

1. Nazwa i adres zamawiającego:

Bytomskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.  
ul. T. Kościuszki 11  
tel. (032) 34 57 100, fax (032) 39 67 158  
NIP: 628-090-26-25

## Zaproszenie do procedury

Dział prowadzący – Dział Eksploatacji Sieci i Pogotowia Awaryjnego (T5)

Postępowanie wyłączone ze stosowania ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 132 - prowadzone zgodnie z § 12 pkt 1 Regulaminu postępowania przy udzieleniu zamówień w BPK Sp. z o.o.

### Zapytanie ofertowe pn.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

### „Dostawa separatora substancji ropopochodnych ze zintegrowanym osadnikiem”

- przedmiotowa instalacja
- zintegrowany osadnik o pojemności 5m<sup>3</sup>
- głębokość podstawienia 2,2m ppt.
- wlot i wylot wykonany jako przejście szczelne na rurę PVC-600,
- równoległe ustawienie wlotu i wylotu
- korpus przykryty pokrywą zabezpieczoną z włóknem szklanym o grubości 40 mm
- dostawa do miejsca zabudowy w ul. Orlątka (w ramach przedmiotu zamówienia) w Bytomiu.

Przedmiot zamówienia powinien odpowiadać obrotowi i normom, parametrom

**BYTOMSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO  
KOMUNALNE Sp. z o.o.  
DYREKTOR ds. ORGANIZACYJNO  
- INWESTYCYJNYCH**

*Iwona Mikulaha - Miha*

**BYTOMSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO  
KOMUNALNE Sp. z o.o.  
WICEPREZES ZARZĄDU ds. FINANSOWYCH**

*Jacek Matejczyk*

3. Termin realizacji zamówienia: 30 dni od dnia podpisania umowy

4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 4.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nie będąc obowiązkiem posiadania,
- 4.2. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Postępowanie wyłączone ze stosowania ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 132 - prowadzone zgodnie z Regulaminem postępowania przy udzieleniu zamówień w BPK Sp. z o.o.

**Zapytanie Ofertowe**  
**„Dostawa separatora substancji ropopochodnych ze zintegrowanym osadnikiem”**

**1. Nazwa i adres zamawiającego:**

Bytomskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.

pl. T. Kościuszki 11

tel.: (032) 39 67 100, fax.: (032) 39 67 158

NIP: 626-000-28-26

e-mail: [bpk@bpk.pl](mailto:bpk@bpk.pl)

strona www: [www.bpk.pl](http://www.bpk.pl)

Dział prowadzący – Dział Eksploatacji Sieci i Pogotowia Awaryjnego (TS)

Postępowanie wyłączone ze stosowania ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 132 - prowadzone zgodnie z § 12 pkt.1 Regulaminu postępowania przy udzieleniu zamówień w BPK Sp. z o.o.

**2. Opis przedmiotu zamówienia:**

Wymagania techniczne:

- przepływ nominalny 50 dm<sup>3</sup>/s,
- przepływ maksymalny 500 dm<sup>3</sup>/s,
- zintegrowany osadnik o pojemności 5m<sup>3</sup>,
- głębokość posadowienia 2,2m ppt,
- wlot i wylot wykonane jako przejścia szczelne na rurę PVC 600,
- równoległe ustawienie wlotu i wylotu,
- korpus przykryty pokrywą żelbetową z włazem stalowym o nośności 40 ton,
- dostawa do miejsca zabudowy urządzenia – ul. Olimpijska (w rejonie przepompowni ścieków) w Bytomiu,

Przedmiot zamówienia powinien odpowiadać obowiązującym normom, parametrom technicznym, jakościowym, posiadać niezbędne homologacje i aprobaty techniczne.

**3. Termin realizacji zamówienia: 2 tygodnie od daty podpisania umowy – zgodnie z zapisem § 4 projektu umowy.**

**4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

- 4.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania,
- 4.2. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4.3. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4.3.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia. Należy przedstawić oświadczenie wykonawcy (Zał. nr 2).

## 5. Oświadczenia i dokumenty jakie powinien dostarczyć wykonawca:

- 5.1. Oświadczenie, o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2
- 5.2. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Wykonawca musi przedłożyć aktualny odpis z właściwego dla danego podmiotu rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

*Uwaga: zamawiający sprawdzi prawo do posługiwania się oznaczeniem firmy, sposób składania oświadczenia woli oraz, że profil działalności wykonawcy odpowiada przedmiotowi zamówienia.*

- 5.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Należy przedstawić:
  - aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert,
  - aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłaceniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

## 6. Opis sposobu przygotowania ofert

- 6.1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 6.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6.3. Oferta i dokumenty związane z ofertą oraz cała korespondencja wymieniona przez wykonawcę z zamawiającym muszą być składane pisemnie, w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym.

Oferta powinna zawierać na wstępie spis treści. Wszystkie strony oferty należy ponumerować.

