



Numer sprawy: 8/2017

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
SIWZ**

*postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego  
zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. 2017.1579), zwanej w treści SIWZ „PZP”,  
o wartości o wartości szacunkowej równej lub przekraczającej 418 000 euro  
którego przedmiotem jest:*

*„Odbiór i zagospodarowanie osadów ściekowych o kodzie 19 08 05, skratek o kodzie  
19 08 01 i zawartości piaskowników o kodzie 19 08 02 z Oczyszczalni Centralna,  
Miechowice, Bobrek i Przepompowni Ścieków”*

**ZATWIERDZIŁ:**

Bytomskie Przedsiębiorstwo  
Komunalne Spółka z o.o.  
Wiceprezesa Zarządu  
Ewa Truchan

BYTOMSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO  
KOMUNALNE Sp. z o.o.  
Kazimierz Bartkowiak

Wrzesień, 2017 r.

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego

- 1.1. **Bytomskie Przedsiębiorstwo Komunalne Spółka z o.o.**
- 1.2. Adres do korespondencji: pl. Kościuszki 11, 41-902 Bytom
- 1.3. NIP: 666-12-76-481
- 1.4. Strona internetowa: [www.bpk.pl](http://www.bpk.pl),
- 1.5. Adres poczty elektronicznej: [bpk@bpk.pl](mailto:bpk@bpk.pl); [przetargi@bpk.pl](mailto:przetargi@bpk.pl)
- 1.6. Godziny urzędowania: dni robocze -od poniedziałku do piątku, od godziny 7:30 do godziny 15:30 z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy.

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Przetarg nieograniczony na podstawie art. 134 ust. 1 PZP.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odbiorze i zagospodarowaniu osadów ściekowych o kodzie 19 08 05, skratek o kodzie 19 08 01 i zawartości piaskowników o kodzie 19 08 02 z Oczyszczalni Centralna, Miechowice, Bobrek i Przepompowni Ścieków z podziałem na 3 części:
  - 3.1.1. **Część I.** Usługa polegająca na bieżącym odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu rolniczym (odzysk metodą R10) ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych o kodzie odpadu 19 08 05, pochodzących z Oczyszczalni Ścieków Centralna, Oczyszczalni Ścieków Miechowice i Oczyszczalni Ścieków Bobrek w Bytomiu.
    - 3.1.1.1. Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania odebranego osadu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 6 lutego 2015r. w sprawie komunalnych osadów ściekowych (Dz. U. z 2015, poz. 257)
    - 3.1.1.2. Szacunkowa roczna ilość osadów ściekowych powstających w bytomskich oczyszczalniach ścieków wynosi 17 500 Mg. (Szacunek na podstawie ilości osadu wytworzonego w 2016 r.)
    - 3.1.1.3. Wykonawca zobowiązany będzie do badania gruntów oraz do okresowych badań osadów ściekowych z częstotliwością określoną w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 6 lutego 2015 Dz.U. 2015 poz. 257 w sprawie komunalnych osadów ściekowych, z prób pobieranych na terenie danej oczyszczalni ścieków na zlecenie Zamawiającego.

- 3.1.1.4. Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzania poboru prób oraz ich badania przez akredytowane laboratorium.
- 3.1.1.5. Wykonawca zobowiązany będzie również do przygotowywania kart aplikacji osadów po przeprowadzonych badaniach.
- 3.1.2. **Część II.** Usługa polegająca na bieżącym odbiorze, transporcie i utylizacji skratek o kodzie odpadu 19 08 01 pochodzących z OŚ Centralna, OŚ Miechowice, OŚ Bobrek, PŚ Śródmieście oraz Przepompowni Ścieków w Bytomiu.
  - 3.1.2.1. Wykonawca zobowiązany jest do postępowania z odpadami, stanowiącymi przedmiot umowy, zgodnie z art. 27 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 poz. 1987 z późn. zm), dot. odbioru i transportu odpadów.
  - 3.1.2.2. Szacunkowa roczna ilość skratek powstających w bytomskich OŚ i PŚ wynosi 400 Mg (Szacunek na podstawie ilości odpadów wytworzonych w 2016 r.)
- 3.1.3. **Część III.** Usługa polegająca na bieżącym odbiorze, transporcie i utylizacji piasku o kodzie odpadu 19 08 02 pochodzących z Oczyszczalni Ścieków Centralna, Oczyszczalni Ścieków Miechowice, Oczyszczalni Ścieków Bobrek.
  - 3.1.3.1. Wykonawca zobowiązany jest do postępowania z odpadami, stanowiącymi przedmiot umowy, zgodnie z art. 27 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 poz. 1987 z późn. zm.), dot. odbioru i transportu odpadów.
  - 3.1.3.2. Szacunkowa roczna ilość piasku powstającego w bytomskich OŚ wynosi 300 Mg (Szacunek na podstawie ilości odpadów wytworzonych w 2016 r.)
- 3.2. **Lokalizacja:**
  - 3.2.1. Oczyszczalnia Ścieków Centralna, 41-922 Radzionków, ul. Sikorskiego 5a
  - 3.2.2. Oczyszczalnia Ścieków Miechowice, 41-923 Bytom, ul. Łaszczyka
  - 3.2.3. Oczyszczalnia Ścieków Bobrek, 41-905 Bytom ul. Niemcewicza
  - 3.2.4. Przepompownia Ścieków Śródmieście, 41-902 Bytom, ul. Zabrzańska 1
  - 3.2.5. Przepompownie ścieków przy ulicach: Drobczyka, Dworska, Dzierżonia, Kolonia Zgorzelec, Krzyżowa, Łagiewnicka, Łanowa, Łużycka, Matejki, Modrzewiowa, Modrzewskiego, Nickła, Nowa, Olchowa, Olimpijska, Orzegowska, Piłsudskiego, Północna, Przelotowa, Strzelców Bytomskich, Techniczna.
- 3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera wzór umowy, który stanowi załącznik nr 3A, 3B i 3C do SIWZ.
- 3.4. Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
  - 3.4.1. 90513000-6 – Usługi obróbki i usuwania odpadów które nie są niebezpieczne

