

Zaproszenie do procedury

Zapytanie ofertowe pn.

„Dokumentacja projektowa budowy sieci wodociągowej w ul. Hajdy w Bytomiu”

Postępowanie wyłączone ze stosowania ustawy z dnia 29.01.2004 r.
Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 132 - prowadzone zgodnie
z Regulaminem postępowania przy udzieleniu zamówień w BPK Sp. z o.o.

Zapytanie Ofertowe

„Dokumentacja projektowa budowy sieci wodociągowej w ul. Hajdy w Bytomiu”

1. Nazwa i adres zamawiającego:

Bytomskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.
pl. T. Kościuszki 11, 41-902 Bytom
tel.: (032) 39 67 100, fax.: (032) 39 67 157
NIP: 626-000-28-26
e-mail: bpk@bpk.pl;
strona www: www.bpk.pl
Dział prowadzący – Dział Inwestycji (TI)

Postępowanie wyłączone ze stosowania ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 132 - prowadzone zgodnie z § 12 pkt.1 Regulaminu postępowania przy udzieleniu zamówień w BPK Sp. z o.o.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem umowy jest :

- opracowanie „Dokumentacji projektowej budowy sieci wodociągowej w ul. Hajdy w Bytomiu” według załączonego planu sytuacyjnego
- pełnienie nadzoru autorskiego nad działaniami wykonywanymi na podstawie dokumentacji projektowej, którego wykonywanie będzie miało miejsce w trakcie trwania robót budowlano-montażowych.

W ramach dokumentacji projektowej należy zaprojektować:

- sieć wodociągową o dł. ok 1.300 m i średnicy 160 mm,
- dwie studnie wodomierzowe
- odtworzenie nawierzchni drogowej po robotach wodociągowych.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dokumentację techniczną zawierającą:

- a. mapę własnościową wraz z wypisem z rejestru gruntów,
- b. dokumentację kartograficzną do projektowania, o treści:
 - sytuacja,
 - wysokość,
 - uzbrojenia podziemne, komplet uzgodnień sieciowych.
- c. uzyskanie Decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- d. projekt budowlany wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę,
- e. projekt wykonawczy, obejmujący:
 - część architektoniczno – konstrukcyjną,
 - przedmiar wg KNR (kosztorysowe nakłady rzeczowe),
 - informację BIOZ
 - odtworzenie nawierzchni po robotach wodociągowych

3. Termin realizacji zamówienia:

- 31 październik 2012 r. – dla opracowania „Dokumentacji projektowej budowy sieci wodociągowej w ul. Hajdy w Bytomiu”
- czynności nadzoru autorskiego wykonywane będą w okresie trwania robót budowlano-montażowych.

4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Wykonawca musi przedłożyć aktualny odpis z właściwego dla danego podmiotu rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga: zamawiający sprawdzi prawo do posługiwania się oznaczeniem firmy, sposób składania oświadczenia woli oraz, że profil działalności wykonawcy odpowiada przedmiotowi zamówienia.

- 2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Należy przedstawić:
 - a) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.
 - b) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłaceniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiają pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia:
 - a) Wykonawca musi przedłożyć w ofercie kserokopię uprawnień budowlanych projektanta do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub równoważne.

Uwaga: Wybrany wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia aktualnych zaświadczeń o przynależności wskazanej osoby do Izby Inżynierów Budownictwa wraz z wymaganym ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej najpóźniej z chwilą zawarcia umowy (niedostarczenie tych dokumentów uznane będzie za uchylenie się wykonawcy od zawarcia umowy).

- b) Wykaz (Załącznik nr 3) wykonanych projektów w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącej przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie.

Za usługi odpowiadające w/w warunkom uznaje się projekty wykonane w ostatnich 3 latach, dotyczące budowy sieci wodociągowej o długości 1000 m w max. 2 zadaniach, poparte referencjami.

- c) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia. Należy przedstawić oświadczenie wykonawcy (Załącznik nr 2).

5. Inne dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć wykonawcy

- a) wzór umowy zparafowany na każdej stronie (załącznik nr 4)
- b) wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1)
- c) ewentualne pełnomocnictwa do działania w imieniu wykonawcy w przypadku, gdy nie jest to osoba upoważniona do reprezentowania wykonawcy z mocy prawa.

6. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 3) Oferta i dokumenty związane z ofertą oraz cała korespondencja wymieniona przez wykonawcę z zamawiającym muszą być składane pisemnie, w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym.
- 4) Oferta powinna zawierać na wstępie spis treści. Wszystkie strony oferty należy ponumerować.
- 5) Wykonawca winien złożyć dokumenty we wskazanej kolejności, zamieszczając jako pierwszy załącznik nr 1 do specyfikacji.
- 6) Ofertę i wszystkie załączniki powinny/a podpisać osoby/a uprawnione do reprezentowania firmy ujawnione/a w rejestrze lub ewidencji. Jeżeli ofertę podpisują osoby inne, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, udzielone przez osoby ujawnione w rejestrze lub ewidencji, stwierdzające, że osoby podpisujące są uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy.
- 7) Dokumenty dołączane w formie kserokopii muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby/ę podpisujące/ą ofertę.
- 8) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osoby/ę podpisujące/ą ofertę.
- 9) W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmienić treść zaproszenia ofertowego.