- 6.4. Ofertę i wszystkie załączniki powinny/a podpisać osoby/a uprawnione do reprezentowania firmy ujawnione/a w rejestrze lub ewidencji. Jeżeli ofertę podpisują osoby inne, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, udzielone

przez osoby ujawnione w rejestrze lub ewidencji, stwierdzające, że osoby podpisujące są uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy.

- 6.5. W przypadku składanej oferty przez konsorcjum, do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania członków konsorcjum w trakcie postępowania. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkich współwykonawców i określać umocowanie prawne pełnomocnika do podpisania oferty i podjęcia wszystkich działań związanych z tym Postępowaniem.
- 6.6. Wykonawca zobowiązany jest podać:
- cenę netto, brutto za dostawę urządzenia wraz z transportem,
  - cenę netto, brutto należy podać cyframi i słownie,
  - rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą dokonywane w PLN
- 6.7. Dokumenty dołączane w formie kserokopii muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby/ę podpisujące/ą ofertę.
- 6.8. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmienić treść zaproszenia ofertowego.
- 6.9. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana stanie się częścią zaproszenia oraz zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano zaproszenie a jeżeli zaproszenie jest udostępnione na stronie internetowej, zamieszcza się je także na tej stronie. Dokonane w ten sposób uzupełnienia są wiążące.
- 6.10. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze oferty powinny być trwale połączone w jedną całość.
- 6.11. Podstawą do opracowania oferty są:
- zaproszenie do procedury
  - projekt umowy – zał. nr 3

## 7. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- a. Ofertę należy złożyć w kancelarii BPK Sp. z o.o. – Biuro Obsługi Klienta przy pl. Kościuszki 11 – nie później niż do dnia **14.08.2013 godzina 9<sup>00</sup>**
- b. Wykonawca powinien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach opisanych według poniższego wzoru:

Zamawiający: Bytomskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.  
41-902 Bytom, pl. T. Kościuszki 11

Wykonawca (nazwa i adres):.....

### OFERTA

zapytanie ofertowe pn:

**„Dostawa separatora substancji ropopochodnych ze zintegrowanym osadnikiem”**

Nie otwierać przed godz. 10<sup>00</sup> dnia 14.08.2013r.

- c. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu 14.08.2013r. o godzinie 10<sup>00</sup> w siedzibie zamawiającego w sali 312.
  - d. Otwarcie ofert jest jawne.
  - e. Po otwarciu ofert podaje się nazwy (firmy) i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
- 8. Przed wyborem oferty zamawiający przeprowadzi badanie ofert pod kątem ich kompletności i zgodności z wymaganiami zaproszenia oraz wypełnienia warunków postawionych wykonawcom.**
- 9. Ofertę odrzuca się gdy :**
- a. jej treść nie odpowiada zaproszeniu,
  - b. nie spełniono wymaganych w zaproszeniu warunków,
  - c. nie zawiera ważnych dokumentów,
  - d. ogłoszono upadłość lub rozpoczęto likwidację wykonawcy,
- 10. Oferty odrzucone oraz złożone przez wykonawców wykluczonych z postępowania nie będą poddane dalszej ocenie.**
- 11. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:**
- cena brutto za wykonanie dostawy – waga 100 %
- 11.1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.
  - 11.2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy, zamawiający wybiera najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
- 12. Postępowanie o udzielenie zamówienia unieważnia się w przypadkach, gdy :**
- a. nie złożono co najmniej jednej ważnej oferty,
  - b. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - c. o unieważnieniu postępowania zamawiający zamieszcza te informacje na stronie internetowej.
- 13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**
- a. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została wybrana.
  - b. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą będzie zobowiązany do zawarcia umowy na identycznych warunkach jak w projekcie umowy stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia (zał. nr 3).

#### 14. Postanowienia umowne

- a. Postanowienia umowy ustalone w projekcie umowy nie podlegają negocjacom.
- b. Dokumenty uważane za integralną część umowy:
  - zaproszenie do procedury
  - oferta.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Załącznik nr 1 - formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - oświadczenie wykonawcy

Załącznik nr 3 - SAMODZIELNY INSPEKTOR

*Sadku*

.....  
*Krzysztof Sadkowski*

Bytom, dn. *07.08.2013*

Z-ca Kierownika Działu  
Eksplotacji Sieci Pogotowia  
Awaryjnego  
*Tatiana Pożywiłko*

ZATWIERDZIŁ

BYTOMSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO  
KOMUNALNE Sp. z o.o.  
DYREKTOR ds. ORGANIZACYJNO  
- INWESTYCYJNYCH  
*Iwona Mikulska - Mika*

BYTOMSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO  
KOMUNALNE Sp. z o.o.  
WICEPREZES ZARZĄDKU FINANSOWYCH  
*Jacek Matuszajt*