3.4.2. 90512000-9 – Usługi transportu odpadów

3.4.3. 90500000-2 – Usługi związane z odpadami

3.5. Umożliwia się Wykonawcy przeprowadzenie wizji lokalnej miejsca wykonywania usługi, w celu pozyskania wszelkich danych mogących być przydatnymi do przygotowania oferty oraz realizacji. Koszt dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca.

#### **4. Termin realizacji zamówienia**

4.1. Termin wykonania zamówienia: **24 miesiące** od daty zawarcia umowy.

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania**

5.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego udział mogą brać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w zakresie:

5.2. Spełniają warunki udziału w zakresie:

**5.2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.** W tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

5.2.1.1. Dla części I - posiadał aktualne decyzje na prowadzenie przedmiotowej działalności w zakresie transportu odpadów o kodach: 19 08 05

5.2.1.2. Dla części II i III - posiadał aktualne decyzje na prowadzenie przedmiotowej działalności w zakresie transportu odpadów o kodach: 19 08 01; 19 08 02; oraz w zakresie utylizacji lub zbierania odpadów o kodach 19 08 01; 19 08 02 zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. z 2016r. poz. 1987 t.j. z późn zm.).

**5.2.2. Zdolności technicznej lub zawodowej.** W tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

5.2.2.1. Posiadał wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia, tj. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał albo wykonuje, co najmniej:

5.2.2.1.1. Dla części I – co najmniej jedną usługę obejmującą swym zakresem zagospodarowanie osadów ściekowych w ilości min. 17 500 Mg rocznie,

5.2.2.1.2. Dla części II - co najmniej jedną usługę obejmującą swym zakresem utylizację skratek w ilości min. 400 Mg rocznie;

5.2.2.1.3. Dla części III – co najmniej jedną usługę obejmującą swym oraz utylizację piasku w ilości min. 300 Mg rocznie

5.2.2.2. Dysponował odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do realizacji zamówienia, jak niżej:

5.2.2.2.1. Dla części I:

- 1) Samochód specjalistyczny do przewozu odpadów wyposażony w system monitoringu GPS w czasie rzeczywistym i tras archiwalnych w ilości 4 szt.;
- 2) kontenery o poj. 20m<sup>3</sup> w ilości 10 szt. oraz kontenery o poj. 7m<sup>3</sup> w ilości 2 szt.;
- 3) podajnik taśmowy do sypania osadu do 4 kontenerów w ilości 1 szt.;
- 4) gruntem o powierzchni min. 300 ha do odzysku osadów metodą R10;
- 5) urządzenie wagowe do ważenia odbieranych odpadów posiadające aktualną legalizację;

5.2.2.2.2. Dla części II:

- 1) Samochód specjalistyczny do przewozu odpadów wyposażony w system monitoringu GPS w czasie rzeczywistym i tras archiwalnych w ilości 1 szt.
- 2) pojemniki (plastikowe) o poj. 120 L w ilości 10 szt.; pojemniki (plastikowe) o poj. 240 L w ilości 70 szt. oraz pojemniki (metalowe) o poj. 1100 L w ilości 33 szt.
- 3) urządzenie wagowe do ważenia odbieranych odpadów posiadające aktualną legalizację

5.2.2.2.3. Dla części III:

- 1) Samochód specjalistyczny do przewozu odpadów wyposażony w system monitoringu GPS w czasie rzeczywistym i tras archiwalnych w ilości 1 szt.
- 2) pojemniki (plastikowe) o poj. 120 L w ilości 10 szt.; pojemniki (plastikowe) o poj. 240 L w ilości 15 szt. oraz kontener o poj. 7m<sup>3</sup> w ilości 1 szt.
- 3) urządzenie wagowe do ważenia odbieranych odpadów posiadające aktualną legalizację

5.2.2.3. W celu spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. 5.2.2.2. Wykonawca może wykazać wyłącznie dla II i III części ten sam samochód, o którym mowa w ppkt. 1) oraz to samo urządzenie wagowe dla wszystkich części. Pozostałe wymagania

dotyczące spełnienia wyżej wskazanego warunku należy spełnić dla każdej części odrębnie.

