiar zużycia testowanego preparatu. Wynikiem będzie pomiar objętościowy zużytego roztworu. Po rozpoczęciu próby niedopuszczalne jest zmienianie którejkolwiek z nastaw.
  - e) podczas godzinnego testu pobrane zostaną w odstępie czasowym trzy próbki osadu odwodnionego i trzy próbki osadu nadawy, z których uśredniony procent zawartości suchej masy zostanie użyty do przeliczenia wydajności w odniesieniu do uzyskania 1t s.m. osadu.
  - f) oznaczenie zawartości suchej masy w osadzie wykona laboratorium Zamawiającego.
7. Dla preparatu płynnego w OŚ Miechowice wydajność zostanie określona w sposób:
  - a) w zbiorniku zarobowym polielektrolitu zostanie przygotowany około 3 m<sup>3</sup> 0,3% roztworu.
  - b) do wirówki zostanie podany osad ze stałą prędkością podawania (6-10 m<sup>3</sup>/h) (odczyt z przepływomierza, ustawienie regulowane falownikiem)
  - c) w konsultacji z przedstawicielem wykonawcy dokonana zostanie regulacja nadawy roztworu polielektrolitu do osiągnięcia wizualnie zadowalającego odcieku wirówki i odwodnionego osadu.

Wali

- d) po ustaleniu stabilnego stanu ustalonego rozpocznie się około godzinny pomiar zużycia testowanego preparatu. Wynikiem będzie pomiar objętościowy zużytego roztworu. Po rozpoczęciu próby niedopuszczalne jest zmienianie którejkolwiek z nastaw.
- e) podczas godzinnego testu pobrane zostaną w odstępie czasowym trzy próbki osadu odwodnionego i trzy próbki osadu nadawy, z których uśredniony procent zawartości suchej masy zostanie użyty do przeliczenia wydajności w odniesieniu do uzyskania 1t s.m. osadu.
8. Dla preparatu płynnego w OŚ Centralna wydajność zostanie określona w sposób:
- a) Do testu zużyte zostanie ok  $0,20 \div 0,25 \text{ m}^3$  roztworu w postaci handlowej.
- b) do zagęszczarki bębnowej zostanie podany osad ze stałą prędkością podawania ( $15 \div 16 \text{ m}^3/\text{h}$ ) (odczyt z przepływomierza, ustawienie regulowane falownikiem)
- c) w konsultacji z przedstawicielem wykonawcy dokonana zostanie regulacja nadawy roztworu polielektrolitu (ustawienie regulowane falownikiem) do osiągnięcia wizualnie zadowalającego odcieku zagęszczarki i zagęszczonego osadu.
- d) po ustaleniu stabilnego stanu ustalonego rozpocznie się około godzinny pomiar zużycia testowanego preparatu. Wynikiem będzie pomiar objętościowy zużytego roztworu. Po rozpoczęciu próby niedopuszczalne jest zmienianie którejkolwiek z nastaw.
- e) podczas godzinnego testu pobrane zostaną w odstępie czasowym trzy próbki osadu zagęszczonego i trzy próbki osadu nadawy, z których uśredniony procent zawartości suchej masy zostanie użyty do przeliczenia wydajności w odniesieniu do uzyskania 1 t s.m. osadu.
- f) oznaczenie zawartości suchej masy w osadzie wykona laboratorium Zamawiającego.
9. Sporządzony po teście protokół będzie zawierać dane identyfikujące Wykonawcę, proponowany produkt i wynik objętościowego zużycia dla każdego z produktów na każdym z urządzeń.
10. O wynikach zawartości suchej masy w osadach i wyniku wydajności Wykonawca zostanie poinformowany pocztą elektroniczną do 4 dni od daty wykonania testu. Osiągnięty wynik wydajności będzie wiążący dla Wykonawcy przy sporządzaniu oferty.

Bytomskie Przedsiębiorstwo  
Komunalne Sp. z o.o.  
Wiceprezes Zarządu ds. Finansowych

*[Signature]*

BYTOMSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO  
KOMUNALNE Sp. z o.o.

PREZES ZARZĄDU  
*[Signature]*  
Kazimierz Bartkowiak



.....  
(pieczęć wykonawcy)

**Bytomskie Przedsiębiorstwo Komunalne**  
**Spółka z o.o.,**  
**pl. Kościuszki 11,**  
**41-902 Bytom**

## FORMULARZ OFERTY

Ja / My, niżej podpisany/i

.....  
działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

REGON: 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

NIP: 

			-			-			-										
--	--	--	---	--	--	---	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Tel. .... , e-mail: .....

Fax. ....

