

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

PRZETARG pn.

**Pogotowie awaryjne oraz czyszczenie sieci
kanalizacyjnej na terenie miasta Bytomia**

Postępowanie wyłączone ze stosowania ustawy z dnia 29.01.2004 r.
Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 132 - prowadzone zgodnie
z Regulaminem postępowania przy udzieleniu zamówień w BPK Sp. z o.o.

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Bytomskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.
pl. T. Kościuszki 11
tel.: (032) 39 67 100, fax.: (032) 39 67 158
NIP: 626-000-28-26
e-mail: bpk@bpk.pl przetargi@bpk.pl
strona www: www.bpk.pl

Dział prowadzący – **Dział Eksploatacji Sieci i Pogotowia Awaryjnego**

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie wyłączone ze stosowania ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 132 - prowadzone zgodnie z Regulaminem postępowania przy udzieleniu zamówień w BPK Sp. z o.o. w procedurze przetargu - § 9.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Zakres prac będących przedmiotem zamówienia obejmuje:

- a. Usuwanie zapchań na sieci oraz przyłączach kanalizacyjnych samochodem specjalistycznym na wskazanie Zamawiającego. Po usunięciu zapchania na wskazanie Zamawiającego splukanie studni kanalizacyjnych.
- b. Czyszczenie kanałów samochodem specjalistycznym. Przeznaczone do czyszczenia kanały będą wskazywane przez Zamawiającego w miesięcznych harmonogramach wraz z opisem zakresu prac oraz terminem wykonania. Czyszczenie kanałów obejmuje również czyszczenie studni znajdujących się na wskazanych kanałach.
- c. Pompowanie samochodem specjalistycznym osadników, separatorów, komór pompowni ścieków, studni kanalizacyjnych i wodomierzowych wraz z ich czyszczeniem wg wskazań Zamawiającego.
- d. Wycinanie korzeni w kanałach. Odcinki kanałów wymagające wycięcia korzeni będą wskazywane każdorazowo przez Zamawiającego. Po wycięciu korzeni Wykonawca przeprowadzi inspekcję TV potwierdzającą poprawne wykonanie prac. Film z wykonanej inspekcji oraz raport z jej wykonania stanowić będzie załącznik do protokołu odbioru.
- e. Odgruzowanie studni (ręczne wybieranie gruzu ze studni) na wskazanie Zamawiającego.
- f. Wykonanie inspekcji TV 40% wyczyszczonych przez Wykonawcę kanałów w ramach Umowy. Przeznaczone do inspekcji TV kanały będą wskazywane przez Zamawiającego w miesięcznych