- 5.2.3. Mając na uwadze art. 23 ust. 5 ustawy Zamawiający zastrzega, że w sytuacji składania oferty przez dwa lub więcej podmiotów (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia) oraz analogicznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, warunek o którym mowa w pkt 5.2.2.1. SIWZ musi zostać spełniony w całości przez Wykonawcę (jednego z Wykonawców wspólnie składającego ofertę) lub podmiot, na którego zdolności w tym zakresie powołuje się Wykonawca – brak możliwości tzw. sumowania doświadczenia)
- 5.2.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, po spełnieniu warunków określonych w art. 22a PZP.
- 5.2.4.1. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (pkt 5.2.2.1. SIWZ), Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.2.4.2. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 5.2.4.2.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
  - 5.2.4.2.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 5.1.2 SIWZ.
- 5.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z podstaw, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 PZP oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Pzp, z zastrzeżeniem, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d, oraz w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14, jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d.

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

6.1. Wykonawca dołącza do oferty: aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w postaci Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienie (dalej JEDZ). Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu (pkt 5.2 SIWZ) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których którym mowa w pkt 5.1 SIWZ.

6.1.1. Składając JEDZ, Wykonawcy zobowiązani są wypełnić:

6.1.1.1. część II,

6.1.1.2. część III sekcję A, B i D oraz sekcję C formularza JEDZ, ograniczając się w ramach sekcji C do oświadczeń, w zakresie wskazanym poniżej, dotyczących następujących podstaw wykluczenia:

6.1.1.2.1. naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego, prawa pracy – tj. w zakresie podstawy, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13) lit. a) i d) PZP, które nie stanowią implementacji art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE

6.1.1.2.2. w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) tj. w zakresie podstawy, o której mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1) PZP,

6.1.1.2.3. zawieranie porozumień z innymi Wykonawcami w celu zakłócenia konkurencji - tj. w zakresie podstawy, o której mowa art. 24 ust. 1 pkt 20) PZP,

- 6.1.1.2.4. bezpośredni lub pośredni udział w przygotowaniu niniejszego postępowania – tj. w zakresie podstawy, o której mowa art. 24 ust. 1 pkt 19) PZP,
- 6.1.1.2.5. wprowadzanie w błąd, zatajanie informacji lub niemożność przedstawienia wymaganych dokumentów lub bezprawne pozyskanie informacji na temat niniejszego postępowania - tj. w zakresie podstaw, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 16) – 18) PZP,
- 6.1.1.3. część IV, ograniczając się wyłącznie do zaznaczenia w sekcji  $\alpha$
- 6.1.2. Wykonawcy, korzystając z serwisu eESPD, zobowiązani są wypełnić utworzoną przez Zamawiającego, poprzez serwis eESPD elektroniczną wersję formularz JEDZ (plik xml stanowiący **załącznik nr 2** do SIWZ), którą po wydrukowaniu i podpisaniu zobowiązani są złożyć wraz z ofertą albo w postaci elektronicznej.
- 6.1.3. Serwis eESPD został udostępniony przez Komisję Europejską pod adresem: <http://ec.europa.eu/growth/esp/> (bezpośredni dostęp do polskiej wersji językowej serwisu pod adresem <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/esp/filter?lang=pl>). Dostęp do serwisu eESPD możliwy jest również poprzez zakładkę „Elektroniczne narzędzie do wypełniania JEDZ/ESPD” pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.
- 6.1.4. Instrukcja wypełniania formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia dostępna jest na stronie Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.
- 6.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców za siebie wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia.
- 6.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także JEDZ dotyczące tych podmiotów.



**6.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym - nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) i 3) PZP, tj.:**

6.4.1. Oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w **art. 24 ust. 1 PZP:**

6.4.1.1. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), 14) i 21) PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

6.4.1.2. Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,

6.4.1.3. Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,

6.4.2. Dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w **art. 24 ust. 5 PZP:**

6.4.2.1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

6.4.2.2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

6.4.2.3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo

innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

6.4.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13) i 14) oraz 16)-20) albo art. 25 ust. 5 pkt 1 i 8 PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.4.3.1. W okolicznościach wskazanych w pkt 6.4.3 SIWZ Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia stosownych rubryk w JEDZ, oraz do złożenia wraz z ofertą dowodów, o których mowa w pkt 6.4.3. SIWZ.

