

# Zaproszenie do procedury

Zapytanie ofertowe pn.

**„Dostawa filtrów siatkowych”**

Postępowanie wyłączone ze stosowania ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 132 - prowadzone zgodnie  
z Regulaminem postępowania przy udzieleniu zamówień w BPK Sp. z o.o.

## Zapytanie Ofertowe

### „Dostawa filtrów siatkowych”

1. **Nazwa i adres zamawiającego:**

Bytomskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.  
pl. T. Kościuszki 11  
tel.: (032) 39 67 100, fax.: (032) 39 67 158  
NIP: 626-000-28-26  
e-mail: bpk@bpk.pl  
strona www: www.bpk.pl  
Dział prowadzący – Dział TP

Postępowanie wyłączone ze stosowania ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 132 - prowadzone zgodnie z § 12 pkt.1 Regulaminu postępowania przy udzieleniu zamówień w BPK Sp. z o.o. w procedurze zapytania ofertowego.

2. **Opis przedmiotu zamówienia:**

a. Przedmiotem zamówienia jest dostawa filtrów siatkowych o następujących parametrach:

- typ przyłącza: kolnierzowe;
- średnice przyłączy DN80-DN200 (informacje dotyczące ilości zamawianych filtrów w zależności od średnicy przyłączy podane zostały w zał. 5);
- $PN \geq 10$ ;
- z powodu pracy filtrów na terenach aktywności górniczej, nadrzędnym wymogiem jest aby pokrywy i korpusy filtrów zbudowane były z żeliwa sferoidalnego, epoksydowanego;
- długość zabudowy filtra zgodnie z EN 558-1 GR;
- siatka filtracyjna zbudowana ze stali nierdzewnej;
- średnica oczek siatki przy średnicach DN100 - DN 200 < 1,5mm; dla średnicy DN 80 < 1,3mm;
- kolnierze zwymiarowane i owiercone wg EN 1092-2 - PN 10 i EN 1092-2 - PN 16;
- śruby i nakrętki wykonane ze stali nierdzewnej;
- możliwość prostego czyszczenia wkładu filtracyjnego oraz usunięcia zgromadzonych w filtrze zanieczyszczeń;
- rodzaj filtrowanej cieczy pod względem chemicznym – **woda do spożycia przez ludzi** (parametry cieczy zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20 kwietnia 2010 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi);

b. Przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania Polskich Norm przenosząc Europejskie Normy, posiadać niezbędne, aktualne atesty do kontaktu z wodą pitną, certyfikaty oraz świadectwa w zakresie bezpieczeństwa;

c. Dostawca dostarczy Zamawiającemu świadectwa stwierdzające, że wszystkie stosowane urządzenia odpowiadają wymaganiom norm określających procedury badań;

d. Dostawca jest odpowiedzialny za dostarczenie przedmiotu zamówienia zgodnego z opisem zamówienia;



- e. Dostawca będzie dostarczał przedmiot zamówienia na własny koszt i własnym staraniem do siedziby Zamawiającego;
  - f. Cena przedmiotu zamówienia nie ulegnie zmianie w trakcie realizacji.
- 3. Termin realizacji zamówienia:** wrzesień 2011
- 4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się dostawcy, którzy:**
- a. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
  - b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia
  - c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
  - d. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5. W celu poświadczenia warunków jak w pkt. 4. należy przedstawić:**
- a. aktualny odpis z właściwego dla danego podmiotu rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - b. oświadczenie (zał. 1);
  - c. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert;
  - d. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłaceniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - e. dostawca winien wykazać dokumenty wraz z referencjami, potwierdzające wykonanie min 2 usług zrealizowanych w okresie ostatnich 2 lat, dotyczących dostaw o podobnym charakterze do niniejszego zamówienia np. dostawy zestawów pompowych; falowników; armatury itp.
- 6. Inne dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć dostawcy:**
- a. Wypełniony formularz ofertowy (zał. 1);
  - b. Projekt umowy zparafowany na każdej stronie (zał. 4);
  - c. Ewentualne pełnomocnictwa do działania w imieniu wykonawcy w przypadku, gdy nie jest to osoba upoważniona do reprezentowania wykonawcy z mocy prawa.