- harmonogramach. Film z wykonanej inspekcji oraz raport z jej wykonania stanowić będzie załącznik do protokołu odbioru.
- g. Posiadania od dnia zawarcia Umowy komórki dyspozytorskiej umożliwiającej Zamawiającemu kontakt z Wykonawcą przez całą dobę w dni robocze, wolne od pracy i święta wyposażonej w łączność telefoniczną przewodową, bezprzewodową umożliwiającą wysyłanie i odbieranie faksów, maili, sms i kontakt głosowy
 - h. Utrzymywania całodobowego zespołu pogotowia kanalizacyjnego dla potrzeb reagowania w przypadku powstania zapań na sieci i przyłączach kanalizacyjnych. Wykonawca w ramach tego zadania zobowiązany jest do:
 - i. Po otrzymaniu od dyspozytora Zamawiającego w formie pisemnej, e - mailowej, faksowej lub telefonicznej informacji o zapaniu na sieci kanalizacyjnej, dokonać w okresie do 60 minut kontroli w terenie, ocenić zagrożenia z tym związane i niezwłocznie powiadomić o tych faktach Dyspozytora BPK. Sp. z o.o.
 - ii. Natychmiast podjąć działania eliminujące lub minimalizujące skutki powstałego zapania oraz zabezpieczyć miejsce w przypadkach koniecznych po konsultacji z Zamawiającym.
 - iii. Przekazać w formie e - mailowej, faksowej lub telefonicznej informację do Dyspozytora BPK Sp. z o.o. o podjętych działaniach i możliwych zagrożeniach.
 - iv. Powiadomić w formie pisemnej, e-mailowej, faksowej lub telefonicznie dyspozytora BPK Sp. z o.o. o zakończeniu prowadzonych prac.
 - i. W przypadku zalania piwnic fekaliami w wyniku wystąpienia zapania dokonanie ich wypompowania, czyszczenia i dezynfekcji w czasie do 12 godzin od momentu zgłoszenia od Dyspozytora BPK Sp. z o.o.
 - j. Dysponowania przez całą dobę w dni robocze, wolne od pracy i święta osobami i sprzętem do wykonania przeglądów technicznych sieci kanalizacyjnej oraz wizji w terenie z udziałem przedstawiciela Zamawiającego na jego każdorazowe zgłoszenie w okresie do 60 minut.
 - k. Zabezpieczania miejsc prowadzonych prac zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym również w miejscach z odbywającym się ruchem kołowym, jak i pieszym wraz z opracowaniem i zatwierdzeniem projektów organizacji ruchu.
 - l. Zapewnienia bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy.
 - m. Dokonania niezbędnych uzgodnień z właścicielami terenu. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia właściciela terenu o doprowadzeniu terenu do stanu pierwotnego oraz protokołów odbioru zajętych pasów drogowych.
 - n. Zabezpieczenia prac w miejscach z odbywającym się ruchem kołowym i pieszym zgodnie z Rozporządzeniem Ministra

Infrastruktury z dnia 23.09.2003r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. nr 177 z 2003 r. poz.1729 z późn. zmianami).

- o. Prawidłowego oznakowania prac w miejscach z odbywającym się ruchem kołowym i pieszym zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury zał. nr 4 z dnia 03.07.2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków umieszczania ich na drogach (Dz. U. nr 220 z 2003 r. poz. 2181 z późn. zmianami).
- p. W przypadku wystąpienia konieczności dokonania innych szczególnych uzgodnień związanych z organizacją ruchu na czas prowadzonych prac np. uzgodnienia z właścicielami komunikacji miejskiej, rozliczenie Wykonawcy nastąpi po uprzedniej akceptacji Zamawiającego.
- q. Uzyskania stosownego zezwolenia na zajęcie pasa drogowego (bez naruszania nawierzchni) wraz z poniesieniem z tego tytułu kosztów.
- r. Usuwania zanieczyszczenia dróg i ciągów pieszych oraz nawierzchni powstałych na skutek zapchań i w trakcie jej usuwania z ewentualnym wykorzystaniem środków chemicznych. Wykonawca musi wkalkulować w cenę ofertową, usuwanie zanieczyszczenia dróg i ciągów pieszych, które powstały w trakcie usuwania zapchań.
- s. Pokrycia kosztów utylizacji i wywozu odpadów.
- t. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić uwierzytelnione kopie decyzji na transport odpadów, a w szczególności:
 - 13 05 01* - odpady stałe z piaskowników i z odwadniania olejów w separatorach;
 - 13 05 03* - szlamy z kolektorów;
 - 13 05 06* - olej z odwadniania olejów w separatorach;
 - 13 05 08* - mieszanina odpadów z piaskowników i z odwadniania olejów w separatorach;
 - 19 08 02 - zawartość piaskowników;
 - 20 03 06 - odpady ze studni kanalizacyjnych.
- u. Każdorazowo Wykonawca winien przedstawić kartę przekazania odpadu po jego utylizacji.