6.4.3.2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody, o których mowa w pkt 6.4.3 SIWZ.

6.4.4. Oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie **spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1 SIWZ:**

6.4.4.1. W zakresie sytuacji kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to za odrębnych przepisów, o których mowa w pkt. 5.1.1. SIWZ:

6.4.4.1.1. **aktualne decyzje** na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów o kodach: 19 08 01; 19 08 02; 19 08 05 (dotyczy części I-III) oraz

w zakresie utylizacji lub zbierania odpadów o kodach 19 08 01; 19 08 02 (dotyczy części II i III) zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. z 2016r. poz. 1987 t.j. z późn. zm.).

6.4.4.2. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

6.4.4.2.1. **Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dowodów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu. Wzór wykazu usług będzie przekazany przez Zamawiającego wraz z wezwaniem, o którym mowa w 6.4. SIWZ,

6.4.4.2.2. **wykazu narzędzi**, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Wzór wykazu narzędzi będzie przekazany przez Zamawiającego wraz z wezwaniem, o którym mowa w 6.4. SIWZ.

6.5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) i 3) PZP, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących Zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). Informację w tym zakresie Wykonawca składa w JEDZ.

6.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.4.1.1 SIWZ, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), 14) i 21) PZP.

6.6.1. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.6. SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.4.2.1., 6.4.2.2 i 6.4.2.3. SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

6.7.1. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokumenty te, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

6.7.2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

6.7.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.6. i 6.7. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument, o których mowa w zdaniu poprzednim powinien być wystawiony odpowiednio nie wcześniej niż 6 albo 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 6.7.4. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 6.4.1.1 SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt 6.6 SIWZ w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14) i 21) PZP. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument, o których mowa w zdaniu poprzednim powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.8. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. **Zobowiązanie to winno zostać złożone wraz z ofertą.**
- 6.8.1. W ramach niniejszego zobowiązania Wykonawca zobowiązany jest wykazać, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, w związku z tym, z oświadczenia powinno wynikać:
- 6.8.1.1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - 6.8.1.2. Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - 6.8.1.3. Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 6.9. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia będzie udostępniony przez Zamawiającego na stronie internetowej wraz z informacją z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP.

6.10. Zgodnie z art. 24aa PZP, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu.

6.11. Stosownie do § 16 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Interpretacja treści dokumentów składanych w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski, będzie realizowana w oparciu o przedmiotowe tłumaczenie.

**7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

7.1. Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 1481 j.t.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną – pocztą elektroniczną.

7.2. Adres do korespondencji Zamawiającego, adres poczty elektronicznej, numer faksu zostały podane w pkt 1 SIWZ.

7.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną lub faksu, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.4. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 1, ust. 3 lub 3a PZP, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.

7.5. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

7.5.1. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami oraz potwierdzenia dostarczenia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą poczty elektronicznej lub faksu jest:

7.5.1.1. Pani Sylwia Porembska, e-mail: [przetargi@bpk.pl](mailto:przetargi@bpk.pl), fax: (32) 39 67 158  
w dni robocze w godz. pomiędzy godz. 7.30-15.30.

## 8. Wymagania dotyczące wadium

8.1. Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania jest obowiązany wnieść wadium na czas związania ofertą.

8.2. Oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości:

8.2.1. Część I: 49 000,00 zł

8.2.2. Część II: 4 000,00 zł

8.2.3. Część III: 3 000,00 zł

8.3. Wymagane wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

8.4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

8.4.1. Pieniądzu,

8.4.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

8.4.3. Gwarancjach bankowych,

8.4.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych,

8.4.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

8.5. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na nazwę niniejszego postępowania oraz nr sprawy nadany sprawie przez Zamawiającego tj. 8/2017

8.6. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez Bank Zachodni WBK I Oddział Bytom, nr rachunku bankowego: 13 1090 2011 0000 0005 3206 1164.

8.7. W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, udzielona gwarancja musi być gwarancją samoistną, nieodwoalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów. W przypadku wadium wniesionego w formie innej niż pieniężna - oryginał

dowodu wniesienia wadium należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w Kasie Bytomskiego Przedsiębiorstwa Komunalnego znajdującej się w Biurze Obsługi Klienta.

- 8.8. Wadium wniesione przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wnoszone w formie innej niż pieniężna musi być wystawione na wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (nie może obejmować jednego lub kilku z nich).
- 8.9. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą i nie może zawierać żadnych ograniczeń niezgodnych z ustawą Pzp, a w szczególności ograniczających możliwość zrealizowania praw przysługujących zamawiającemu zgodnie z art. 46 ust 4a i 5 ustawy.

