

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

DLA

POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO o wartości
szacunkowej poniżej 418 000 euro

ogłoszonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej w treści
niniejszej SIWZ: PZP

którego przedmiotem jest wykonanie zadania pn.

***„Kompleksowe świadczenie usługi w zakresie fizycznej
ochrony osób i mienia składowiska odpadów należącego
do BPK Sp. z o.o.”***

Spis treści

1. Informacja o Zamawiającym.....	3
2. Tryb udzielenie zamówienia.....	3
3. Opis przedmiotu zamówienia.....	3
4. Oferty częściowe i wariantowe, umowa ramowa, aukcja elektroniczna.....	3
5. Zamówienia uzupełniające.....	4
6. Termin realizacji zamówienia.....	4
7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków.....	4
8. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.....	5
9. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia.....	7
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.....	9
11. Wadium.....	10
12. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.....	12
13. Opis sposobu przygotowania oferty.....	12
14. Opis sposobu udzielania wyjaśnień do treści SIWZ oraz informacje o przekazywaniu oświadczeń i dokumentów.....	14
15. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.....	15
16. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....	15
17. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.....	15
18. Miejsce i termin otwarcia ofert.....	16
19. Tryb otwarcia ofert.....	16
20. Zwrot oferty bez otwierania.....	16
21. Termin związania ofertą.....	17
22. Opis sposobu obliczenia ceny.....	17
23. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	18
24. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.....	19
25. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	20
26. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	20
27. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.....	21
28. Podwykonawstwo.....	21
29. Wykaz załączników do SIWZ.....	21

1. **Informacja o Zamawiającym**

Bytomskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.

pl. T. Kościuszki 11, 41-902 Bytom.

tel.: 32/ 39 67 100, fax.: 32/ 39 67 158

NIP: 626-000-28-26

e-mail: bpk@bpk.pl przetargi@bpk.pl

strona www: www.bpk.pl

Dział prowadzący – Dział Oczyszczalni Ścieków

2. **Tryb udzielenie zamówienia**

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 i dalszych PZP.

3. **Opis przedmiotu zamówienia**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe świadczenie usługi w zakresie fizycznej ochrony osób i mienia na składowisku odpadów komunalnych.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania Zamawiającego względem przedmiotu zamówienia, określa załącznik nr 6 do SIWZ.

3.3. Umożliwia się dokonanie wizji lokalnej miejsca świadczenia usług, w celu pozyskania wszelkich danych mogących być przydatnymi do przygotowania oferty oraz realizacji i rozliczenia przedmiotu zamówienia. Koszt dokonania wizji lokalnej poniesie wykonawca.

3.4. Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

79710000-4 – usługi ochroniarskie

4. **Oferty częściowe i wariantowe, umowa ramowa, aukcja elektroniczna**

4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4.3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

4.4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

5. **Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

6. **Termin realizacji zamówienia**

Termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy

7. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków**

7.1. O zamówienie mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

7.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj. **posiadają aktualną koncesję Ministerstwa Spraw Wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej – zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 1099),**

7.1.2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, tj. **wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – wykonują, w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej dwie (2) usługi zrealizowane lub realizowane w ramach odrębnych umów, polegające na trwającej nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy usłudze obejmującej ochronę osób, mienia, monitoring budynku (budynków) lub obiektu (obiektów) o rocznej wartości każdej z usług nie mniejszej niż 200 000,00 zł brutto,**

7.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia tj. **dysponuje co najmniej 10 pracownikami ochrony posiadającymi aktualną legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej,**

Zamawiający wymaga aby wskazani pracownicy byli zatrudnieni u wykonawcy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r., poz. 152 z późn.zm.)

7.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 1 000.000,00 zł.

7.2. Oprócz warunków wskazanych w pkt 7.1 SIWZ, w postępowaniu mogą wziąć udział jedynie wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 PZP.

8. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

8.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP – do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

8.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP - wzór druku oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ,

8.1.2. Aktualną koncesję Ministerstwa Spraw Wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej- zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 1099),

8.1.3. Wykaz wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - wzór druku wykazu stanowi załącznik nr 3 do SIWZ, zgodnie z warunkiem opisanym w pkt 7.1.2 SIWZ. Obowiązkiem wykonawcy jest wskazanie w wykazie co najmniej usług wskazanych w pkt 7.1.2. SIWZ.

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- a. poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- b. oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie usług, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przekładania dowodów, o których mowa powyżej.

- 8.1.4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu umowy, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - wzór druku wykazu i oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ (dotyczy warunku udziału określonego w pkt 7.1.3 SIWZ),
- 8.1.5. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (dotyczy warunku udziału określonego w pkt 7.1.4. SIWZ). Do oferty należy dołączyć potwierdzenie opłacenia polisy lub fakt jej opłacenia musi wynikać z treści dokumentu. Jeżeli fakt opłacenia polisy nie wynika wprost z załączonego do oferty dokumentu, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć inny dokument potwierdzający opłacenie składki (np. kopia przelewu składki, potwierdzenie ubezpieczyciela),
- 8.2. Jeżeli wymagane kwoty w dokumentach wymienionych w pkt 8.1 SIWZ, wyrażone będą w innej walucie niż PLN Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN według średniego kursu NBP na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie opublikuje tabeli kursów walut, przyjmuje się kurs przeliczeniowy według ostatniej tabeli kursów NBP, opublikowanej przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 8.3. Zgodnie z treścią art. 26 ust. 2b PZP, wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. **Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**
- 8.4. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na

zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda:

- 8.4.1. w przypadku warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, przedstawienia dokumentu, o którym mowa w pkt. 8.1.5 SIWZ
- 8.4.2. dokumentów dotyczących w szczególności:
 - a. zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
 - c. charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - d. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia
- 8.5. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wykonawca przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt 9.1 i 9.3.

9. **Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia**

9.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP – do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

- 9.1.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy - wzór druku oświadczenia stanowi załącznik 5 do SIWZ,
- 9.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 9.1.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłatami podatków lub zaświadczeni, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- 9.1.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 9.1.5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 9.1.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.2. Jeżeli wykonawca należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 roku poz. 184, 1618 i 1634) to w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 PZP składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej a w przeciwnym razie składa informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - wykorzystując wzór załącznika nr 6 lub 7 do SIWZ.
- 9.3. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 PZP, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
- 9.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- 9.4.1. dokumentów, o których mowa w pkt 9.1.2.-9.1.4, 9.1.6. SIWZ, składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a. nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, niniejszy dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- b. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, niniejszy dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - c. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, niniejszy dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 9.4.2. dokumentu, o którym mowa w pkt 9.1.5. SIWZ, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 PZP, niniejsze dokumenty winne być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.4. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub notariuszem. Niniejsze dokumenty winny być wystawione odpowiednio w terminie wskazanym w pkt 9.4. SIWZ.
- 9.6. Stosownie do § 7 ust. 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Interpretacja treści dokumentów składanych w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski, będzie realizowana w oparciu o przedmiotowe tłumaczenie.
- 9.7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

10. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

- 10.1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w art. 24 ust. 1 PZP muszą być spełnione odrębnie przez każdego z wykonawców występujących wspólnie. Pozostałe warunki szczegółowe powinny być spełnione łącznie przez wszystkich wykonawców występujących wspólnie.