Składając ofertę w przetargu na wykonanie zadania, którego przedmiotem jest: **„Dostawa polielektrolitów (sypkich i płynnych) do procesów odwadniania i zagęszczania osadów ściekowych w Oczyszczalniach Ścieków BPK sp. z o.o.”** (Numer postępowania: 9/17/2018) oferuję (-my) wykonanie przedmiotu umowy w pełnym rzeczowym zakresie objętym SIWZ na następujących warunkach:

1. Oferuję(-y) wykonanie całego przedmiotu umowy objętego postępowaniem:

**Ryczałtowa wartość brutto: ..... złotych**

**w tym:**

**1.1. POLIELEKTROLIT SYPKI DO ODWADNIANIA** ( nazwa i producent oferowanego

produktu:.....):

za cenę jednostkową brutto za 1 kg - (wraz z podatkiem VAT): ..... złotych

x 40 000,00 kg = .....zł (słownie:.....)

**1.2. POLIELEKTROLIT PŁYNNY DO ODWADNIANIA** (nazwa i producent oferowanego

produktu:.....):

za cenę jednostkową brutto za 1 kg - (wraz z podatkiem VAT): ..... złotych

x 16 000,00 kg = .....zł (słownie:.....)

**1.3. POLIELEKTROLIT PŁYNNY DO ZAGĘSZCZANIA** (nazwa i producent oferowanego produktu:.....):

za cenę jednostkową brutto za 1 kg - (wraz z podatkiem VAT): ..... złotych  
x 64 000,00 kg = .....zł (słownie:.....)

2. Oświadczam (-y), że powyższa cena podana w pkt 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
3. Zamówienie wykonam(-y) w terminie wymaganym w SIWZ,
4. Oświadczam(-y), że termin płatności: 30 dni
5. Oświadczam (-y), że zapoznałem (-liśmy) się z treścią wzoru umowy (załącznik nr 4 do SIWZ) i akceptuję (-my) jego treść.
6. Oświadczam (-y), że uważam (-y) się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
7. Oświadczamy (-y), że składamy ofertę jako:
  - ✓ samodzielny Wykonawca\*)
  - ✓ Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\*)
8. Zamówienie wykonam sam/z udziałem podwykonawców\*

L.p.	Nazwa (Firma) Podwykonawcy	zakres prac powierzony podwykonawcom

9. Wskazuje/my numer konta, na które należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu:

.....  
(wypełnia wykonawca wnoszący wadium w pieniądzu)

10. Ofertę składam (-y) na ..... kolejno ponumerowanych stronach.
11. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są na stronach oferty o numerach od ..... do ..... \*\*
12. Załącznikami do niniejszej oferty są: .....

\*niepotrzebne skreślić

\*\* należy wypełnić, jeżeli dotyczy.

....., dnia .....

.....  
Podpis(-y) i pieczęć(-cie) osoby(osób) uprawnionej(-ych)  
do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnionej  
do występowania w jego imieniu



.....  
(pieczęć wykonawcy)

## WYKAZ DOSTAW

Ja / My, niżej podpisany/i

.....  
działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

Dotyczy przetargu na wykonanie zadania, którego przedmiotem jest: **„Dostawa polielektrolitów (sypkich i płynnych) do procesów odwadniania i zagęszczania osadów ściekowych w Oczyszczalniach Ścieków BPK sp. z o.o.”** (Numer postępowania: 9/17/2018)

Oświadczam (-y), że wykonałem (- liśmy), następujące dostawy:

Inwestor/Zamawiający (odbiorca dostawy) (Nazwa i adres)	Zakres dostawy (należy wskazać szczegółowo wykonaną dostawę w zakresie wymogu postawionego w pkt 14.2.1.1. SIWZ)	Polielektrolit : SYPKI/PŁYNNY do odwadniania/płynny do zagęszczania (należy wpisać odpowiedni rodzaj)	Czas realizacji		Wartość wykonanej dostawy z podatkiem VAT (brutto) ( w PLN )
			początek (data)	koniec (data)	
01	02	03	04	05	06

**UWAGA** – Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do wykazu dowody, o których mowa w pkt 15.2.1.1.1. SIWZ.

....., dnia .....

.....  
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania  
wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

**UMOWA NR .....NA DOSTAWY POLIELEKTROLITU  
DO ODWADNIANIA OSADU – PROSZKU, EMULSJI**

Zawarta w dniu ..... w Bytomiu pomiędzy:

**Bytomskim Przedsiębiorstwem Komunalnym Sp. z o.o., pl. T. Kościuszki 11,  
41-902 Bytom, NIP 626-000-28-26**

zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy – Katowice Wschód w Katowicach, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000016744, kapitał zakładowy 331 184 500 zł w imieniu którego działają:

1. Kazimierz Bartkowiak – Prezes Zarządu
2. Truchan Ewa – Wiceprezes Zarządu ds. Finansowych

zwanym dalej Zamawiającym,

a,

...