Pozostałe ustalenia w zakresie przedmiotu zamówienia zostały ujęte we wzorze umowy (Zał. nr 4 do SIWZ)

Lokalizacja: Miasto Bytom

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

90642000-9 Usługi opróżniania kanałów ściekowych

90470000-2 Usługi czyszczenia kanałów ściekowych

4. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą one odpowiadać, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zadania: **12 miesięcy** od daty podpisania umowy

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

7.1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie

7.2. Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający sprawdzi wykonanie w przeciągu ostatnich 3 lat usług polegających na mechanicznym czyszczeniu sieci kanalizacyjnych o łącznej długości min. 70 km z załączeniem dokumentów potwierdzających, że prace te zostały wykonane należycie.

7.3. Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- Wykonawca musi wykazać dysponowanie całodobowym zespołem pogotowia kanalizacyjnego dla potrzeb reagowania w przypadku powstania zapchań na sieci i przyłączach kanalizacyjnych. - jak w pkt 3a niniejszej SIWZ.
- Wykonawca musi wykazać posiadanie całodobowej komórki dyspozytorskiej umożliwiającej stały kontakt z dyspozytorem Zamawiającego i pracownikami Zamawiającego sprawującymi nadzór nad robotami.
- Wykonawca musi wykazać dysponowanie bazą warsztatowo-sprzętową zapewniającą całodobową gotowość do podjęcia działań związanych z eksploatacją sieci kanalizacyjnej na każdorazowe wezwanie Zamawiającego w terminie do 60 minut od jej zgłoszenia przez dyspozytora Zamawiającego w formie pisemnej, e - mailowej, faksowej lub telefonicznej.

- d) Wykonawca musi wykazać dysponowanie następującymi urządzeniami technicznymi:
- i. samochód specjalistyczny do czyszczenia kanalizacji o średnicach 150 – 1000 mm – dwufunkcyjny, możliwość pompowania osadu ze studni o głębokości do 15 m, pompa wodna o ciśnieniu min. 16MPa, długość węża ciśnieniowego min. 120 mb – 4szt.
Zakres umowy będzie ulegał sukcesywnemu zmniejszaniu w związku z czym po upływie około 6 miesięcy od daty rozpoczęcia Umowy Wykonawcy do realizacji zadania wystarczą będą dwa samochody specjalistyczne do czyszczenia kanalizacji i usuwania zapchań.
 - ii. kamera do inspekcji kanalizacyjnej wraz z oprogramowaniem - samojezdna, z możliwością pomiaru spadku, rejestracji inspekcji na CD - możliwość inspekcji kanałów w zakresie średnic 150-1000 mm - 1 szt.
 - iii. sprzęt do czyszczenia kanalizacji w miejscach niedostępnych dla samochodów specjalistycznych (windy, spirale, itp.);
 - iv. wycinarka korzeni dla rur o śr. w zakresie 200 – 600mm z możliwością zastosowania łańcuchów oraz noża obrotowego – 1szt.
 - v. pompa do przerzutu ścieków min. 800 l/min. – 2szt.
 - vi. urządzenia do lokalizacji studni – 1szt.
 - vii. sprzęt do wykonania przeglądów technicznych - jak w pkt 3j niniejszej SIWZ.

7.4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie

7.5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać posiadanie ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej 100 000,00 PLN.

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu

8.1. W celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w pkt. 7 SIWZ należy przedstawić:

- a) Oświadczenie o spełnienia warunków udziału w postępowaniu (Załącz. nr 2 do SIWZ)

- b) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (Zał. nr 3 do SIWZ) – dot. pkt. 7.2 SIWZ

Uwaga: Dowodami, o których mowa powyżej są dowody w rozumieniu § 1 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt. 8.1.b, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

- c) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – dot. pkt. 7.3 SIWZ
- d) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (z potwierdzeniem uregulowania wymaganych składek) – dot. pkt. 7.5 SIWZ.