- 10.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są do załączenia do oferty pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w pkt 10.2 SIWZ.
- 10.4. Pełnomocnictwo powinno zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy.
- 10.5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 10.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem Umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę (np. konsorcjum, umowa spółki cywilnej).

11. **Wadium**

- 11.1. Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania jest obowiązany wnieść wadium na czas związania ofertą.
- 11.2. Oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości: **3.000,00 zł.** (słownie: trzy tysiące złotych zero groszy).
- 11.3. Wymagane wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
- 11.4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu,
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c. gwarancjach bankowych,
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
- 11.5. Przy wnoszeniu wadium wykonawca winien powołać się na nazwę niniejszego postępowania oraz numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego (Nr sprawy: 6/2016).
- 11.6. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Zachodni WBK I Oddział Bytom 13 1090 2011 0000 0005 3206 1164

- 11.7. W przypadku wadium wniesionego w formie pieniężnej do oferty należy dołączyć kopię potwierdzenia dokonania przelewu bankowego.
- 11.8. W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, udzielona gwarancja musi być gwarancją samoistną, nieodwoalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów.
- 11.9. W przypadku wadium wniesionego w formie innej niż pieniężna - oryginał dowodu wniesienia wadium należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Bytomskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o., Plac T. Kościuszki 11, 41-902 Bytom, w biurze obsługi klienta, natomiast kopię dowodu wniesienia wadium, należy załączyć do oferty.
- 11.10. Zamawiający dokonuje niezwłocznie zwrotu wadium, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Pzp, na następujących zasadach:
- a. wszystkim wykonawcom, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza:
 - po wyborze najkorzystniejszej oferty lub,
 - po unieważnieniu postępowania
 - b. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jest wymagane)
 - c. na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 11.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 11.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

11.13. Wadium wpłacone w pieniądzu będzie zwrócone Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

12. **Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego**

12.1. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

13. **Opis sposobu przygotowania oferty**

13.1. Oferta musi spełniać następujące wymogi:

- a. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- b. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- c. Oferta musi być podpisana przez osoby umocowane do reprezentowania wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
- d. Umocowanie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli umocowanie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału wystawione przez osoby do tego umocowane lub potwierdzoną notarialnie kopię pełnomocnictwa.
- e. Oświadczenia sporządzone wg wzorów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy i dołączone do oferty.
- f. We wszystkich przypadkach, gdzie mowa jest o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci firmowej wykonawcy.
- g. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem treści art. 93 ust. 4 PZP.

13.2. Forma oferty:

- a. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.

- b. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- c. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego, maszynopisu lub uzupełnionych ręcznie dokumentów oraz odpowiadać co do treści wzorom załączonym do SIWZ.
- d. Zaleca się, aby całość oferty była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- e. Zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane oraz parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania wykonawcy uprawnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- f. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez wykonawcę.
- g. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę lub osoby umocowane do reprezentowania wykonawcy i złożenia oferty.
- h. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

13.3. Na zawartość oferty składa się:

- a. Wypełniony i podpisany *Formularz ofertowy* - wzór druku formularza stanowi załącznik nr 1 do SIWZ,
- b. Wypełnione i podpisane *oświadczenia oraz dokumenty* wymienione w pkt 8 i 9 SIWZ,
- c. Stosowne pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy umocowanie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru,
- d. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, *dokument ustanawiający Pełnomocnika* do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,

- e. Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
- 13.4. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów wskazanych powyżej. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
- 14. Opis sposobu udzielania wyjaśnień do treści SIWZ oraz informacje o przekazywaniu oświadczeń i dokumentów**
- 14.1. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień na zapytania związane z treścią SIWZ, jednak nie później niż na sześć (6) dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ bez wskazania źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ (www.bpk.pl).
- 14.2. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
- 14.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę prześle niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zostanie ona zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ (www.bpk.pl).
- 14.4. Zmiany SIWZ są każdorazowo wiążące dla wykonawców.
- 14.5. Oświadczenia wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej.
- 14.6. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ kierując swoje zapytania:

- a. pisemnie na adres: Bytomskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o., Plac T. Kościuszki 11, 41-902 Bytom,
 - b. pocztą elektroniczną na adres: bpk@bpk.pl lub przetargi@bpk.pl
- 14.7. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zostaną przekazane za pomocą poczty elektronicznej, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 14.8. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia (uzupełnienia) oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw w trybie art. 26 ust. 3 PZP, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić) w takiej samej formie, w jakiej składa się je wraz z ofertą.

15. **Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest Dariusz Walica.

16. **Miejsce, termin i sposób złożenia oferty**

- 16.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Bytomskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o., Plac T. Kościuszki 11, 41-902 Bytom, kancelaria – Biuro Obsługi Klienta, w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 23.08.2016 r. do godziny 9:00**
- 16.2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (koperta, paczka) uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.
- 16.3. Kopertę (paczkę) z ofertą należy oznaczyć numerem postępowania (Sprawa: 142016).
- 16.4. Kopertę (paczkę) należy opisać następująco: „Przetarg nieograniczony – Kompleksowe świadczenie usługi w zakresie fizycznej ochrony osób i mienia składowiska odpadów należącego do BPK Sp. z o.o.” – nie otwierać przed dniem 23.08.2016 r. godz. 10:00”
- 16.5. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres wykonawcy.
- 16.6. Każda złożona oferta otrzyma numer, zgodnie z kolejnością wpływu ofert.

17. **Zmiany lub wycofanie złożonej oferty**

- 17.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
- 17.2. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.

Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

- 17.3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

18. **Miejsce i termin otwarcia ofert**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Bytomskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o., Plac T. Kościuszki 11, 41-902 Bytom, pok. nr 312 **w dniu 23.08.2016 r. o godzinie 10:00**

19. **Tryb otwarcia ofert**

- 19.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 19.2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane wykonawcom bez otwierania.
- 19.3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
- 19.4. W trakcie otwierania kopert (paczek) z ofertami Zamawiający ogłosi obecnym:
- stan i ilość kopert (paczek) zawierających oferty,
 - nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - informacje dotyczące ceny oraz inne informacje, o których mowa w art. 86 PZP a zawarte w Formularzu ofertowym wykonawcy, którego oferta jest otwierana.
- 19.5. Informacje, o których mowa powyżej, Zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

20. **Zwrot oferty bez otwierania**

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie wykonawcy po upływie terminu do wniesienia odwołania.