zwanym dalej Dostawcą,

W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego w dniu .....2018 r. wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu przeprowadzonym w trybie przetargu na podstawie art. 70<sup>1</sup> - 70<sup>5</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz.U.2017.459 j.t.) i Regulaminu Postępowania przy udzielaniu zamówień w BPK Spółka z o.o., została zawarta umowa o następującej treści:

**§1**

Przedmiotem umowy jest:

1. dostawa polielektrolitu w postaci stałej (proszek), handlowej do odwadniania osadu przefermentowanego, zwanego w dalszej części umowy produktem. Dostawca zobowiązany jest dobrać produkt spełniający następujące wymagania jakościowe:
  - a) wymagany efekt zagęszczenia osadu min. 18% suchej masy po prasach oczyszczalni ścieków Centralna.
  - b) wymagane zużycie nie większe niż 6 kg produktu w postaci handlowej /dla 1 t suchej masy osadu – testowane na prasach Oczyszczalni Ścieków Centralna.
2. dostawa polielektrolitu w postaci płynnej (emulsja), handlowej do odwadniania osadu nadmiernego ustabilizowanego tlenowo w OŚ Miechowice, zwanego w dalszej części umowy produktem. Dostawca zobowiązany jest dobrać produkt spełniający następujące wymagania jakościowe:

- a) wymagany efekt zagęszczenie osadu min. 20 % po wirówce Oczyszczalni Ścieków Miechowice.
  - b) wymagane zużycie nie większe niż 14 kg produktu w postaci handlowej /dla 1 t suchej masy osadu – testowane na wirówce Oczyszczalni Ścieków Miechowice.
3. dostawa polielektrolitu w postaci płynnej (emulsja), handlowej do zagęszczania osadu nadmiernego, zwanego w dalszej części umowy produktem. Dostawca zobowiązany jest dobrać produkt spełniający następujące wymagania jakościowe:
- a) wymagany efekt zagęszczenie osadu min. 6% suchej masy osadu.
  - b) wymagane zużycie nie większe niż 7 kg produktu w postaci handlowej /dla 1 t suchej masy osadu testowane na zagęszczarkach Oczyszczalni Ścieków Centralna.
4. Produkty, o których mowa w ust. 1, 2 i 3 muszą być dostarczane z obowiązującymi kartami charakterystyki w języku polskim.

## §2

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu produkt w ilości określonej w składanych zamówieniach, stosownie do zapotrzebowania Zamawiającego wynikającego z pracy Oczyszczalni Ścieków „Centralna”, Oczyszczalni Ścieków „Miechowice”, Oczyszczalni Ścieków „Bobrek”.
2. W przypadku konieczności zmniejszenia ilości faktycznie zamawianych materiałów podczas realizacji umowy Dostawcy nie będą przysługiwać wobec Zamawiającego żadne roszczenia. Minimalna gwarantowana przez Zamawiającego wartość to 70 % wartości zamówienia.

## §3

1. Łączna cena wynikająca ze złożonej oferty w ryczałtowej kwocie brutto .....zł (słownie: .....)
- w tym:
- 1.1. Cena brutto za kilogram produktu określonego w §1.1 w okresie obowiązywania niniejszej umowy wyniesie:  
.....zł/kg (słownie: ..... za kilogram).
  - 1.2. Cena brutto za kilogram produktu określonego w §1.2 w okresie obowiązywania niniejszej umowy wyniesie:  
.....zł/kg (słownie: ..... za kilogram).
  - 1.3. Cena brutto za kilogram produktu określonego w §1.3 w okresie obowiązywania niniejszej umowy wyniesie:  
.....zł/kg (słownie: ..... za kilogram).
2. Cena obejmuje koszty transportu do miejsca dostawy, o którym mowa w §5 umowy oraz koszt rozładunku.
  3. Cena przedmiotu zamówienia nie ulegnie zmianie w trakcie realizacji umowy.

## §4

1. Zamawiający zapłaci Dostawcy za dostarczony produkt przelewem bankowym na konto Dostawcy wskazane na fakturze w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty doręczenia

Zamawiającemu faktury VAT, wystawionej w oparciu o potwierdzony przez Zamawiającego dowód dostawy.

2. O zachowaniu terminu płatności decyduje data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Zakazuje się cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.