## 7. Opis sposobu przygotowania ofert

- a. Każdy Dostawca może złożyć tylko jedną ofertę. Dostawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszym zaproszeniu;
- b. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych;
- c. Dostawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- d. Oferta i dokumenty związane z ofertą oraz cała korespondencja wymieniona przez dostawcę z zamawiającym muszą być składane pisemnie, w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym. Oferta powinna zawierać na wstępie spis treści. Wszystkie strony oferty należy ponumerować;
- e. Ofertę i wszystkie załączniki powinny/a podpisać osoby/a uprawnione do reprezentowania firmy ujawnione/a w rejestrze lub ewidencji. Jeżeli ofertę podpisują osoby inne, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, udzielone przez osoby ujawnione w rejestrze lub ewidencji, stwierdzające, że osoby podpisujące są uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu dostawcy;
- f. Dokumenty dołączane w formie kserokopii muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby/ę podpisujące/ą ofertę;
- g. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osoby/ę podpisujące/ą ofertę;
- h. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmienić treść zaproszenia ofertowego;
- i. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana stanie się częścią zaproszenia oraz zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim dostawcom, którym przekazano zaproszenie a jeżeli zaproszenie jest udostępnione na stronie internetowej, zamieszcza się je także na tej stronie. Dokonane w ten sposób uzupełnienia są wiążące;
- j. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze oferty powinny być trwale połączone w jedną całość;
- k. Podstawą do opracowania oferty są:
  - zaproszenie do procedury;
  - projekt umowy – zał 4.

8. **Osobą uprawnioną przez zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest:** Ewelina Kilian tel. 032 39 67 067 wew. 114; ul. Zabrzeńska 1, Bytom w godz. od 8<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.

## 9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- a. Ofertę należy złożyć w kancelarii BPK Sp. z o.o. – Biuro Obsługi Klienta przy ul. Katowickiej 1 – nie później niż do dnia 05.09.2011 do godz 9<sup>00</sup>;
- b. Ofertę złożoną po terminie zwraca się po upływie terminu przewidzianego na wniesienie uwag jak w pkt. 17;
- c. Dostawca powinien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach opisanych według poniższego wzoru:



Zamawiający: Bytomskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.  
41-902 Bytom, pl.T.Kościuszki 11

Dostawca (nazwa i adres):.....

OFERTA  
Zapytanie ofertowe pn:  
**„Dostawa filtrów siatkowych”**

Nie otwierać przed godz 10<sup>00</sup> dnia 05.09.2011r.

- d. Po złożeniu oferty, ale przed upływem terminu do składania ofert, dostawca może wprowadzać zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty, pisemnie powiadamiając zamawiającego o ich wprowadzeniu. Powiadomienie musi być złożone przez osobę posiadającą pisemne upoważnienie do dokonania powyższego, podpisane przez osobę podpisującą ofertę, i odpowiadać tym samym wymaganiom pod względem opakowania jak składana oferta. Na kopercie zawierającej zmiany należy napisać: "Zmiana" oraz nazwę wykonawcy lub numer złożonej oferty. Wewnątrz oprócz zmienianych dokumentów, należy umieścić wykaz wprowadzonych zmian podpisanych jak oferta;
  - e. Dostawca ma prawo przed upływem terminu do składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) w wyniku którego na kopercie wycofanej oferty zostanie zamieszczony dopisek „Wycofanie”;
  - f. Koperty oznaczone napisem "Wycofanie" nie będą otwierane. Oferty wycofane zwraca się po upływie terminu przewidzianego na wniesienie uwag jak w pkt. 17 niniejszego zaproszenia;
  - g. Zmiany albo wycofanie oferty dokonane przez dostawcę wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert są skuteczne;
  - h. Dzień terminu składania ofert jest dniem ich otwarcia;
  - i. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu 05.09.2011 o godzinie 10<sup>00</sup> w siedzibie zamawiającego w sali 21 Zaplecza Technicznego BPK Sp. z o.o. ul. Zabrzeńskiej 1 w Bytomiu;
  - j. Otwarcie ofert jest jawne;
  - k. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - l. Po otwarciu ofert podaje się nazwy (firmy) i adresy dostawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności ujęte w ofertach.
10. **Dostawca zobowiązany jest podać:**
- a. cenę brutto za realizację zamówienia;
  - b. cenę brutto należy podać cyframi i słownie;
  - c. rozliczenia pomiędzy zamawiającym a dostawcą będą dokonywane w PLN.
11. **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty z podaniem ich znaczenia i sposobu oceny ofert**
- a. Zamawiający przeprowadzi badanie ofert pod kątem ich kompletności i zgodności z wymaganiami zaproszenia oraz wypełnienia warunków postawionych dostawcom;