8.2. W celu wykazania niepodlegania wykluczeniu należy przedstawić:

- a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Zał. nr 2 do SIWZ)
- b) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z uwagi na otwarcie likwidacji lub ogłoszenie upadłości (z wyjątkiem zawarcia po ogłoszeniu upadłości układu zatwierdzonego prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego) - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- c) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na

raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- d) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni wspólnie spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 8 SIWZ a także winni dołączyć oddzielnie własne dokumenty wskazane w pkt. 8.2. z SIWZ uwzględnieniem pkt. 13.5 SIWZ

Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 2) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani zawrzeć umowę regulującą ich współpracę, zawierającą w swojej treści następujące postanowienia:
- a) oznaczenie celu i czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu powiększony o okres rękojmi za wady oraz gwarancji,
 - b) określenie lidera konsorcjum (powinien nim być pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia),
 - c) określenie odpowiedzialności solidarnej członków konsorcjum względem Zamawiającego,
 - d) określenie zakresu przedmiotu zamówienia, realizowanego przez każdego z członków konsorcjum.
- 4) Przedłożenie Zamawiającemu umowy konsorcjum warunkuje zawarcie umowy o realizację zamówienia.

8.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o

których mowa w pkt. 8.2.b, c, d SIWZ – składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

8.5. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy.

9. Inne dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć Wykonawcy

- 1) Wypełniony formularz ofertowy (Zał. nr 1 do SIWZ),
- 2) Ewentualne pełnomocnictwa do działania w imieniu Wykonawcy w przypadku, gdy nie jest to osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy z mocy prawa,
- 3) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w pkt 16 Załącznika nr 2 do SIWZ, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (Zał. nr 5 do SIWZ).
- 4) Potwierdzenie wpłacenia / wniesienia wadium (w wymaganej wysokości i dopuszczalnej formie) zgodnie z postanowieniami w pkt. 11 niniejszej SIWZ.

10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się

- 10.1. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą pisemną, faksem lub drogą elektroniczną z tym, że oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w oryginale w formie pisemnej przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.
- 10.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

- 10.3. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego jest Krzysztof Sadkowski tel.: (32) 396-71-51 – w godz. od 8⁰⁰ do 14⁰⁰.

11. Wadium

- 11.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości **30 000 zł.** (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

- 11.2. Wadium może być wnoszone w:

- a. pieniądzu,
- b. gwarancjach bankowych,
- c. gwarancjach ubezpieczeniowych,

- 11.3. Wadium wpłacane w pieniądzu należy wnieść na konto:

**Bank Zachodni WBK I Oddział Bytom 13 1090 2011 0000 0005
3206 1164**

przy czym o uznaniu, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego.

- 11.4. Wadium wnoszone w postaci gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej winno być wystawione na druku wystawcy.

- 11.5. Gwarancje powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać niżej wymienione elementy:

- a. nazwę dającego zlecenie i jego siedzibę (adres),
- b. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- c. sformułowanie zobowiązania banku lub instytucji ubezpieczeniowej do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie zapłaty Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - na wezwanie Zamawiającego, nie uzupełnił żądanych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw w przypadku ich braku lub niekompletności, chyba że udowodni, że wynikło to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

Gwarancja musi także zawierać zapisy:

- odnośnie czasu trwania

- zasad wygaśnięcia

11.6. Okres ważności gwarancji musi obejmować cały okres związania ofertą.

Uwaga: Oryginał gwarancji należy złożyć w kasie BPK Sp. z o.o. a kserokopię gwarancji (poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby podpisujące ofertę) należy dołączyć do oferty.

Kasa BPK Sp. z o.o. jest czynna od poniedziałku do piątku w godz. 7³⁰ do 15⁰⁰ (przerwa od 10⁰⁰ do 10³⁰).