#### §5

Dostawy produktu będą realizowane przez Dostawcę wg następujących warunków:

- a) Samochód z windą na europalety.
- b) Dostawa jednorazowa produktu z §1 ust.1 w ilości 1t w workach 20-25 kg.
- c) Dostawa jednorazowa produktu z §1 ust.2 w ilości 1000 kg w kubikontenerach.
- d) Termin dostawy: do 5 dni od dnia zamówienia przez Zamawiającego.
- e) Miejsce dostawy i rozładunku:

Oczyszczalnia Ścieków Centralna 41-922 Radzionków, ul. Sikorskiego 5a  
Oczyszczalnia Ścieków Miechowice, 41-923 Bytom, ul. Łaszczyka

#### §6

1. Dostawca zobowiązany jest do dostarczania produktu o parametrach określonych w charakterystyce produktu, stanowiącej Załącznik nr 1 do umowy, a do każdej dostawy załączać będzie świadectwo kontroli jakości.
2. Dostawca w ramach niniejszej umowy odpowiada za braki ilościowe i jakościowe dostarczonego produktu, a w razie ich stwierdzenia zobowiązuje się do działań opisanych w §7.

#### §7

1. Wszelkie reklamacje odnośnie dostarczonej partii produktu Zamawiający winien składać Dostawcy nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od daty ich odbioru.
2. Dostawca lub jego upoważniony przedstawiciel ma prawo dokonania sprawdzenia dostarczonej partii, będącej przedmiotem reklamacji, jednak nie później niż 3 dni od daty zgłoszenia reklamacji.
3. W przypadku uzasadnionej reklamacji Dostawca zobowiązany jest do:
  - a. Wymiany na swój koszt produktu wadliwego na właściwy, tj. spełniający wymagania jakościowe opisane w Załączniku nr 1 do umowy, w terminie nie dłuższym niż 5 dni.
  - b. Ponośnienia kosztów wykonanych analiz kontrolnych.
4. Wykonanie czynności o których mowa w ust. 3 nastąpi w terminie do 7 dni od dnia otrzymania zgłoszenia reklamacyjnego. Nie rozpatrzenie reklamacji w terminie 7 dni od dnia otrzymania zgłoszenia jest uznaniem zasadności zgłoszenia.
5. W razie uzasadnionej reklamacji, kolejna dostawa zostanie zrealizowana wraz z poborem próbki produktu dostarczonego do analizy kontrolnej w obecności przedstawicieli stron. Koszt analizy kontrolnej ponosi Dostawca.

Wetia

## §8

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od .....r. do .....r. z zastrzeżeniem §9
2. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą Umowę przed upływem okresu, na który została zawarta, z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia złożonego na piśmie, z zastrzeżeniem §9
3. Każda ze Stron może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez drugą Stronę istotnych postanowień niniejszej Umowy.

## §9

1. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie swoich obowiązków w przypadku działania Siły Wyższej. Dla potrzeb tej Umowy działanie Siły Wyższej oznacza każde zdarzenie będące poza wpływem stron i uniemożliwiające Stronom wykonywanie ich obowiązków, przy założeniu, że takie zdarzenie nie mogło być przewidziane w momencie powstania zobowiązania, a Strona, która doświadcza takiego zdarzenia nie mogła uniknąć, zapobiec temu zdarzeniu lub jego konsekwencjom.
2. Wystąpienie działania Siły Wyższej zwalnia Stronę z obowiązków objętych niniejszą Umową w okresie trwania Siły Wyższej lub na czas konieczny do usunięcia jej konsekwencji. Strona powołując się na działanie Siły Wyższej powinna bez zwłoki poinformować drugą Stronę na piśmie o jej wystąpieniu i opisać to zdarzenie, jego podstawy i konsekwencje oraz przewidywany czas trwania.

## §10

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy poprzez zapłatę kar umownych na następujących zasadach:  
Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a. Za każdy dzień opóźnienia wynikający z niedotrzymania uzgodnionego terminu dostawy – w wysokości 3% wartości dostawy.
  - b. Za każdy dzień opóźnienia w dostawie wykonywanej na skutek realizacji reklamacji – w wysokości 7% wartości reklamowanej dostawy. Termin opóźnienia liczy się od dnia określonego §7 ust. 3.
  - c. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, zobowiązany on będzie zapłacić karę umowną w wysokości 10 % wartości dostarczonych polimerów w okresie od dnia zawarcia umowy do odstąpienia.
2. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

## §11

Postanowienia niniejszej umowy są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa i nie mogą być ujawniane bez pisemnej zgody Zamawiającego.

## §12

1. Dokumenty stanowiące integralną część umowy:
  - a. specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
  - b. oferta.

Wetki

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego oraz zakresu ochrony środowiska.

### §13

Wszelkie spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.

### §14

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci dwustronnie uzgodnionego aneksu, pod rygorem ich nieważności. W każdym przypadku, w którym na mocy niniejszej Umowy wymagane jest pisemne oświadczenie woli danej Strony, oświadczenie takie będzie nieważne, jeżeli nie zostanie złożone na piśmie.
2. Osoby podpisujące umowę oświadczają, że są upoważnione do podpisania umowy w imieniu strony, która reprezentują.
3. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej stron.

Dostawca

Zamawiający



Wali.