## **9. Termin związania ofertą**

- 9.1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni od dnia wyznaczonego jako dzień składania ofert.

## **10. Opis sposobu przygotowania oferty**

- 10.1. Oferta musi spełniać następujące wymogi:
  - 10.1.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą dowolnie wybraną część I, II lub III. Jeżeli Wykonawcałoży więcej niż jedną ofertę na wybraną przez siebie część zamówienia, wszystkie złożone przez niego oferty na tę część zamówienia zostaną odrzucone.
  - 10.1.2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
  - 10.1.3. Oferta ma być sporządzona w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  - 10.1.4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
  - 10.1.5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
  - 10.1.6. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi wynikać z właściwego rejestru. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z właściwego rejestru stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy



dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału wystawione przez osoby do tego upoważnione lub potwierdzoną notarialnie kopię pełnomocnictwa.

10.1.7. Oświadczenia sporządzone wg wzorów dołączonych do niniejszej SIWZ oraz według wzorów udostępnionych/przekazywanych przez Zamawiającego powinny zostać wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub podmiotu udostępniającego zasoby.

10.1.8. We wszystkich przypadkach, gdzie mowa jest o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci firmowej Wykonawcy.

10.1.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.2. Forma oferty:

10.2.1. Wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do SIWZ oraz udostępnionych/przekazywanych przez Zamawiającego mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

10.2.2. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ oraz udostępnionych/przekazywanych przez Zamawiającego powinny mieć formę wydruku komputerowego, maszynopisu lub uzupełnionych ręcznie dokumentów oraz odpowiadać co do treści wzorom załączonym do SIWZ oraz udostępnionym/przekazanym przez Zamawiającego.

10.2.3. Zaleca się, aby całość oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych przez Wykonawcę samodzielnie lub w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

10.2.4. Zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane oraz parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy uprawnione / upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią właściwego rejestru określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

10.2.5. Zaleca się załączenie do oferty spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

10.2.6. Wszelkie miejsca w ofercie oraz w dokumentach lub oświadczeniach składanych przez Wykonawcę samodzielnie lub w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści

(czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) powinny być parafowane przez Wykonawcę.

10.2.7. Dokumenty wynikające z treści Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii.

10.2.8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca albo podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca albo Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

10.2.9. Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2003.1503 j.t. ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów wskazanych powyżej.

10.2.10. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

10.3. Na zawartość oferty (koperty, paczki o której mowa w pkt 10.1.3. składa się:

10.3.1. Wypełniony i podpisany Formularz oferty - wzór druku formularza stanowi **załącznik nr 1** do SIWZ,

10.3.2. Wypełnione i podpisane oświadczenie (JEDZ), o którym mowa w pkt 6.1 SIWZ – wzór stanowi **załącznik nr 2** do SIWZ,

10.3.3. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 6.7 SIWZ (jeżeli dotyczy),

10.3.4. Stosowne pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru (jeżeli dotyczy),

10.3.5. Dowody, o których mowa w pkt. 6.4.3. SIWZ (jeżeli dotyczy)

10.3.6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego rejestru (jeżeli dotyczy),

## **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

11.1. Miejsce oraz termin składania ofert.

11.1.1. Ofertę należy złożyć w Kancelarii BPK Sp. z o.o. - będącej częścią Biura Obsługi Klienta BPK Sp. z o.o. (pl. Kościuszki 11, 41-902 Bytom), w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 14.11.2017 r. do godziny 9:30**

11.1.2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (koperta, paczka) uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.

11.1.3. Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

„Bytomskie Przedsiębiorstwo Komunalne Spółka z o.o.,  
pl. Kościuszki 11, 41-902 Bytom

Na opakowaniu powinien znajdować się napis:

**OFERTA PRZETARGOWA**

**„Odbiór i zagospodarowanie osadów ściekowych o kodzie 19 08 05,  
skratek o kodzie 19 08 01 i zawartości piaskowników o kodzie 19 08 02  
z Oczyszczalni Centralna, Miechowice, Bobrek i Przepompowni Ścieków”**

**Numer sprawy: 8/2017**

**Nie otwierać przed dniem 14.11.2017 r. godz. 10:00**

11.1.4. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

11.1.5. Każda złożona oferta otrzyma numer, zgodnie z kolejnością wpływu ofert.

11.1.6. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

11.1.7. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr ....”.

11.1.8. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie powiadomienia podpisanego przez Wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

11.2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.

11.2.1. Otwarcie ofert nastąpi w pokoju nr 312 (BPK Sp. z o.o. - pl. Kościuszki 11, 41-902 Bytom), w dniu **14.11.2017 r. o godzinie 10:00**

11.2.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.2.3. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

11.2.4. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.