21. **Termin związania ofertą**

- 21.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**.
- 21.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 21.3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

22. **Opis sposobu obliczenia ceny**

- 22.1. Wykonawca zobowiązany jest podać w Zał. nr 1 do SIWZ rzeczywiste jednostkowe ceny poszczególnych elementów zamówienia z uwzględnieniem wszystkich ujętych w pkt. 3 SIWZ czynności.
- 22.2. Wszystkie ceny należy podawać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku pod rygorem odrzucenia oferty.
- 22.3. Ceny podane w ofercie muszą uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty jakie poniesie wykonawca z tytułu terminowego i prawidłowego wykonania całości przedmiotu zamówienia oraz podatek od towarów i usług (nie dotyczy wykonawców zagranicznych, którzy nie są płatnikami VAT w Polsce).
- 22.4. W przypadku wykonawcy zagranicznego, który nie jest zarejestrowany w Polsce, Zamawiający w celu dokonania oceny oferty, doliczy podatek od towarów i usług do przedstawionych cen netto, który Zamawiający zgodnie z obowiązującymi przepisami zobowiązany jest wpłacić.
- 22.5. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją przedmiotu umowy, dokonywane będą w PLN.
- 22.6. Ceny podane w ofercie muszą zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z SIWZ, jak również koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia, w tym wszystkie potencjalne ryzyka (obiektywnie możliwe do przewidzenia) jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy oraz właściwą organizację dla poprawnego i terminowego zrealizowania przez wykonawcę zakresu rzeczowego robót.
- 22.7. Nie przewiduje się udzielenia żadnych zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

23. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

23.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- a. zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego,
- b. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

23.2. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:

1. Kryterium nr 1: **najniższa cena - 60 %**
2. Kryterium nr 2: **czas dojazdu patrolu interwencyjnego do miejsca ochranianego i monitorowanego - 30%**
3. Kryterium nr 3: **doświadczenie -10 %**

23.3. Zasady oceny kryteriów – opis sposobu obliczania punktacji:

1. Kryterium nr 1: **Najniższa cena** - według następującego wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena oferty}}{\text{cena zaoferowana w badanej ofercie}} \times \text{waga kryterium}$$

- a. Do oceny przyjmuje się cenę oferty brutto (z podatkiem VAT).
- b. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów.

2. Kryterium nr 2: **Czas dojazdu patrolu interwencyjnego do miejsca ochranianego i monitorowanego** - według następującego wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najkrótszy czas zaoferowany w ofercie}}{\text{czas zaoferowany w badanej ofercie}} \times \text{waga kryterium}$$

- a. Czas dojazdu patrolu interwencyjnego musi być podany w minutach. Czas ten nie może być krótszy niż 5 minut i nie może być dłuższy niż 15 minut.
- b. Oferta z najkrótszym czasem dojazdu grupy interwencyjnej otrzyma największą ilość punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej.
- c. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów.

3. Kryterium nr 3: **Doświadczenie**

- a. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać za kryterium doświadczenie wynosi 10 pkt.
- b. Punkty w kryterium doświadczenie będą przyznawane w następujący sposób: Każde kolejne usługi wskazane w wykazie usług (załącznik nr 5 do SIWZ) oprócz dwóch wymaganych do spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia będą punktowane - 1 pkt za każdą dodatkową usługę (maksymalnie 10 pkt.).
- c. Wykazane warunki muszą być zgodne z warunkiem opisanym w 7.1.2. SIWZ.
- d. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi żadnych dodatkowych usług w swoim wykazie otrzyma 0 pkt. w tym kryterium.

23.4. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w skali od 0 do 100 pkt w oparciu o łączną wagę kryteriów równą 100 %.

23.5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów (Kryterium nr 1 + Kryterium nr 2 + Kryterium nr 3).

24. **Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania**

24.1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie Kryteriów oceny ofert określonych w pkt 23 SIWZ.

24.2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tzn. otrzyma łącznie największą ilość punktów zgodnie z kryteriami określonymi w pkt 23 SIWZ.

24.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 i 2 PZP, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

24.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 24.3.a. SIWZ również na swojej stronie internetowej (www.bpk.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

25. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 25.1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy na zasadach określonych w rozdz. IX § 1 załącznika nr 8 do SIWZ z uwzględnieniem pkt. 5 niniejszej SIWZ.
- 25.2. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą będzie zobowiązany do zawarcia umowy na identycznych warunkach jak we wzorze umowy (zał. nr 8).
- 25.3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia, z zastrzeżeniem art. 183 Pzp, w terminie nie krótszym niż wymienione w art. 94 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 pkt 1 lit. a oraz pkt 3 lit. a, od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
- 25.4. Niezwłocznie po zawarciu umowy zamawiający zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 25.5. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający będzie wymagał przed zawarciem umowy przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

26. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 26.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do wniesienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto.
- 26.2. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy może być wniesione w:
 1. w pieniądzu,
 2. gwarancjach bankowych,
 3. gwarancjach ubezpieczeniowych.
- 26.3. Formy płatności zabezpieczenia jak wyżej wybiera wykonawca.
- 26.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wpłacane w pieniądzu należy wnieść na konto:

Bank Zachodni WBK I Oddział Bytom 13 1090 2011 0000 0005 3206
1164
- 26.5. Gwarancje powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem, wystawione nieodwołalnie i bezwarunkowo oraz wypłacone na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego.
- 26.6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu wszelkich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym zapłaty kar umownych, kosztów i opłat, rękojmi za wady i roszczeń z tytułu udzielonej gwarancji.

- 26.7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy w sposób przewidziany we wzorze umowy (Zał. nr 8).
- 26.8. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.

27. **Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

- 27.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Pzp, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 27.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (02-676 Warszawa, ul.Postępu 17A) na zasadach określonych w Rozdziale 2 Działu VI Pzp.

28. **Podwykonawstwo**

- 28.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom.
- 28.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, lub podania nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1.
- 28.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

29. **Wykaz załączników do SIWZ**

1. Formularz oferty - wzór druku stanowi załącznik nr 1,
2. Oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków określonych w art. 22 ust. 1 PZP - wzór druku stanowi załącznik nr 2,
3. Wykaz usług - wzór druku stanowi załącznik nr 3,
4. Wykaz osób – wzór druku stanowi załącznik nr 4,
5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy - wzór druku stanowi załącznik nr 5,

6. Informacja wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej – wzór druku stanowi załącznik nr 6,
7. Informacja wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej – wzór druku załącznik stanowi nr 7,
8. Wzór umowy –załącznik nr 8,

Z-CASZEROWNIKA
BIURO PRAWNEGO
RAMIENIOWICZYCH
.....
Izabela Gicz
.....
.....

Bytom, dnia 27.07.2016

BYTOMSKIE PRZEDSIĘWSTWIE KOMUNALNE Sp. z o.o.
DYREKTOR/NACZELNY
PROJEKTANT
.....
Daniel Skiba

BYTOMSKIE PRZEDSIĘWSTWIE KOMUNALNE Sp. z o.o.
Wiceprezes Zarządu ds. Finansowych
.....
Juliana Gie

Radca prawny
Eugeniusz Dabisi
KZ-0918
nr sprawy 14/2016

str. 22

Ja/My, niżej podpisany/i

działając w imieniu i na rzecz:

(pełna nazwa Wykonawcy)

.....