- 10) Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana stanie się częścią zaproszenia oraz zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano zaproszenie a jeżeli zaproszenie jest udostępnione na stronie internetowej, zamieszcza się je także na tej stronie. Dokonane w ten sposób uzupełnienia są wiążące.
- 11) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze oferty powinny być trwale połączone w jedną całość.
- 12) Podstawą do opracowania oferty są:
 - zaproszenie do procedury
 - projekt umowy – zał. nr 4
 - plan sytuacyjny – zał. nr 5

7. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- a. Ofertę należy złożyć w kancelarii BPK Sp. z o.o. – Biuro Obsługi Klienta przy ul. Katowickiej 1 – nie później niż do dnia 31 stycznia 2012 r. do godz. 9⁰⁰.
- b. Wykonawca powinien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach opisanych według poniższego wzoru:

Zamawiający: Bytomskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. 41-902 Bytom, pl. T.Kościuszki 11
Wykonawca (nazwa i adres):.....
OFERTA
zapytanie ofertowe pn: „Dokumentacja projektowa budowy sieci wodociągowej w ul. Hajdy w Bytomiu”
Nie otwierać przed godz. 10 ⁰⁰ dnia 31 stycznia 2012 r.

- c. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu do składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia.
- d. Zmiany albo wycofanie oferty dokonane przez wykonawcę wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert są skuteczne.
- e. Dzień terminu składania ofert jest dniem ich otwarcia.
- f. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu 31 stycznia 2012 r. o godzinie 10⁰⁰ w siedzibie zamawiającego w sali 312.
- g. Otwarcie ofert jest jawne.
- h. Po otwarciu ofert podaje się nazwy (firmy) i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

8. Wykonawca zobowiązany jest podać:

- cenę brutto za wykonanie zamówienia,
- cenę brutto należy podać cyframi i słownie,
- rozliczenia pomiędzy zamawiającym a dostawcą będą dokonywane w PLN.

9. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty z podaniem ich znaczenia i sposobu oceny ofert

- a) Zamawiający przeprowadzi badanie ofert pod kątem ich kompletności i zgodności z wymaganiami zaproszenia oraz wypełnienia warunków postawionych wykonawcom.
- b) Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawców w przypadkach, o których mowa w Zał. nr 2.
- c) Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz inne omyłki polegające na niezgodności z zaproszeniem nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawców, których oferty zostały poprawione.

10. Ofertę odrzuca się gdy :

- 1) jej treść nie odpowiada zaproszeniu,
- 2) nie spełnił wymaganych w zaproszeniu warunków,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji (ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z późn. zm.),
- 4) wykonawca do 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 9.c, polegającej na niezgodności z zaproszeniem nie powodującej istotnych zmian w treści oferty,
- 5) nie zawiera ważnych dokumentów,
- 6) ogłoszono upadłość lub rozpoczęto likwidację wykonawcy,

11. Oferty odrzucone oraz złożone przez wykonawców wykluczonych z postępowania nie będą poddane dalszej ocenie.

12. Zgodnie z Regulaminem postępowania przy udzielaniu zamówień w BPK Sp. o.o. §11 pkt 2b rozpatrywane są 4 zgłoszenia oferentów, do których wysłane zostały zaproszenia oraz 4 według kolejności ich złożenia.

13. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

- cena brutto za wykonanie zamówienia – waga 100 %

14. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.

15. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający wybiera najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki z pkt. 15.

16. Postępowanie o udzielenie zamówienia unieważnia się w przypadkach, gdy :

- a) nie złożono co najmniej jednej ważnej oferty,

- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- d) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy,
- e) unieważnieniu postępowania zamawiający zamieszcza te informacje na stronie internetowej.

17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy


- a) o wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została wybrana,
- b) Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą będzie zobowiązany do zawarcia umowy na identycznych warunkach jak w projekcie umowy stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia (zał. nr 4).
- c) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą
- d) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza te informacje na stronie internetowej.

18. Postanowienia umowne

1. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
2. Dokumenty uważane za integralną część umowy:
 - zaproszenie do procedury,
 - oferta.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- Zał. nr 1 - formularz ofertowy
- Zał. nr 2 - oświadczenie wykonawcy
- Zał. nr 3 - wykaz wykonanych projektów
- Zał. nr 4 - wzór umowy
- Zał. nr 5 - plan sytuacyjny

..... SPECJALISTA
 KIEROWNIK DZIAŁU INWESTYCJI
 DZIAŁU INWESTYCJI

 Ewa Maciejowska

 Agata Sławatyńska

Bytom, dn.

ZATWIERDZIŁ: PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE
 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
 BYTOMSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
 WICEPREZES PRZĄDU Dyrektor Techniczny

 Krzysztof Juzala
 PREZES PRZĄDU Dyrektor Naczelny

 Piotr Bramorski