11.2.5. W trakcie otwierania kopert (paczek) z ofertami Zamawiający ogłosi obecnym:

11.2.5.1. kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia na daną część;

11.2.5.2. firmy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie w danej części;

11.2.5.3. ceny, termin wykonania zamówienia i warunki płatności zawarte w ofertach dla danej części.

11.2.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej [www.bpk.pl](http://www.bpk.pl) informacje, o których mowa w pkt 11.2.5 SIWZ.

11.2.7. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

## **12. Opis sposobu obliczenia ceny**

12.1. Cena oferty na daną część jest ceną brutto wskazaną w Formularzu ofertowym dla danej części w zakresie określonym w pkt. 3 SIWZ pn. „Opis przedmiotu zamówienia” oraz w załącznikach nr 3A, 3B i 3C.

- 12.2. Cena oferty na wybraną część/części musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z SIWZ, jak również koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia, w szczególności w cenie należy uwzględnić wszelkie dodatkowe koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu umowy.
- 12.3. W cenie oferty danej części należy uwzględnić należny podatek VAT, zgodny z obowiązującymi przepisami podatkowymi wg stawki na dzień składania ofert.
- 12.4. Ceną oferty danej części jest całkowita cena brutto za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg osadów/skratek/piasku przemnożona przez przeliczeniową ilość osadów/skratek/piasku (Mg) wskazaną w formularzu ofertowym.
- 12.5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia dla danej części będzie odbywać się wg faktycznie odebranych, transportowanych i zagospodarowanych ilości osadów (zgodnie z potrzebami i na wskazanie Zamawiającego).
- 12.6. Cena w ofercie, powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli obliczana cena ma więcej miejsc po przecinku należy ją zaokrąglić w ten sposób, że cyfry od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.
- 12.7. Cena będzie ostateczna i nie będzie podlegać zmianie choćby zwiększył się zakres świadczeń i zmieniły koszty poszczególnych jego składników. Oznacza to, że Wykonawca skalkuluje wszystkie potencjalne ryzyka (obiektywnie możliwe do przewidzenia) jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy oraz, że przewidział właściwą organizację prac dla poprawnego i terminowego wykonania zakresu rzeczowego usługi.
- 12.8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego w treści załącznika nr 1 do SIWZ, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 12.9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia publicznego.

**13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

13.1. Kryterium wyszczególnione poniżej odnosi się do każdej części odrębnie.

13.2. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej w danej części jest:

13.2.1. Kryterium: Cena - waga kryterium 100 %

13.3. Zasady oceny kryterium - opis sposobu obliczania punktacji:

13.3.1. Kryterium Cena obliczane będzie według następującego wzoru:

najniższa zaoferowana cena oferty

Ilość punktów =  $\frac{\text{cena zaoferowana w badanej ofercie}}{\text{cena zaoferowana w badanej ofercie}}$  x waga kryterium

13.3.1.1. Do oceny przyjmuje się cenę oferty brutto (z podatkiem VAT).

13.3.1.2. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów.

13.4. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w skali od 0,00 do 100,00 pkt.

13.5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta o najniższej cenie.

**14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

14.1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt 15 SIWZ oraz przekazać Zamawiającemu:

14.1.1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający będzie wymagał przed zawarciem umowy przedłożenia Umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,

14.1.2. Brak przekazania przed podpisaniem umowy powyższych dokumentów oraz należytego zabezpieczenia będzie jednoznaczny z faktem, iż zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

15.1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** całkowitej ceny brutto podanej w ofercie.

- 15.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej „zabezpieczeniem” służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 15.3. Przed podpisaniem umowy, Wykonawca uzgodni z Zamawiającym treść wymaganego zabezpieczenia.
- 15.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione wg wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 15.4.1. Pieniężnej,
  - 15.4.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 15.4.3. Gwarancjach bankowych,
  - 15.4.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 15.4.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 15.5. W wypadku udzielenia zabezpieczenia w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, udzielona gwarancja musi być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów, udzieloną tytułem zabezpieczenia wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu nienależytego wykonania umowy, w tym roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wady, na okres wykonania umowy oraz udzielonej rękojmi.
- 15.6. Gwarancja, o której mowa w pkt 15.5 SIWZ winna zawierać następujące elementy:
  - 15.6.1. Nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie siedzib,
  - 15.6.2. Określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - 15.6.3. Kwotę gwarancji,
  - 15.6.4. Termin ważności gwarancji,
  - 15.6.5. Zobowiązanie gwaranta do „zapłacenia” kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Gwarant, pokryje roszczenia z tytułu:
    - 15.6.5.1. Niewykonania umowy przez Wykonawcę,
    - 15.6.5.2. Nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę,