(adres siedziby Wykonawcy)

REGON:

NIP:

Adres e-mail:, tel.

fax:

W nawiązaniu do ogłoszenia o zamówieniu w trybie przetargu składam/y niniejszą ofertę na wykonanie zadania, pn.:

„Kompleksowe świadczenie usługi w zakresie fizycznej ochrony osób i mienia składowiska odpadów należącego do BPK Sp. z o.o.”

oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SIWZ za:

Cenę brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia:

..... **zł. (z pod. VAT), gdzie** miesięczna cena

ryczałtowa za świadczenie usług objętych przedmiotem zamówienia wynosi:

..... zł (z pod. VAT),

1. OŚWIADCZENIA:

1) Czas dojazdu patrolu interwencyjnego do miejsca ochraniańego i monitorowanego: wynosi **minut** od powiadomienia(*należy czas dojazdu wskazać liczbą, z uwzględnieniem zapisu pkt 23.3.2.a SIWZ*).

2) Doświadczenie wykonawcy (usługi wskazane w wykazie usług -załącznik nr 3 do SIWZ- poza usługami wymaganymi do spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia):(*należy wskazać liczbowo, z uwzględnieniem zapisów pkt 23.3.3 SIWZ*).

3) Termin płatności: **30 dni**, licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury w danym miesiącu rozliczeniowym.

4) Zamówienie wykonam(y) sami/z udziałem podwykonawców (*niepotrzebne skreślić, z uwzględnieniem zapisu pkt 28 SIWZ*).

.....

.....

(zakres prac powierzony podwykonawcom)

- 5) Oświadczam/y, że uważamy się związany/i niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ.
- 6) Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z treścią wzoru umowy (załącznik nr8 do SIWZ) i akceptujemy jego treść.
- 7) W przypadku wygrania postępowania podpiszę/my umowę na warunkach określonych w SIWZ w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 8) Ofertę składam/y na kolejno ponumerowanych stronach.

....., dnia

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy

.....
(pieczęć wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E
w trybie art. 22 ust. 1 PZP

Dane dotyczące wykonawcy:

Ja/My, niżej podpisany/i

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

Stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1 ÷ 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) spełniam/y warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, pn.:

„Kompleksowe świadczenie usługi w zakresie fizycznej ochrony osób i mienia składowiska odpadów należącego do BPK Sp. z o.o.”

w zakresie:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy.

WYKAZ USŁUG**Dane dotyczące wykonawcy:**

Ja/My, niżej podpisany/i

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa wykonawcy)

.....

(adres siedziby wykonawcy)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

„Kompleksowe świadczenie usługi w zakresie fizycznej ochrony osób i mienia składowiska odpadów należącego do BPK Sp. z o.o.”

Odbiorca Usług (nazwa, adres)	Miejsce wykonania/ wykonywania usług (miejscowość, adres)	Zakres usług (należy wskazać szczegółowo wykonaną/wykonywaną pracę w zakresie wymogu postawionego w pkt 7.1.2 SIWZ)	Czas realizacji		Wartość usług (wykonanych /wykonywanych) z podatkiem VAT (brutto) (PLN)
			początek (data)	koniec (data)	
01	02	03	04	05	06
					Wartość całej umowy:zł. brutto * za okres wskazany w kol. 04 i 05
					Wartość umowy za okres ostatnich 12 m-cy: zł. brutto * należy wypełnić jeżeli zamówienie obejmuje usługi realizowane powyżej 12 m-cy
					Wartość całej umowy:zł. brutto * za okres wskazany w kol. 04 i 05
					Wartość umowy za okres ostatnich 12 m-cy: zł. brutto * należy wypełnić jeżeli zamówienie obejmuje usługi realizowane powyżej 12 m-cy

UWAGA – wykonawca jest zobowiązany dołączyć do wykazu dowody określające, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (z uwzględnieniem zapisów pkt 7.1.2. SIWZ).

....., dnia

.....

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy.

WYKAZ OSÓB

Ja/My, niżej podpisany/i

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa wykonawcy)

.....

(adres siedziby wykonawcy)

Dotyczy postępowania, którego przedmiotem jest:

„Kompleksowe świadczenie usługi w zakresie fizycznej ochrony osób i mienia składowiska odpadów należącego do BPK Sp. z o.o.”**OŚWIADCZAM/Y, że** dysponuję/dysponujemy następującymi osobami zdolnymi do wykonywania przedmiotu zamówienia:

Lp.	Nazwisko i Imię	Kwalifikacje zawodowe wymagane w SIWZ (należy podać numer aktualnej legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej)	Informacja o podstawie do dysponowania wskazaną osobą
01	02	03	04
1.			
2.			
3.			

OŚWIADCZAM/Y, ŻE zgodnie z warunkiem udziału określonym w pkt 7.1.3. SIWZ osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

..... , dnia

.....

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego
imieniu.

.....
(pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
w trybie art. 24 ust. 1 PZP**

Dane dotyczące wykonawcy:

Ja/My, niżej podpisany/i

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są:

„„Kompleksowe świadczenie usługi w zakresie fizycznej ochrony osób i mienia składowiska odpadów należącego do BPK Sp. z o.o.”

będąc należycie upoważnionym/i do jego reprezentowania oświadczam/y, że wyżej wskazany wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w szczególności nie zachodzą w stosunku do wykonawcy okoliczności wymienione w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

....., dnia

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy.

.....
(pieczęć wykonawcy)

**INFORMACJA WYKONAWCY na podstawie art. 26 ust. 2d PZP
O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ *)**

Dane dotyczące wykonawcy:

Ja/My, niżej podpisany/i

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

„Kompleksowe świadczenie usługi w zakresie fizycznej ochrony osób i mienia składowiska odpadów należącego do BPK Sp. z o.o.”

będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam/y że wyżej wskazany wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

....., dnia

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy.

*) WYPEŁNIĆ, JEŻELI DOTYCZY

UWAGA:

W PRZYPADKU, GDY WYKONAWCA NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ ZOBOWIĄZANY JEST DO ZŁOŻENIA INFORMACJI O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ WYKORZYSTUJĄC ZAŁĄCZNIK NR 7

.....
(pieczęć wykonawcy)

**INFORMACJA WYKONAWCY na podstawie art. 26 ust. 2d PZP
O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ *)**

Dane dotyczące wykonawcy:

Ja/My, niżej podpisany/i

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

„Kompleksowe świadczenie usługi w zakresie fizycznej ochrony osób i mienia składowiska odpadów należącego do BPK Sp. z o.o.”

będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam/y że wyżej wskazany wykonawca należy do grupy kapitałowej i składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

.....
(Nazwa podmiotu, adres podmiotu)

....., dnia

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy.