- b. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia dostawców którzy nie spełniają wymogów zawartych w oświadczeniu (zał. 1);
- c. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz inne omyłki polegające na niezgodności z zaproszeniem nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym dostawców, których oferty zostały poprawione.

**12. Ofertę odrzuca się gdy :**

- a. nie spełnia warunków zawartych w zaproszeniu;
- b. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji (ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z późn. zm.);
- c. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- d. została złożona przez dostawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- e. dostawca do 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłek, o których mowa w pkt 11 c;
- f. nie zawiera ważnych dokumentów;
- g. ogłoszono upadłość lub rozpoczęto likwidację wykonawcy;
- h. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**13. Ocena ofert i wybór oferty.**

- a. Oferty odrzucone oraz złożone przez dostawców wykluczonych z postępowania nie będą poddane dalszej ocenie;
- b. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:  
**Cena ofertowa brutto (Co)**  
Zamawiający udzieli zamówienia dostawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza;
- c. Jeżeli dostawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający wybiera najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki jak w pkt. d;
- d. Postępowanie o udzielenie zamówienia unieważnia się w przypadkach, gdy :
  - nie złożono co najmniej jednej ważnej oferty;
  - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

**14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

- a. Dostawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą będzie zobowiązany do zawarcia umowy na identycznych warunkach jak w projekcie umowy stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia (zał.4);
- b. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty;
- c. Postanowienia umowy ustalone w projekcie nie podlegają negocjacjom;



- d. Dokumenty uważane za integralną część umowy:
- zaproszenie do procedury;
  - oferta.
15. **Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**
- a. zamawiający nie będzie pobierał wadium;
  - b. zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie kar umownych zawartych w § 8 projektu umowy.
16. **Ogłoszenie wyniku procedury**
- a. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia dostawców, którzy złożyli oferty o:
    - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy dostawców, którzy złożyli oferty,
    - dostawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne, wykonawcach wykluczonych, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
    - unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich dostawców którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia (gdy unieważniono postępowanie przed upływem terminu składania ofert) lub złożyli oferty (gdy unieważniono postępowanie po upływie terminu składania ofert).
17. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących dostawcy w toku postępowania:**  
Dostawca ma prawo wnieść ewentualne uwagi lub zastrzeżenia na piśmie do Zarządu BPK Sp. z o.o. w terminie do 7 dni od daty wyboru. Odpowiedź zostanie udzielona w terminie do 7 dni od daty złożenia pisma.

Załączniki do zaproszenia:

- Załącznik 1 - formularz ofertowy;
- Załącznik 2 - oświadczenie;
- Załącznik 3 - wykaz usług;
- Załącznik 4 - projekt umowy;
- Załącznik 5 - wyszczególnienie elementów dostawy;
- Załącznik 6 - harmonogram dostaw

Kierownik  
Działu Pogotowia  
Wodociągowo-Kanalizacyjnego  
i Diagnostyki Sieci

.....  
Krzysztof Dziuba

Bytom, dn. 16.08.2011.....

..... INSPEKTOR  
Ewelina Kilian

ZATWIERDZIŁ:  
DYREKTOR BIURO KOMUNALNE  
PRZEDSIĘWZIĘCIA  
Dyrektor Miejski  
Piotr Bramorski