11.7. Zamawiający dokonuje niezwłocznie zwrotu wadium na następujących zasadach:

- wszystkim Wykonawcom, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza po:
 - po wyborze najkorzystniejszej oferty, lub
 - unieważnieniu postępowania.
- Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenie należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano
- na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,

11.8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca na wezwanie Zamawiającego, nie uzupełnił żądanych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw w przypadku ich braku lub niekompletności, chyba że udowodni, że wynikało to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

11.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

11.10. Wadium wpłacone w pieniądzu będzie zwrócone Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

12. Termin związania ofertą

12.1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- 12.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenia zgody na przedłużenia tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 12.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 12.2 SIWZ nie powoduje utraty wadium.
- 12.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą; gdy przedłużenie dokonywane jest po wyborze oferty, dotyczy to tylko Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13. Opis sposobu przygotowywania ofert

- 13.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 13.2. Wykonawca winien złożyć dokumenty we wskazanej kolejności, zamieszczając jako pierwszy formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do SIWZ), poprzedzony spisem treści.
- 13.3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 13.4. Oferta i dokumenty związane z ofertą oraz cała korespondencja wymieniona przez Wykonawcę z Zamawiającym muszą być składane pisemnie, w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym.
Wszystkie strony oferty należy ponumerować.
- 13.5. Ofertę i wszystkie załączniki powinny/a podpisać osoby/a uprawnione/a do reprezentowania firmy ujawnione/a w rejestrze lub ewidencji. Jeżeli ofertę podpisują osoby inne, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo udzielone przez osoby ujawnione w rejestrze lub ewidencji, stwierdzające, że osoby podpisujące są uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
- 13.6. Dokumenty dołączane w formie kserokopii muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby/ę podpisujące/ą ofertę.
- 13.7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osoby/ę podpisujące/ą ofertę.
- 13.8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o

wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.

Pytania, w formie przewidzianej w pkt. 10 SIWZ, należy kierować do Działu Prawnego i Zamówień Publicznych BPK Sp. z o. o. e-mail: przetargi@bpk.pl z zaznaczeniem:

Pogotowie awaryjne oraz czyszczenie sieci kanalizacyjnej na terenie miasta Bytomia

- 13.9. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 13.10. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza się je także na tej stronie. Dokonane w ten sposób uzupełnienia są wiążące dla stron.
- 13.11. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze oferty powinny być trwale związane.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 14.1. Ofertę należy złożyć w kancelarii BPK Sp. z o.o. – Biuro Obsługi Klienta przy ul. Katowickiej 1 – nie później niż do dnia 12.08.2014 r. do godz. 9⁰⁰.
- 14.2. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie.
- 14.3. Wykonawca powinien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach opisanych według poniższego wzoru:

Zamawiający: Bytomskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. 41-902 Bytom pl. T. Kościuszki 11
Wykonawca (nazwa i adres):.....
OFERTA
przetarg pn. „ Pogotowie awaryjne oraz czyszczenie sieci kanalizacyjnej na terenie miasta Bytomia ”
Nie otwierać przed godz. 10 ⁰⁰ dnia 12.08.2014 r.

- 14.4. Po złożeniu oferty, ale przed upływem terminu do składania ofert, Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty, pisemnie powiadamiając Zamawiającego o ich wprowadzeniu. Powiadomienie musi być złożone przez osoby/ę posiadające/ą pisemne upoważnienie do dokonania powyższego, podpisane przez osoby/ę podpisujące/ą ofertę i opakowane jak składana oferta. Na kopercie zawierającej zmiany należy napisać: „Zmiana” oraz nazwę Wykonawcy lub numer złożonej oferty.
Wewnątrz oprócz zmienianych dokumentów należy umieścić wykaz wprowadzonych zmian podpisanych jak oferta.
- 14.5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu do składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) w wyniku którego na kopercie wycofanej oferty zostanie zamieszczony dopisek „Wycofanie”.
- 14.6. Koperty oznaczone napisem "Wycofanie" nie będą otwierane. Oferty wycofane zwraca się po upływie terminu przewidzianego na podpisanie umowy lub unieważnieniu postępowania.
- 14.7. Zmiany albo wycofanie oferty dokonane przez Wykonawcę są skuteczne wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert.
- 14.8. Dzień terminu składania ofert jest dniem ich otwarcia.
- 14.9. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu 12.08.2014 r. o godzinie 10⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego w sali 312.
- 14.10. Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle na jego pisemny wniosek informację jak w pkt. 14.11. i 14.12.
- 14.11. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.12. Po otwarciu ofert podaje się nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności ujęte w ofertach.