- 15.7. W przypadku sporu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, bank lub towarzystwo ubezpieczeniowe wydające gwarancję nie będzie miał prawa do złożenia kwot płatnych na podstawie gwarancji w depozycie sądowym lub innej instytucji, lecz wypłaci je bezpośrednio Zamawiającemu.
- 15.8. Wszelkie koszty i opłaty związane z ustanowieniem zabezpieczenia ponosi wyłącznie Wykonawca.
- 15.9. Postanowienia o których mowa w pkt 15.5÷15.8 SIWZ odnoszą się również do poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym oraz do poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju (Dz.U.2016.359 j.t.).
- 15.10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez Bank Zachodni WBK I Oddział Bytom, nr rachunku bankowego: 13 1090 2011 0000 0005 3206 1164.
- 15.11. W przypadku pozostałych form wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (innych niż pieniężna) oryginał dowodu wniesienia należytego zabezpieczenia należy zdeponować w siedzibie Zamawiającego, w Kasie Bytomskiego Przedsiębiorstwa Komunalnego znajdującego się w Biurze Obsługi Klienta (pl. Kościuszki 11, 41-902 Bytom).
- 15.12. Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności jak również od przedłożenia dodatkowej dokumentacji, w szczególności Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.
- 15.13. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do zmiany Umowy, niewykraczającej poza zapisy wzoru umowy, objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta (poręczyciela).



- 15.14. Gwarancja (poręczenie) musi być egzekwowalna i wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, podlegać prawu polskiemu, a w sporach z Gwarancji wyłącznie właściwy musi być Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 15.15. Treść gwarancji (poręczenia) podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag i wiążących zastrzeżeń do treści gwarancji.
- 15.16. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierających wyżej wymienionych elementów lub zawierającej warunki wobec Zamawiającego inne niż opisane w niniejszym rozdziale SIWZ, względnie nie zastosowania się do uwag Zamawiającego w zakresie niedopuszczalnych zapisów przedłożonej do akceptacji gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 15.17. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 15.18. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane; w przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w postaci niepieniężnej, zabezpieczenie musi obowiązywać do upływu terminu, do którego Zamawiający ma prawo zwrotu zabezpieczenia

## **16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.**

- 16.1. Wzór umowy, określający szczegółowe warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, stanowi **załącznik nr 3A, 3B i 3C** do SIWZ.

## **17. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

- 17.1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI PZP „Środki ochrony prawnej” (art. 179 - 198g PZP), tj. odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

- 17.2. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP.
- 17.3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 17.4. Terminy wnoszenia odwołań:
  - 17.4.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 PZP zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
  - 17.4.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej,
  - 17.4.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 17.4.1. i 17.4.2. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej przepisami PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie PZP.
- 17.6. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 17.8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii

nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

17.9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

17.10. Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## **18. Opis części zamówienia**

18.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

18.2. Zamówienia składa się z 3 części, szczegółowo opisanych w pkt. 3 SIWZ.

18.3. Każda z części będzie rozpatrywana osobno.

18.4. Wykonawca może złożyć ofertę na każdą dowolnie wybraną przez siebie część.

## **19. Maksymalna liczba wykonawców (w przypadku umowy ramowej).**

19.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **20. Przewidywane zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 PZP oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane.**

20.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług.

## **21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny.**

21.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **22. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.**

22.1. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą realizowane będą w złotych polskich (PLN).

### **23. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej.**

23.1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

### **24. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

24.1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **25. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a PZP**

25.1. Nie dotyczy.

### **26. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1) PZP**

26.1. Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1) PZP.

### **27. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia**

27.1. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę

### **28. Podwykonawcy**

28.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy/ Podwykonawcom.

28.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

28.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

28.4. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest, o ile są już znane, podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługę. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym,

w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

28.5. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3A, 3B i 3C do SIWZ.

