

Zaproszenie do procedury

Zapytanie ofertowe pn.

„Koncepcja kompleksowego odprowadzenia wód deszczowych z rejonu osiedla Olimpijska, Łużycka wraz z odwodnieniem stadionu Polonii Bytom”

Postępowanie wyłączone ze stosowania ustawy z dnia 29.01.2004 r.
Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 132 - prowadzone zgodnie
z Regulaminem postępowania przy udzieleniu zamówień w BPK Sp. z o.o.



Zapytanie Ofertowe

„Koncepcja kompleksowego odprowadzenia wód deszczowych z rejonu osiedla Olimpijska, Łużycka wraz z odwodnieniem stadionu Polonii Bytom”

1. Nazwa i adres zamawiającego:

Bytomskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.
pl. T. Kościuszki 11, 41-902 Bytom
tel.: (032) 39 67 100, fax.: (032) 39 67 157
NIP: 626-000-28-26
e-mail: bpk@bpk.pl; jrp@bpk.pl
strona www: www.bpk.pl
Dział prowadzący – Dział Inwestycji (TI)

Postępowanie wyłączone ze stosowania ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 132 - prowadzone zgodnie z § 12 pkt.1 Regulaminu postępowania przy udzieleniu zamówień w BPK Sp. z o.o.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem umowy jest :
 - opracowanie koncepcji odprowadzania ścieków deszczowych z rejonu ul. Olimpijska – Łużycka - Piłkarska
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać koncepcję zawierającą:
 - a. Obliczenie zlewni dla rejonu ul. Olimpijska – Łużycka -Piłkarska z godnie z załączonym planem.
 - b. Sprawdzenie możliwości odprowadzania ścieków do kanalizacji w ul. Tarnogórskiej oraz Wrocławskiej poprzez ul. Łużycką do wylotu przy rzece Bytomce.
 - c. Podział na zlewnie.
 - d. Podział wykonawstwa na etapy.
 - e. Zestawienie kosztów poszczególnych etapów.
 - f. Wytyczne do projektowania.
 - g. Uzyskanie kluczowych zgód właścicieli terenu oraz zarządców odbiorników.

3. **Termin realizacji zamówienia:** od dnia zawarcia umowy do 31 marca 2012 r.

4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Wykonawca musi przedłożyć aktualny odpis z właściwego dla danego podmiotu rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji

działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga: zamawiający sprawdzi prawo do posługiwania się oznaczeniem firmy, sposób składania oświadczenia woli oraz, że profil działalności wykonawcy odpowiada przedmiotowi zamówienia.

- 2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Należy przedstawić:
 - a) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.
 - b) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłaceniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia:
 - a) Wykonawca musi przedłożyć w ofercie kserokopię uprawnień budowlanych projektanta w specjalności w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych

Uwaga: Wybrany wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia aktualnych zaświadczeń o przynależności wskazanej osoby do Izby Inżynierów Budownictwa wraz z wymaganym ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej najpóźniej z chwilą zawarcia umowy (niedostarczenie tych dokumentów uznane będzie za uchylenie się wykonawcy od zawarcia umowy).

- b) Wykaz (Zał. nr 3) wykonanych usług projektowych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie.

Za usługi odpowiadające w/w warunkom uznaje się dokumentację projektową wykonaną w ostatnich 3 latach, dotyczącą wykonywania koncepcji lub dok. proj. kanalizacyjnej o dł. nie mniejszych niż 5 km sieci kanalizacyjnej i 2 pompowni w max. 2 zadaniach.

- c) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia. Należy przedstawić oświadczenie wykonawcy (Zał. nr 2).

5. Inne dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć wykonawcy

- a) wzór umowy zaparafowany na każdej stronie (zał. nr 4)
- b) wypełniony formularz ofertowy (zał. nr 1)
- c) ewentualne pełnomocnictwa do działania w imieniu wykonawcy w przypadku, gdy nie jest to osoba upoważniona do reprezentowania wykonawcy z mocy prawa.

6. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 3) Oferta i dokumenty związane z ofertą oraz cała korespondencja wymieniona przez wykonawcę z zamawiającym muszą być składane pisemnie, w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym.
- 4) Oferta powinna zawierać na wstępie spis treści. Wszystkie strony oferty należy ponumerować.
- 5) Wykonawca winien złożyć dokumenty we wskazanej kolejności, zamieszczając jako pierwszy załącznik nr 1 do specyfikacji.
- 6) Ofertę i wszystkie załączniki powinny/a podpisać osoby/a uprawnione do reprezentowania firmy ujawnione/a w rejestrze lub ewidencji. Jeżeli ofertę podpisują osoby inne, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, udzielone przez osoby ujawnione w rejestrze lub ewidencji, stwierdzające, że osoby podpisujące są uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy.
- 7) Dokumenty dołączane w formie kserokopii muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby/ę podpisujące/ą ofertę.
- 8) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osoby/ę podpisujące/ą ofertę.
- 9) W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmienić treść zaproszenia ofertowego.
- 10) Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana stanie się częścią zaproszenia oraz zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano zaproszenie a jeżeli zaproszenie jest udostępnione na stronie internetowej, zamieszcza się je także na tej stronie. Dokonane w ten sposób uzupełnienia są wiążące.
- 11) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze oferty powinny być trwale połączone w jedną całość.
- 12) Podstawą do opracowania oferty są:
 - zaproszenie do procedury
 - projekt umowy – zał. nr 4
 - plan sytuacyjny – zał. nr 5

7. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- a. Ofertę należy złożyć w kancelarii BPK Sp. z o.o. – Biuro Obsługi Klienta przy ul. Katowickiej 1 – nie później niż do dnia 19 grudnia 2011 r. do godz. 9⁰⁰.
- b. Wykonawca powinien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach opisanych według poniższego wzoru:

Zamawiający: Bytomskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.
41-902 Bytom, pl. T.Kościuszki 11

Wykonawca (nazwa i adres):.....

OFERTA

zapytanie ofertowe pn:

„Koncepcja kompleksowego odprowadzenia wód deszczowych z rejonu osiedla Olimpijska, Łużycka wraz z odwodnieniem stadionu Polonii Bytom”

Nie otwierać przed godz. 10⁰⁰ dnia 19 grudnia 2011 r.

- c. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu do składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia.
- d. Zmiany albo wycofanie oferty dokonane przez wykonawcę wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert są skuteczne.
- e. Dzień terminu składania ofert jest dniem ich otwarcia.
- f. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu 19 grudnia 2011 r. o godzinie 10⁰⁰ w siedzibie zamawiającego w sali 312.
- g. Otwarcie ofert jest jawne.
- h. Po otwarciu ofert podaje się nazwy (firmy) i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

8. Wykonawca zobowiązany jest podać:

- cenę brutto za wykonanie zamówienia,
- cenę brutto należy podać cyframi i słownie,
- rozliczenia pomiędzy zamawiającym a dostawcą będą dokonywane w PLN.

9. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty z podaniem ich znaczenia i sposobu oceny ofert

- a) Zamawiający przeprowadzi badanie ofert pod kątem ich kompletności i zgodności z wymaganiami zaproszenia oraz wypełnienia warunków postawionych wykonawcom.
- b) Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawców w przypadkach, o których mowa w Zał. nr 2.
- c) Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych

dokonanych poprawek) oraz inne omyłki polegające na niezgodności z zaproszeniem nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawców, których oferty zostały poprawione.

10. Ofertę odrzuca się gdy :

- 1) jej treść nie odpowiada zaproszeniu,
- 2) nie spełnił wymaganych w zaproszeniu warunków,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji (ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z późn. zm.),
- 4) wykonawca do 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 9.c, polegającej na niezgodności z zaproszeniem nie powodującej istotnych zmian w treści oferty,
- 5) nie zawiera ważnych dokumentów,
- 6) ogłoszono upadłość lub rozpoczęto likwidację wykonawcy,

11. Oferty odrzucone oraz złożone przez wykonawców wykluczonych z postępowania nie będą poddane dalszej ocenie.

12. Zgodnie z Regulaminem postępowania przy udzielaniu zamówień w BPK Sp. o.o. §11 pkt 2b rozpatrywane są 4 zgłoszenia oferentów, do których wysłane zostały zaproszenia oraz 4 według kolejności ich złożenia.

13. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

- cena brutto za wykonanie zamówienia – waga 100 %

14. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.

15. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający wybiera najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki z pkt. 15.

16. Postępowanie o udzielenie zamówienia unieważnia się w przypadkach, gdy :

- a) nie złożono co najmniej jednej ważnej oferty,
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- d) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy,
- e) unieważnieniu postępowania zamawiający zamieszcza te informacje na stronie internetowej.

17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- a) o wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została wybrana,
- b) Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą będzie zobowiązany do zawarcia umowy na identycznych warunkach jak w projekcie umowy stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia (zał. nr 4).
- c) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą
- d) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza te informacje na stronie internetowej.

18. Postanowienia umowne

1. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
2. Dokumenty uważane za integralną część umowy:
 - zaproszenie do procedury,
 - oferta.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- Załącznik nr 1 - formularz ofertowy
 Załącznik nr 2 - oświadczenie wykonawcy
 Załącznik nr 3 - wykaz wykonanych projektów
 Załącznik nr 4 - wzór umowy
 Załącznik nr 5 - plan sytuacyjny

SPECJALISTA
 DZIAŁU INWESTYCYJ

Adam Rombek

Bytom, dn.

KIEROWNIK
 DZIAŁU INWESTYCYJ

Ewa Maciejowska

ZATWIERDZIŁ :

BYTOMSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE
 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
 WICEPREZES Zarządu
 Dyrektor Techniczny

Krzysztof Juzala

BYTOMSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE
 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
 PREZES Zarządu
 Dyrektor Wiceprezesa

Piotr Bramorski