*) WYPEŁNIĆ, JEŻELI DOTYCZY

UWAGA:

W PRZYPADKU, GDY WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ ZOBOWIĄZANY JEST DO ZŁOŻENIA INFORMACJI O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ WYKORZYSTUJĄC ZAŁĄCZNIK NR 6

UMOWA NR DZ/TO/ /2016/K

zawarta w dniu r.

pomiędzy :

Bytomskim Przedsiębiorstwem Komunalnym Sp. z o.o. z siedzibą w Bytomiu, pl. Kościuszki 11, 41-902 Bytom, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Sądu Rejonowego Katowice Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000016744,

NIP: 626-000-28-26 Wysokość kapitału zakładowego 331 055 000,00 zł

w imieniu, którego działają :

1.

2.

zwanym dalej w treści Umowy „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....

reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym dalej w treści Umowy „Wykonawcą”

**Rozdział I
PRZEDMIOT UMOWY**

§ 1. /ochrona/

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowe świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi w zakresie fizycznej ochrony osób i mienia Składowiska odpadów przy ul. Jana Pawła w Bytomiu.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania Zamawiającego względem przedmiotu zamówienia, określa załącznik nr 1 do SIWZ.
3. W terminie 7 dni od dnia podpisania umowy Wykonawca opracuje na swój koszt i prześle Zamawiającemu do zatwierdzenia plan ochrony obiektów szczegółowo opisanych w Rozdziale I § 1 ust. 1.1 -1.6. niniejszej umowy,

obejmujący wszystkie istotne elementy świadczonej usługi na rzecz Zamawiającego.

4. Zamawiający zaakceptuje bądź prześle Wykonawcy uwagi do planu ochrony obiektów w terminie do 5 dni od dnia jego otrzymania. Brak decyzji Zamawiającego w terminie wskazanym w zdaniu pierwszym będzie równoważny z akceptacją planu ochrony obiektów przedstawionym przez Wykonawcę.

Rozdział II OŚWIADCZENIA STRON

§ 1.

1. Wykonawca oświadcza, iż wnikliwie i szczegółowo zapoznał się z umową, stanem faktycznym (technicznym) obiektu, jak również uzyskał od Zamawiającego wszelkie wyjaśnienia we wszystkich kwestiach mających związek z wykonaniem umowy i w związku z tym nie wnosi żadnych zastrzeżeń do jej treści dodając, że zna wysokie oczekiwania Zamawiającego co do jakości świadczonych usług i zapewnia, że przy wykonywaniu Umowy dołoży najwyższej staranności z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych usług.
2. Wykonawca oświadcza, iż zobowiązuje się wykonać powierzone mu Usługi, zgodnie z umową i wymogami technicznymi i obowiązującymi przepisami prawa, przy zachowaniu należytej staranności i uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez siebie działalności.
3. Wykonawca zapewnia, że posiada koncesję Ministerstwa Spraw Wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz.U.2014.1099), jak też oświadcza, że posiadana koncesja obejmuje cały okres obowiązywania umowy, na dowód czego Wykonawca przedłożył kopię aktualnej koncesji nr wydaną przez , stanowiącą załącznik do umowy.
4. Wykonawca zapewnia, że jako przedsiębiorca posiada doświadczenie

w świadczeniu usług o podobnym charakterze, wielkości i standardach, a nadto posiada płynność finansową, odpowiednie zaplecze techniczne oraz personel posiadający wymagane przepisami prawa uprawnienia oraz kwalifikacje, w zakresie niezbędnym w celu należytej realizacji przedmiotu umowy.

5. Wykonawca oświadcza, że nie toczy się wobec niego jakiegokolwiek postępowanie likwidacyjne bądź upadłościowe, które mogłoby mieć wpływ na zdolność Wykonawcy do wypełnienia swoich zobowiązań wynikających z umowy lub ważność i wykonalność (skuteczność) umowy, a gdyby takie zaistniało, zobowiązuje się do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego o wszczęciu takiego postępowania, nie później niż w terminie 2 dni od powzięcia wiadomości w tym zakresie.
6. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że nie dopuścił się naruszenia przepisów żadnej ustawy, rozporządzenia, orzeczenia sądu ani decyzji organów administracji państwowej w Polsce, ani w żadnym innym kraju, które to naruszenia mają lub mogłyby mieć negatywny wpływ na zawarcie lub wykonanie umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że pracownicy uczestniczący w realizacji niniejszego zamówienia, będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r., poz. 152 z późn.zm.)
8. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 4 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami uczestniczącymi w realizacji niniejszego zamówienia. W tym celu wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
9. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami uczestniczącymi w realizacji niniejszego zamówienia będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę.
10. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników uczestniczących w

realizacji niniejszego zamówienia na umowę o pracę, wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu –za każdą osobę poniżej liczby wymaganych Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;

Rozdział III PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć przedmiot umowy w taki sposób aby nie zakłócać funkcjonowania obiektu Zamawiającego. W przypadku gdy w związku z realizacją przedmiotu umowy zaistnieje ryzyko wywołania zakłóceń w funkcjonowaniu obiektu Zamawiającego, w tym ryzyko wyrządzenia szkody Zamawiającemu lub osobom trzecim, Wykonawca, o ile to możliwe, zobowiązuje się powiadomić o tym Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem w celu podjęcia niezbędnych środków zaradczych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi wyłącznie przy pomocy pracowników ochrony o kwalifikacjach zawodowych oraz uprawnieniach zgodnych z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz.U.2014.1099).
3. Pracownicy ochrony na koszt Wykonawcy zostaną wyposażeni w umundurowanie służbowe (jednolity wzór dla wszystkich pracowników ochrony) umożliwiające identyfikację pracownika ochrony oraz Wykonawcy, pełnosprawne środki łączności bezprzewodowej oraz ustawowo przewidziane pełnosprawne oraz zalegalizowane środki

przymusu bezpośredniego. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć pracowników ochrony w oznaczenia umożliwiające ich identyfikację oraz identyfikację Wykonawcy (identyfikatory).

4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić przestrzeganie przez pracowników wymogów określonych w umowie oraz obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności wymogów prawa w zakresie użycia środków przymusu bezpośredniego, jak też wymogów w zakresie identyfikacji pracownika ochrony.
5. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za bezpieczne i zgodne z obowiązującymi przepisami prawa wykonanie przez pracowników ochrony usług stanowiących przedmiot umowy, w szczególności Wykonawca zapewni przestrzeganie ogólnych przepisów BHP określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst jednolity Dz.U.2003.169.1650 z późn. zm.).
6. Wykonawca zobowiązuje się podjąć starania by w miarę możliwości przez cały okres trwania umowy zapewnić niezmienność listy pracowników ochrony, stanowiącej załącznik do umowy, oddelegowanych do wykonywania umowy. Do listy tej Wykonawca dołączy kopie wymaganych legitymacji pracowników ochrony.
7. Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego o zamiarze wprowadzenia na obiekty nowych pracowników ochrony (nie ujętych w załączniku, o którym mowa w ust. 6) z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem lub natychmiast w nagłych i uzasadnionych przypadkach (np. choroba uniemożliwiająca wykonywanie usług ochrony).
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo odsunięcia lub niedopuszczenia do pracy pracownika Wykonawcy naruszającego zasady wykonywania umowy lub obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawę z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz.U.2014.1099). W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie zapewnić innego pracownika na miejsce odsuniętego lub niedopuszczonego.