15. Opis sposobu obliczania ceny

- 15.1 Wykonawca zobowiązany jest podać w Zał. nr 1 do SIWZ rzeczywiste jednostkowe ceny poszczególnych elementów zamówienia z uwzględnieniem wszystkich ujętych w pkt. 3 SIWZ czynności.
- 15.2 Wszystkie ceny należy podawać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku pod rygorem odrzucenia oferty.

16. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w PLN.

17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty z podaniem ich znaczenia i sposobu oceny ofert

17.1. Zamawiający przeprowadzi badanie ofert pod kątem ich kompletności i zgodności z wymaganiami SIWZ .

17.2. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może:

- a) żądać udzielenia przez Wykonawcę pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty,
- b) wezwać do uzupełnienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw.

17.3. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców w przypadkach, o których mowa w Załączniku nr 2 do SIWZ pkt II.

17.4. Zamawiający poprawia w tekście oferty:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawców, których oferty zostały poprawione.

17.5. Ofertę odrzuca się gdy :

- 1) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem pkt. 17.4 ppkt 3 SIWZ,
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z późn. zm.),
- 3) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenia zamówienia,
- 4) nie zawiera ważnych dokumentów, z uwzględnieniem treści pkt. 17.2.b SIWZ,
- 5) zawiera rażąco niską cenę,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny inne niż wymienione w pkt. 17.4 SIWZ,

- 7) wykonawca w terminie do 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 17.4.3 SIWZ,
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 9) nie wniesiono wadium,
 - 10) rozpoczęto likwidację lub ogłoszono upadłość Wykonawcy, z wyjątkami przewidzianymi w przepisach prawa.
- 17.6. Oferty odrzucone oraz złożone przez Wykonawców wykluczonych z postępowania nie będą poddane dalszej ocenie.
- 17.7. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium cenowym obejmującym ceny jednostkowe brutto poszczególnych rodzajów usług - **waga**
100 %

Na cenę składają się rzeczywiste ceny jednostkowe brutto poszczególnych elementów zamówienia wg poniższych rodzajów usług:

a) Czyszczenie 1mb kanału dla średnic (niezależnie od stopnia zamulenia) określonych w zakresach:

- Ø150 – 350mm – cena jednostkowa $C_{1.1}$ [zł/m^b]
- Ø400 – 600mm – cena jednostkowa $C_{1.2}$ [zł/m^b]
- Ø700 – 1000mm – cena jednostkowa $C_{1.3}$ [zł/m^b]
- Ø>1000mm – cena jednostkowa $C_{1.4}$ [zł/m^b]

Cena brutto C_1 zostanie wyliczona wg wzoru:

$$C_1 = 0,78 * C_{1.1} + 0,17 * C_{1.2} + 0,04 * C_{1.3} + 0,01 * C_{1.4}$$

b) Pompowanie 1m³ osadu z:

- osadników, komór pompowni ścieków, studni kanalizacyjnych i wodomierzowych poniżej 4m głębokości – cena jednostkowa $C_{2.1}$ [zł/m³]
- osadników, komór pompowni ścieków, studni kanalizacyjnych i wodomierzowych powyżej 4m głębokości – cena jednostkowa $C_{2.2}$ [zł/m³]
- separatorów substancji ropopochodnych – cena jednostkowa $C_{2.3}$ [zł/m³]

Cena brutto C_2 zostanie wyliczona wg wzoru:

$$C_2 = 0,4 * C_{2.1} + 0,2 * C_{2.2} + 0,4 * C_{2.3}$$

c) Usunięcie 1szt. zapchania (niezależnie od odległości zapchania od studni czy średnicy niedroźnego kanału):

Cena brutto C_3 = cena jednostkowa C_3 [zł/szt.]