## 29. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia określona zgodnie z art. 143a ust. 3 PZP

29.1. Nie dotyczy.

## 30. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a PZP

30.1. Nie dotyczy.

## 31. Wykaz załączników

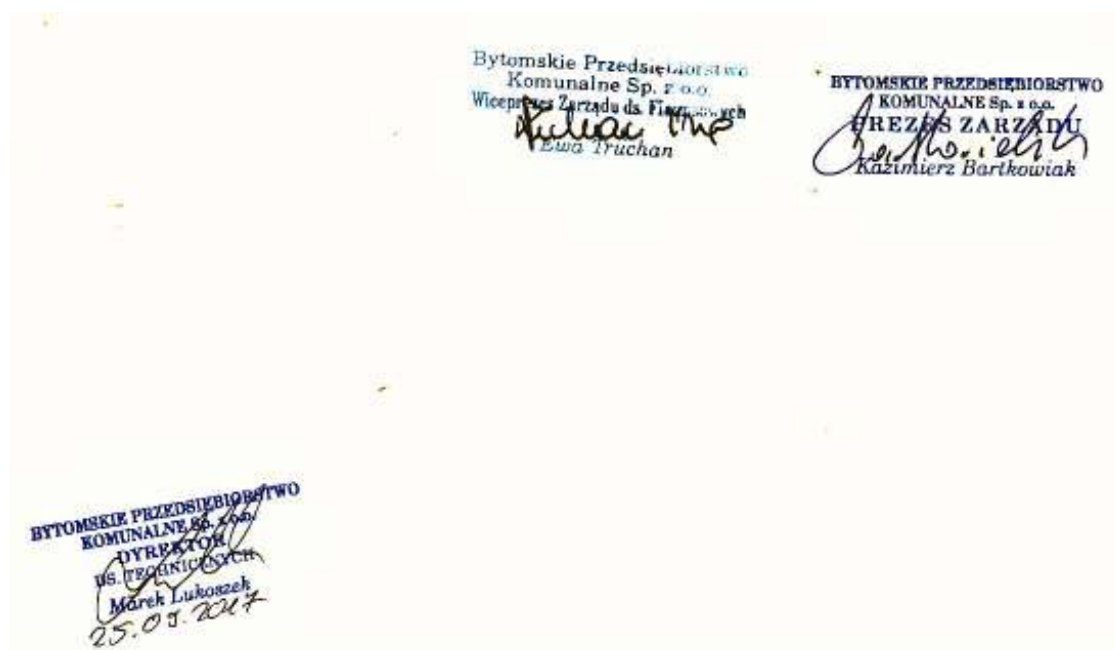
### 31.1. Załącznikami do SIWZ są:

31.1.1. załącznik nr 1 - Formularz oferty,

31.1.2. załącznik nr 2 - JEDZ (plik w formacie \*.xml) oraz w PDF,,

31.1.3. załącznik nr 3A, 3B i 3C - Wzór umowy,

31.2. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.





**1.3. CZĘŚĆ III\*:**

a) ryczałtowa cena brutto za realizację niniejszego zamówienia tj. odbiór, wywóz i zagospodarowanie piasku wynosi (cena brutto 1 Mg x 600\*\*):

..... złotych (słownie: .....)

b) ryczałtowa cena brutto 1 Mg piasku wynosi: ..... złotych;

\*skreślić jeśli nie dotyczy

\*\*szacunkowa wartość przeliczeniowa ilości osadów na cały przedmiot zamówienia

2. Oświadczam (-y), że powyższa cena dla danej części podana w pkt 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
3. Oświadczam(-y), że posiadam wszelkie decyzje zezwalające na odbiór, transport i zagospodarowanie osadów ściekowych, skratek i piasku.
4. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie w terminie wskazanym w SIWZ oraz we wzorze umowy)
5. Oświadczamy, że termin płatności wynosi 30 dni.
6. Oświadczamy, że wadium zostało wniesione w formie ..... i wysokości.....
7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ.
8. Oświadczamy (-y), że:

**Nie zamierzam (-y) zlecać wykonania części usług podwykonawcom\*.**

**Zamierzam (-y) zlecić podwykonawcom wykonanie następującego zakresu usług\*:**

L.p.	Części zamówienia - zakres usługi, jakie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom	Firma (nazwa) podwykonawcy
1.		
2.		
3.		

9. Oświadczamy, że druk „wzór umowy”, który stanowi integralną część SIWZ został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Oświadczamy, że oferta i załączniki zawierają/ nie zawierają\* następujące **informacje, które stanowią tajemnicę naszej firmy** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. 2003 roku Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.):
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....

11. Oświadczamy, że wybór naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług - TAK /NIE<sup>1</sup>. Jeśli tak, obowiązek ten będzie dotyczył ..... ( nazwa/rodzaj towaru usługi), a ich wartość netto będzie wynosiła.....<sup>2</sup>
12. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty łącznie z załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z ..... stron.
13. Integralną część niniejszej oferty stanowią następujące oświadczenia i dokumenty:
- 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
14. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować do:
- Imię i nazwisko.....
- Adres:.....
- Telefon..... fax.....
15. Wskazuję/emy numer konta, na które należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu:

.....  
(wypełnia Wykonawca wnoszący wadium w pieniądzu)

.....  
Podpis(-y) i pieczęć(-cie) osoby(osób) uprawnionej(-ych)  
do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnionej  
do występowania w jego imieniu

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> Oświadczenie dotyczy nowelizacji z dnia 1 lipca 2015 r. dotyczącej art. 91 ust. 3a PZP, który ma zastosowanie przy: wewnątrzwspólnotowym nabyciu towarów, wystąpieniu mechanizmu odwróconego obciążenia oraz imporcie usług lub imporcie towarów, z którymi wiąże się analogiczny obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównaniu cen ofertowych podatku VAT.