9. Zamawiający ma prawo do bieżącej kontroli należytego świadczenia usług przez Wykonawcę. Inspekcje prowadzone przez Zamawiającego nie zwalniają Wykonawcy od prowadzenia własnej kontroli realizacji oraz jakości wykonania przedmiotu umowy. Pracownicy ochrony podlegają bezpośrednio Wykonawcy i od niego otrzymują polecenia, nie mniej Zamawiający jest uprawniony do przekazywania pracownikowi ochrony uwag oraz zaleceń dotyczących świadczenia przedmiotu umowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadamiać Zamawiającego o zaistniałych wypadkach cofnięcia udzielonej mu koncesji, o której mowa w Rozdziale II §1 ust. 3 umowy lub ograniczenia tejże koncesji w takim zakresie w jakim ograniczenie to ma wpływ na należyte wykonanie przedmiotu umowy.
11. Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia socjalne dla pracowników ochrony oraz wszelkie niezbędne do realizacji umowy informacje i materiały w zakresie ochrony danego obiektu.
12. Zamawiający zobowiązany jest przekazać Wykonawcy listę osób, które należy powiadomić w przypadku powstania zagrożenia w danym obiekcie. Zamawiający zobowiązuje się na bieżąco do aktualizacji danych osób wskazanych do powiadamiania.
13. Zamawiający zapozna pracowników Wykonawcy z regulaminami i przepisami obowiązującymi na terenie ochranianego obiektu. Pracownicy ochrony zobowiązani są do przestrzegania regulaminów i innych przepisów obowiązujących na terenie ochranianego obiektu.
14. Czas dojazdu do obiektu ochranianego grupy interwencyjnej – nie może być dłuższy niż ... minut od chwili zgłoszenia.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do systematycznego nadzoru osób uczestniczących w wykonaniu Umowy. Wykonawca nie może w żadnym przypadku powoływać się na okoliczność, że nie był wystarczająco nadzorowany przy wykonywaniu przedmiotu umowy przez Zamawiającego.

2. Nadzór nad prawidłową realizacją usług objętych przedmiotem Umowy sprawowany będzie przez następujące osoby:
 1. ze Strony Zamawiającego..... e-mail
 2. ze strony Wykonawcy:, tel. e-mail
3. Wyznaczone osoby będą kontaktować się przy użyciu wszystkich dostępnych środków komunikacji, a także w trakcie spotkań roboczych, z przebiegu których sporządzana będzie notatka służbowa zawierająca istotne ustalenia Stron i podpisana przez przedstawicieli obu stron.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu Umowy, przy czym o zaistniałych w trakcie tegoż wykonania trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
5. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należytą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu dla doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do umowy podpisanego przez obie Strony, nie mniej druga Strona zostanie poinformowana o ich dokonaniu na piśmie. Zmiana powyższych danych, w braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.
6. Wykonawca winien niezwłocznie zgłaszać przedstawicielowi Zamawiającego wskazanemu w Rozdziale III § 2 ust. 2 umowy, następujące fakty i zdarzenia:
 - a) zaginięcie kluczy lub kart do pomieszczeń,
 - b) pozostawione niedopałki papierosów w koszach na śmieci,
 - c) pozostawienie włączonych urządzeń elektrycznych,
 - d) awarie elektryczne i urządzeń c.o. i wod.kan.,

- e) znalezienie cennych przedmiotów,
 - f) szkody powstałe w trakcie realizacji umowy,
 - g) podejrzenie popełnienia wykroczenia lub przestępstwa,
 - h) stwierdzenie faktu wskazującego na spożywanie alkoholu.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia całkowitego zakazu spożywania jakichkolwiek napojów alkoholowych lub innych środków odurzających przez pracowników lub osoby działające imieniem lub na rzecz Wykonawcy i bezwzględne przestrzegania tego zakazu; Wykonawca wyraża zgodę na przerwanie przez Zamawiającego prac, w wypadku gdy będą wykonywane przez osoby spożywające alkohol lub inne środki odurzające lub będące pod ich wpływem. Strony uznają tę przerwę w wykonywaniu prac za spowodowaną z winy Wykonawcy. Zamawiający ma prawo zgłaszać zastrzeżenia i żądać od Wykonawcy usunięcia z obiektu Zamawiającego każdej osoby, która zachowuje się niewłaściwie, znajduje się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających lub jest niekompetentna lub niedbała w wykonywaniu swojej pracy, bądź utrudnia pracę innym.

Rozdział IV WYNAGRODZENIE, WARUNKI I TERMIN PŁATNOŚCI

§ 1.

1. Strony ustalają wynagrodzenie umowne, wynikające z treści złożonej oferty w kwocie **zł brutto** (słownie:), gdzie miesięczna cena ryczałtowa za świadczenie usług objętych przedmiotem umowy wynosi: (z pod. VAT).
2. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w okresach miesięcznych na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze w terminie 30 dni licząc od dnia przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, po upływie miesiąca, którego dotyczy. Strony ustalają jako datę zapłaty datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Wykonawca do faktury zobowiązany jest dołączyć wykaz zapisów z rejestratora odczytów punktów kontroli.
5. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.
6. W przypadku, gdy przedmiot umowy nie zostanie wykonany w całości lub zgodnie z treścią umowy, wówczas wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie przez Zamawiającego określone proporcjonalnie do stopnia wykonania przedmiotu umowy.

Rozdział V KARY UMOWNE

§ 1.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 1) 2% wartości brutto całej umowy, o której mowa w Rozdziale IV §1 ust. 1 umowy za pozostawienie obiektu bez ochrony, za każdą rozpoczętą godzinę;
 - 2) 0,5% wartości brutto całej umowy, o której mowa w Rozdziale IV §1 ust. 1 umowy za wyznaczenie do realizacji zadań ochronnych mniejszej liczby pracowników ochrony lub pracowników nie posiadających wymaganych uprawnień, niż to wynika z zapisów umowy.
 - 3) 500,00 zł. za opóźnienia w przybyciu grupy interwencyjnej za każdą rozpoczętą minutę spóźnienia,
 - 4) kary umowne za inne zdarzenia zgodnie z taryfikatorem – załącznik nr 6 do siwz.

§ 2.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 5% wartości brutto całej umowy, o której mowa w Rozdziale IV §1 ust. 1 umowy, w niżej wymienionych przypadkach:
 - 1) wypowiedzenia albo odstąpienia przez Wykonawcę umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
 - 2) wypowiedzenia albo odstąpienia umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w materiałach, dokumentacji, oprogramowaniu, sprzęcie komputerowym, urządzeniach i innych rzeczach, obiekcie,

częściach składowych obiektu lub przynależnościach, terenach przyległych do obiektu oraz znajdujących się na nich ruchomościach, w szczególności pojazdach, powstałe w związku lub przy okazji wykonania niniejszej umowy.