d) Wycinanie 1mb korzeni w kanałach dla średnic określonych w zakresach:

- Ø150 – 350mm – cena jednostkowa $C_{4.1}$ [zł/mb]
- Ø400 – 600mm – cena jednostkowa $C_{4.2}$ [zł/mb]

Cena brutto C_4 zostanie wyliczona wg wzoru:

$$C_4 = 0,71 * C_{4.1} + 0,29 * C_{4.2}$$

e) Odgruzowanie 1m³ studni

Cena brutto C_5 = cena jednostkowa C_5 [zł/m³]

Lp.	Rodzaj usługi	Udział poszczególnego rodzaju usług A_i [%]
a)	C₁	63,0
b)	C₂	5,5
c)	C₃	29,0
d)	C₄	0,5
e)	C₅	2,0

$$IP = \left[\sum_{i=1}^5 (C_{\min.} / C_n) * A_i \right] * 100$$

IP - ilość punktów w przyjętym kryterium cenowym

$C_{\min.}$ - cena poszczególnego rodzaju usługi najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nie odrzuconych ofert

C_n - cena oferty badanej

A_i - udział poszczególnego rodzaju usługi w ramach zamówienia, wyrażony w procentach

Wybrana zostanie ta oferta, która otrzyma największą ilość punktów.

17.8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złożył ofertę z najniższą ceną spośród ofert spełniających wszystkie warunki udziału w postępowaniu.

17.9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia z pkt. 17.11 SIWZ.

- 17.10. W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 17.11. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
1. nie złożono co najmniej jednej ważnej oferty,
 2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 3. w przypadku składania ofert dodatkowych, złożone zostały oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 4. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 5. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

19. Istotne postanowienia umowne

- 19.1. Postanowienia umowy ustalone we wzorze (Zał. nr 4 do SIWZ) nie podlegają negocjacom.
- 19.2. Dokumenty stanowiące integralną część umowy:
- a) niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami,
 - b) oferta.

20. Ogłoszenie wyniku przetargu oraz informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 20.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca

zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie, po którego upływie umowa może być zawarta.
- 20.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje jak w pkt. 20.1.a. SIWZ na stronie internetowej i w swojej siedzibie w miejscu publicznie dostępnym.
- 20.3. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia (gdy unieważniono postępowanie przed upływem terminu składania ofert) lub złożyli oferty (gdy unieważniono postępowania po upływie terminu składania ofert) podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 20.4. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą będzie zobowiązany do zawarcia umowy na identycznych warunkach jak we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ (Zał. nr 4 do SIWZ).
- 20.5. Zamawiający zawiera umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania

Wykonawca może wnieść ewentualne uwagi lub zastrzeżenia na piśmie do Zarządu BPK Sp. z o.o. w terminie do 5 dni od daty wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania. Odpowiedź zostanie udzielona w terminie do 7 dni od daty złożenia pisma.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- Zał. nr 1 – Formularz Ofertowy
- Zał. nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy
- Zał. nr 3 – Wykaz Wykonanych Usług (wzór)
- Zał. nr 4 – Umowa (wzór)
- Zał. nr 5 – Informacja o Przynależności do Grupy Kapitałowej
- Zał. nr 6 – Wykaz narzędzi i urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia

SAMODZIELNY INSPEKTOR

Bytom, dnia 23.07.2014r.

[Signature]
..... Krzysztof Szachowski.....
Kierownik Działu
Eksploatacji Sieci i Pogotowia
.....
..... Jerzy Radoła

.....
Bytomskie Przedsiębiorstwo
Komunalne Sp. z o.o.
Wiceprezes Zarządu ds. Finansowych
[Signature]
..... Ewa Truchan

ZATWIERDZIŁ:

BYTOMSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO
KOMUNALNE Sp. z o.o.
PREZES ZARZĄDU

[Signature]
Dariusz Zięba

Anna Schelski
[Signature]
RADCA PRAWNY