3. W przypadku skierowania przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przystąpić do sporu lub wstąpić w miejsce Zamawiającego w takim sporze.
4. W przypadku, gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób nienależyty w jakimkolwiek zakresie, Zamawiający może powierzyć wedle swojego uznania całość lub część świadczeń realizowanych przez Wykonawcę osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze) bez konieczności uzyskania upoważnienia sądowego w tym zakresie, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia stanu niezgodnego z umową/prawem w wyznaczonym terminie, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Wszelkie kary umowne zastrzeżone w umowie mogą być kumulowane tzn. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty tejże kary umownej za każde oraz każdorazowe naruszenie umowy skutkujące obowiązkiem zapłaty kary umownej. Niezależnie od kary umownej Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego, jeżeli zastrzeżona kara umowna nie pokryła całości szkody. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy nie powoduje wygaśnięcia roszczeń o zapłatę kary umownej czy też odszkodowania uzupełniającego.

Rozdział VI OCHRONA POUFNOŚCI

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się w czasie trwania umowy oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu względnie po rozwiązaniu umowy przez którąkolwiek ze Stron, z jakichkolwiek powodów do zachowania w ścisłej

tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego (zwanych dla potrzeb umowy „Informacjami Poufnymi”), w tym:

- 1) danych osobowych – chronionych na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 1182),
 - 2) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa - chronionych na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.),
 - 3) informacji niejawnych - chronionych na podstawie ustawy z dnia 05 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 182, poz. 1228),
 - 4) innych informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego w najmniejszym nawet stopniu na szkodę, a w szczególności:
 - a) informacji programowych, technicznych, technologicznych, handlowych, organizacyjnych, w tym informacji dotyczących danych kontrahentów Zamawiającego, systemu organizacji pracy, prowadzonych negocjacji, pertraktacji ugodowych źródeł zaopatrzenia, cen (wynagrodzeń) uiszczanych przez poszczególnych kontrahentów, wynagrodzeń pracowników, stosowanych obniżek cen i upustów, terminów płatności ustalanych dla poszczególnych kontrahentów.
2. Obowiązek zachowania tajemnicy obejmuje wszystkie uzyskane przez Wykonawcę informacje poufne, w tym wszelkie dokumenty i materiały w rozumieniu ustawy o ochronie informacji niejawnych, od kogo by nie pochodziły i niezależnie od tego czy zostały uzyskane w związku z wykonywaniem umowy czy tylko przy okazji jej wykonywania oraz niezależnie od tego na jakim nośniku zostały one utrwalone.
3. Ujawnianie informacji poufnych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w wypadku gdy ma zostać dokonane w celu innym niż należyte wykonanie umowy, jest dopuszczalne tylko za uprzednim zezwoleniem Zamawiającego, wyrażonym pod rygorem nieważności w formie pisemnej, przy czym w razie wątpliwości należy skonsultować zamiar ujawnienia informacji z przedstawicielem Zamawiającego. W wypadku gdy Wykonawca został zobowiązany do ujawnienia informacji poufnych w całości lub części

uprawnionemu organowi, Wykonawca, w granicach obowiązującego prawa, zobowiązany jest uprzedzić Zamawiającego o nałożonym na niego obowiązku. Ujawnienie informacji poufnych w niniejszym trybie, nie zwalnia od obowiązku zachowania jej w tajemnicy względem innych osób lub organów/sądów.

4. W przypadku rozwiązania umowy lub jej wygaśnięcia obowiązek zachowania tajemnicy nie ustaje, nadal uważany będzie przez Strony za nieograniczony w czasie a Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Zamawiającemu wszelkich dokumentów i innych materiałów w rozumieniu ustawy o ochronie informacji niejawnych dotyczących informacji poufnych jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w czasie trwania umowy albo w związku lub przy okazji jej wykonywania, włączając w to ich kopie, odpisy, a także zapisy na innych nośnikach informacji, najpóźniej do dnia rozwiązania lub wygaśnięcia umowy. W braku możliwości zwrotu informacji poufnych, w szczególności gdy są one przechowywane w systemie informatycznym Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego trwale usunąć przekazane mu informacje poufne i niezwłocznie po ich usunięciu złożyć pisemne oświadczenie o trwałym usunięciu w ten sposób przechowywanych informacji poufnych.
5. Informacje poufne mogą być udostępnione wyłącznie osobom dającym rękojmię zachowania tajemnicy i tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca pouczy osoby mające dostęp do informacji poufnych o obowiązku zachowania poufności.
6. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu przez Wykonawcę informacji poufnych jakiegokolwiek osobie trzeciej, Wykonawca ma obowiązek udowodnić, że przestrzegał postanowień umowy w zakresie ochrony poufności informacji, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest, pod rygorem poniesienia odpowiedzialności za powstałą z tego tytułu szkodę, wykazać, że osoba która dopuściła się naruszenia została pouczona o obowiązku zachowania tajemnicy.
7. W razie powzięcia przez Wykonawcę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu informacji poufnych Zamawiającego zobowiązany jest niezwłocznie

powiadomić drugą stronę w celu umożliwienia jej podjęcia stosowanych środków zapobiegawczych.

8. Wykonawca ma obowiązek zapewnić ochronę informacji poufnych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane informacje poufne Zamawiającego, a także kontrolować ochronę informacji poufnych oraz przestrzeganie przepisów o ochronie poufności informacji.

Rozdział VII

UBEZPIECZENIA/ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 1.

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, na sumę ubezpieczenia nie niższą niż zł. Kopia polisy, ogólne warunki ubezpieczenia OC oraz dowód opłacenia składki/składek stanowią załącznik do umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres wykonywania umowy, utrzymywać ubezpieczenie z sumą ubezpieczenia, zgodnie z ust. 1 i każdorazowo, na co najmniej 14 dni przed upływem okresu obowiązywania danej umowy ubezpieczenia, zawierać umowę ubezpieczenia na kolejny, co najmniej 6 miesięczny okres, oraz w tym terminie przekazywać Zamawiającemu kopię polis ubezpieczeniowych, Ogólne Warunki Ubezpieczenia OC oraz dowód opłacenia składki na poszczególne, kolejne okresy ubezpieczenia.
3. Niezależnie od innych środków przewidzianych w umowie, w przypadku opóźnienia w wykonaniu zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia polisy ubezpieczeniowej wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia OC oraz dowodem uiszczenia składki ubezpieczeniowej, Zamawiający:
 - a) ma prawo do zawarcia umowy ubezpieczenia lub uiszczenia składki ubezpieczeniowej na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę, albo

- b) będzie miał prawo rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, po uprzednim wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego 3 dniowego terminu do przedstawienia ww. dokumentów.
4. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % całkowitego wynagrodzenia brutto ustalonego w co stanowi kwotę zł (słownie) w formie
5. W przypadku należytego wykonania Umowy, Zamawiający zobowiązuje się zwrócić lub zwolnić zabezpieczenie do 30 dni od dnia wykonania przez wykonawcę wszystkich usług objętych umową i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych.

Rozdział VIII OBOWIĄZYWANIE / ROZWIĄZANIE UMOWY

§ 1.

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony począwszy **od dnia** **r. do dnia** **r.**
2. Rozpoczęcie świadczenia usług będących przedmiotem umowy przez Wykonawcę nastąpi w dniu2016 r. o godz. 08:00. W tym dniu nastąpi protokolarne przekazanie chronionego obiektu z udziałem przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. W tym dniu upływa termin do wniesienia do protokołu wszelkich zastrzeżeń dotyczących stanu technicznego przejmowanego przez Wykonawcę obiektu/obiektów.
3. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w szczególności, jeżeli:
- 1) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania umowy,
 - 2) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób nienależyty pomimo dodatkowego wezwania do usunięcia stanu niezgodnego z umową w określonym terminie,

- 3) Wykonawca nie jest w stanie zapewnić w wyznaczonym dodatkowym terminie personelu w liczebności oraz o kwalifikacjach i uprawnieniach wymaganych prawem oraz umową,
 - 4) Wykonawca utracił uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, tj. koncesję o której mowa w Rozdziale II §1 ust. 3 umowy, lub też koncesja Wykonawcy została ograniczona w takim w zakresie w jakim czyni to dalsze świadczenie usług przez Wykonawcę niemożliwym lub pozbawionym znaczenia z punktu widzenia interesów Zamawiającego,
 - 5) Wykonawca przystąpił do likwidacji swego przedsiębiorstwa, z wyjątkiem likwidacji prowadzonej w celu przekształcenia,
4. Zamawiający odstąpi od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że jej wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie, które może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

Rozdział IX POSTANOWIENIE KOŃCOWE

§ 1.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa stanowi całość porozumienia Stron i zastępuje wszelkie wcześniejsze pisemne lub ustne porozumienia pomiędzy Stronami, ogólne warunki umów którejkolwiek ze Stron nie znajdują zastosowania.
3. Przeniesienie przez Wykonawcę praw oraz obowiązków, wynikających z umowy, w tym wierzytelności, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, udzielonej według wyłącznego uznania Zamawiającego. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody, o której mowa powyżej, dalsze przeniesienie praw przez każdego z nabywców, w tym kolejnych nabywców, wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Naruszenie powyższych obowiązków przez Wykonawcę traktowane będzie przez Zamawiającego jako przypadek rażącego naruszenia postanowień

zawartej umowy, a samo dokonanie przelewu wierzytelności bez pisemnej zgody Zamawiającego - skutkować będzie nieważnością takiej czynności.

4. W braku umownej definicji pojęcia użytego w umowie, Strony przyjmują takie znaczenie danego pojęcia, jakie można ustalić na podstawie definicji określonych w obowiązujących aktach prawnych, a w braku takich definicji, na podstawie powszechnie przyjętego językowego znaczenia danego zwrotu, wykładanego przy uwzględnieniu brzmienia postanowień umowy, doświadczenia życiowego oraz wiedzy technicznej.
5. Wszelkie spory, kontrowersje czy roszczenia wynikające z tej umowy lub z nią związane, w tym kwestie jej interpretacji lub stwierdzenia jej nieważności, których Strony nie są w stanie rozstrzygnąć polubownie, będą rozstrzygane wyłącznie przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.
6. Niezależnie od tego czy umowa zostanie przetłumaczona na inny język, oficjalną jej wersją będzie wersja w języku polskim, która będzie miała przewagę w każdym przypadku. Wszelka korespondencja i informacje pomiędzy Stronami, wszelkie raporty, polecenia, instrukcje, literatura, zapisy i inne pisemne materiały dotyczące niniejszej umowy będą utrzymywane i dostarczane w języku polskim.
7. Umowa podlega prawu Rzeczypospolitej Polskiej (prawo polskie). Prawa i obowiązki Stron są ważne na terenie Polski bez możliwości stosowania zasady kolizji przepisów prawnych.
8. W przypadku uznania jakiegokolwiek sformułowania lub postanowienia umowy za niezgodne z prawem i uznania tego sformułowania lub postanowienia za nieważne, Strony zobowiązują się uzgodnić nowe sformułowanie lub postanowienie, którego znaczenie będzie najbardziej zbliżone do pierwotnej intencji Stron.
9. Nagłówki i tytuły zawarte w niniejszej a także kolejność jej postanowień została wstawiona tylko dla wygody i jako odniesienie i w żaden sposób nie definiuje, nie ogranicza, nie poszerza ani też nie opisuje zakresu umowy, ani intencji jakiegokolwiek jej postanowienia.
10. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.
11. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) SIWZ z załącznikami,
- 2) Koncesja Wykonawcy, o której mowa w Rozdziale II §1 ust. 3 umowy,
- 3) Lista oddelegowanych przez Wykonawcę pracowników ochrony wraz z kopiami wymaganych legitymacji pracowników ochrony,
- 4) Dokumenty dotyczące ubezpieczenia Wykonawcy, o których mowa w Rozdziale VIII umowy,
- 5) Dokumenty należytego zabezpieczenia Umowy, o którym mowa w Rozdziale VIII umowy.
- 6) Taryfikator kar umownych

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Szczegółowy taryfikator kar umownych

Ustala się następujący taryfikator kar umownych, gdzie zgodnie z poniższą tabelą w kolumnie nr 03:

1. oznacza 100,00 zł.
2. oznacza 500,00 zł.
3. oznacza 1000,00 zł.
4. oznacza 1500,00zł.

Lp.	Kara umowna	wartość kary umownej
01	02	03
1.	wejście na teren zakładu i poruszanie się po nim bez ważnej przepustki osobowej	1
2.	wykonywanie prac przez osoby nie przeszkolone w zakresie warunków wykonywania pracy	1
3.	dokonanie zaboru, kradzieży materiału, sprzętu, urządzeń itp., będących własnością zamawiającego	4
4.	nieużywanie środków ochrony indywidualnej	1
5.	pozostawienie bez dozoru przyłączonych do sieci urządzeń elektrycznych	4
6.	nie poinformowanie, do końca zmiany roboczej, o zdarzeniu o którym mowa w § 4 ust. 6 umowy , które wystąpiło podczas wykonywania prac dla zamawiającego	3
7.	przebywanie na terenie Zamawiającego w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, stanie nietrzeźwości lub pod wpływem środków odurzających oraz wnoszenie na teren zakładu napojów alkoholowych	4

8.	palenie tytoniu w pomieszczeniach Zamawiającego (poza wyznaczonymi do tego celu miejscami)	
9.	używanie narzędzi i urządzeń niesprawnych technicznie	2
10	blokowanie dostępu do podręcznego sprzętu gaśniczego oraz punktów uruchamiania instalacji gaśniczych lub oddymiających	2
11	wprowadzanie osób trzecich na teren Zamawiającego, za wyjątkiem podwykonawców	3
12	nieusunięcie wskazanych przez przedstawiciela zamawiającego usterek po upływie umownego czasu na ich usunięcie(za każdą nieusuniętą usterkę)	1
13	utrata karty kontroli dostępu lub klucza	2